

國立臺北科技大學 104 學年度第一學期計算機與網路發展指導委員會會議紀錄

時間：中華民國 105 年 1 月 19 日（星期二）上午 10 時 30 分

地點：行政大樓九樓國際會議廳

主席：王主任委員永鐘

紀錄：洪碧珍

出席：吳浴沂、段葉芳(邱莉華^代)、蘇昭瑾(郭明玉^代)、陳孝行(陳楚妍^代)、陳英一(崔慧君^代)、邱垂昱(蔡淑芬^代)、楊哲化(李春穎^代)、孫卓勳(陳楚妍^代)、張添晉(黃志宏^代)、翁頌舜(林芷瑩^代)、彭光輝(謝欣頻^代)、曾淑惠(葉采青^代)、蔡定江(陳冠智^代)、顏維謀、楊銘基、陸元平、林敏勝、李文達、陳建銘、李文正、王立邦、陳育威、黃銘智、楊心怡、陳怡倩、郭宏杉、吳岳錚、黃耀宗、學生代表陳怡安、劉科顯、張芳寧(城家濂^代)及計網中心同仁(余政杰、任貽均、李達生、陳文輝、王正豪、蘇文達、張哲豪、郭霽慶、張文華、吳忠敏、宋立堯、葛如鈞及劉國安請假)

列席指導：姚校長立德、黎副校長文龍

壹、主席報告：

感謝校長、副校長、各位主管及委員出席本學期計算機與網路發展指導委員會會議。105 年計網中心將進行以下重要工作：

一、依據「教育部與所屬機關（構）級學校資通安全責任等級分級作業規定」，本校將提升至資訊安全等級為 A 級。按規定，A 級機關（構）及學校需建置，包括：1.防毒、防火牆、郵件過濾裝置。2.IDS/IPS、Web 應用程式防火牆。3.APT 攻擊防禦設備或系統。目前本校資安設備的建置尚需添購 WAF（Web 應用程式防火牆）及 APT（進階持續性防護）攻擊防禦設備，由於金額過於龐大目前仍在審慎評估中。

二、由於學校資訊量越來越大，現已通過教育部申請台大介接 TANet 10Gb 的頻寬，惟相對線路費用亦會提高許多。

三、計網中心目前正評估建置雲端電腦教室，未來各系所可遠端連線至雲端教室使用各教學軟體；爾後亦將各單位所採購之教學、研究軟體整合於北科軟體銀行（暫訂）供師生使用。

以上為計中今年要進行的重要業務，敬請各位委員大力支持。

貳、校長致詞：

謝謝各位參加本學期計發會。計算機及網路的設施日新月異（含資安設備），學校這幾年對於各項計算機及網路基礎建設的經費挹注均全力支持，使得全校師生能在良好的網路基礎建設之下有好的研發及教學成果，尤其目前翻轉教學、同步或非同步的影音教學都是新的教育趨勢，也確實需要好的計算機及網路基礎設施。

另外，今年起學校將發展「北科雲」，將各教學及行政單位的軟體集中至北科雲，供全體師生共用，發揮軟體最大效能；未來要升級或更新，再利用



各單位的無形資產來 update。因此，各單位以學校經費公務預算所採購之軟體（包含典範及教學卓越計畫之經費）都必需集中於北科雲內，今年起請計網中心協調學校各單位之軟體採購及使用，均要遵循此機制。

透過北科雲的概念，除了將軟體放在雲端，亦可從而建置雲端的電腦教室，將常使用之教學軟體置於雲端電腦教室，未來各系所可減少電腦設備的採購，本校將朝此方向努力。

另外，由於學校協助建置與維護技專校院招生委員會聯合會之報名及分發系統，必須有較好的網路設施及頻寬，感謝計網中心對於聯合會的支援協助，間接也改善了學校的設施、嘉惠學校。藉此特傳達給大家知道，我們是在一個很好的計算機及網路的環境中工作，這是很幸福的。

參、副校長致詞：

有關校長提及的北科雲做法，應能將學校所採購的大型、共同的軟體發揮極大的效能。學校自行開發的校務資訊系統經過多年的累積，已經可以看出它的優點與績效，除了使用便利與彈性，同時已經技術移轉至新北市政府教育局的高中職學校，為學校賺取經費。謝謝計網中心王主任及同仁所做的努力，期許計網中心能有更大的空間可以發展。

肆、宣讀上次會議決議案辦理情形：

案由(一)	提案單位：車輛系 陳柏全老師
提案主旨	提議由計網中心辦理有關 Matlab/Simulink 與控制相關 toolbox 之全校授權採購，提請討論。
決議	因考量學校每年分配之無形資產並不一定，且明年典範科大計畫之經費分配額度尚無法確定，會後將另行評估討論。
辦理情形	經計網中心與廠商詢價討論後，若採全校授權每年所需經費為 200 萬元以上，因計網中心每年分配之無形資產有限且以學校通用性軟體為優先考慮，故無法配合進行每年 Matlab/Simulink 與控制相關 toolbox 之全校授權採購。

案由(二)	提案單位：工管系張文華委員
提案主旨	最近研究室網路的使用速度緩慢，是否可做處理？
決議	請張委員提供網路使用情形，以便計網中心後續處理。
辦理情形	經聯絡張委員後，判斷工管系網路狀況並無異常，計網中心將持

