

機密等級：機密敏感一般

國立臺北科技大學 計算機與網路中心
教師指導研究生登錄 系統使用權限申請表

編號：

一、申請人資料

申請日期 年 月 日

| | | | |
|--------|--------------|---------|------|
| 單位/組別 | | 員工編號/姓名 | |
| E-Mail | @ntut.edu.tw | 聯絡分機 | |
| 申請人簽章 | | 組長 | 單位主管 |

二、申請使用權限

申請種類 新增異動刪除

| 系所名稱 | 部別 | 原業務承辦同仁 員工編號 |
|------|---|-----------------|
| | <input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部 <input type="checkbox"/> 進修學院 | |
| | <input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部 <input type="checkbox"/> 進修學院 | |
| | <input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部 <input type="checkbox"/> 進修學院 | |

三、注意事項

1. 列表申請人資料及使用權限欄位得以依據不同資訊系統做更動。
2. 如果上述資料正確無誤，此申請案於3個工作天後自動生效，若有疑問，請洽計網中心查詢（分機：3255）。
3. 各單位若遇業務交接，請新任承辦人員重新申請，並填寫原業務承辦同仁之員工編號，以利移除其使用權限，如原業務承辦同仁仍需使用請勿填寫。

（以下欄位由計網中心核章，申請人請勿填寫）

| 管理單位 | |
|------|------|
| 管理者 | 單位主管 |
| | |

處理日期：