

國立臺北科技大學 新進人員資安宣導單

1. 資安宣導：密碼換新、程式更新、下載當心，點選鏈結要深思。
2. 辦公環境內必須使用機關提供之資訊設備、網路及規定之軟體，不得使用個人私有設備及中國廠牌產品，公務設備亦不得連結個人私有手機上網。若有業務上的需求，必須經資安長同意後，列冊管理並定期檢討。
3. 公務資料務必加強「離線備份(透過外接硬碟或隨身碟進行離線備份)」作業，完成備份務必抽離主機連結。
4. 上班期間不應連結非公務需要之網站，並避免連結惡意網站或釣魚網站，如發現異常連線，請通知資安窗口。
5. 不得使用公務電子信箱帳號登記做為非公務網站的帳號，如社群網站、電商服務等。
6. 公務資料傳遞及聯繫必須使用公務電子郵件帳號，不得使用非公務電子郵件傳送或討論公務訊息。
7. 即時通訊軟體使用應注意不得傳送公務機敏感資料。
8. 傳送公務或機敏性資訊應有適當保護，例如加密傳送。
9. 帳號密碼必須妥善保存，並遵守機關規定，如有外洩疑慮，除儘速更換密碼外，並應通知資安窗口。
10. 主動通報資安事件或可能資安風險者，依規定獎勵。
11. 未遵守機關資安規定，初次予以告誡，若持續發生或勸導不聽者，依規定懲處；若因而發生資安事件，加重處分。
12. 有資安疑慮或異常時，應即時通報資安窗口。
13. 應遵守個人資料保護法及資通安全管理法。
14. 資安訊息網址：<https://cnc.ntut.edu.tw/>
15. 資安窗口：
 - 姓名：陳志豪
 - 電話：02-27712171#3226
 - 電子郵件：joey@ntut.edu.tw

宣導人：林建成

新進人員簽名：

中華民國 年 月 日

本宣導單1式2份，由新進人員及宣導人各執1份