	續觀察。
--	------

案由(三)	提案單位：工管系張文華委員
提案主旨	計網中心是否有提供伺服器代管抑或有其他使用機制？其作業系統有限制嗎？
決議	計網中心並無提供伺服器代管，建議張委員以付費方式使用校園雲端虛擬主機租用服務。雲端虛擬主機的使用並無任何作業系統的限制，其收費標準請參考計網中心網頁。
辦理情形	已提供張委員雲端虛擬主機租用相關文件及說明，請委員評估需求後，再向計網中心提出申請。

案由(四)	提案單位：國際處魏敏樺組長
提案主旨	學校 e 化講桌的 usb host 大部分都已不堪使用，計網中心是否可在暑假期間針對全校 e 化講桌進行維修或汰換？
決議	由於講桌的 usb host 使用率極高容易造成損壞，計網中心每年於寒暑假期間都會進行 e 化講桌的維護，預計暑假期間將全面更換講桌的 usb host。
辦理情形	已於 104 年暑假期間全面檢修講桌的 usb host，並加裝 8 埠 usb 集線器提供老師使用。

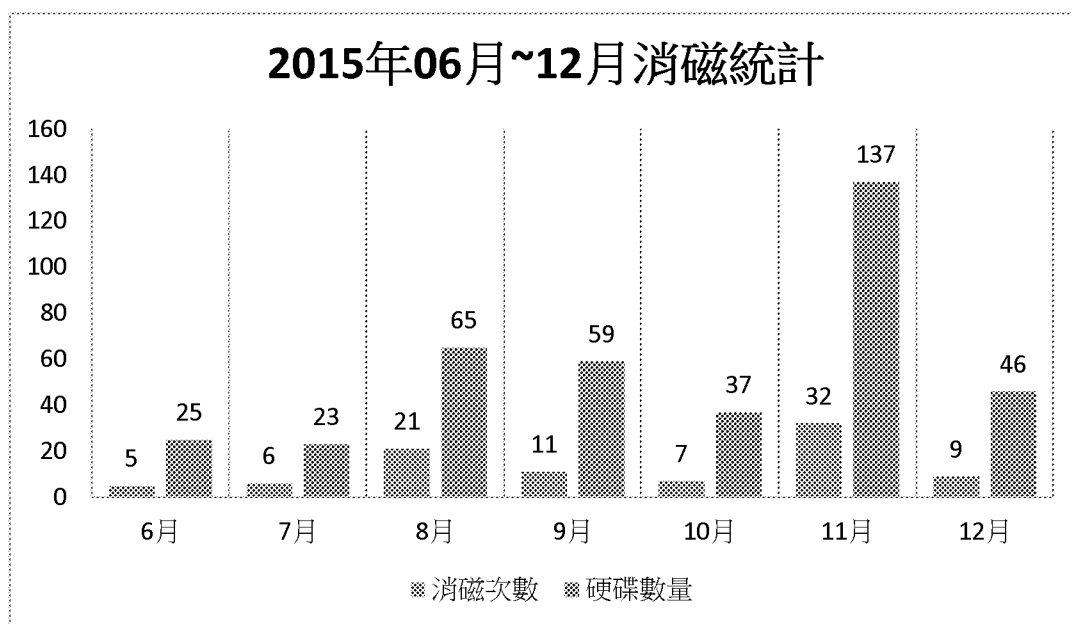
案由(五)	提案單位：車輛系陳柏全老師
提案主旨	教學全都錄系統是否可支援平板電腦的教學錄影？
決議	教學全都錄系統主要是錄製 e 化講桌的螢幕畫面，平板電腦需另安裝支援軟體方可錄製影片，待計網中心測試完成將製作教學影片供老師參考。
辦理情形	經過軟體測試，大多數支援軟體安裝皆須作會員註冊或購買商業授權，老師個別使用上會有不便，故研擬購置 usb 轉 hdmi 影像擷取器，可將老師上課用之筆記型電腦(支援 Windows 與 Mac) 及 Android 平板等畫面傳送至 e 化講桌教學全都錄進行錄製，未來教師若有使用上需求可至計網中心租借此擷取器並提供操作說明。

案由(六)	提案單位：電機系吳昭正委員
提案主旨	計網中心是否可在無資安的疑慮下開放 open data 或帳號密碼認證以提供電機系自行開發的資訊系統使用？
決議	由於本案較具技術性且涉及資訊安全，將於會後再做討論。
辦理情形	1. 秘書室已建立學校資訊公開專區，可於主計室網站下熱門連結進入。 http://www.ntut.edu.tw/files/13-1021-19918.php 2. 有關各系所自行研發的系統進行認證介接需求，因涉及本中心資訊安全規範，需配合資安作業評估以及遵循帳號密碼登入等相關資安程序規範，將進一步研議相關辦法，現階段無法立即提供各系所自行研發的資訊系統認證。

伍、工作報告：

※行政及諮詢組：

- 一、配合總務處經管組電腦報廢財產點收作業，104年6月1日至12月31日磁性媒體消磁作業共計消磁總硬碟數 392 顆。



圖一、104年6月至12月全校消磁統計圖

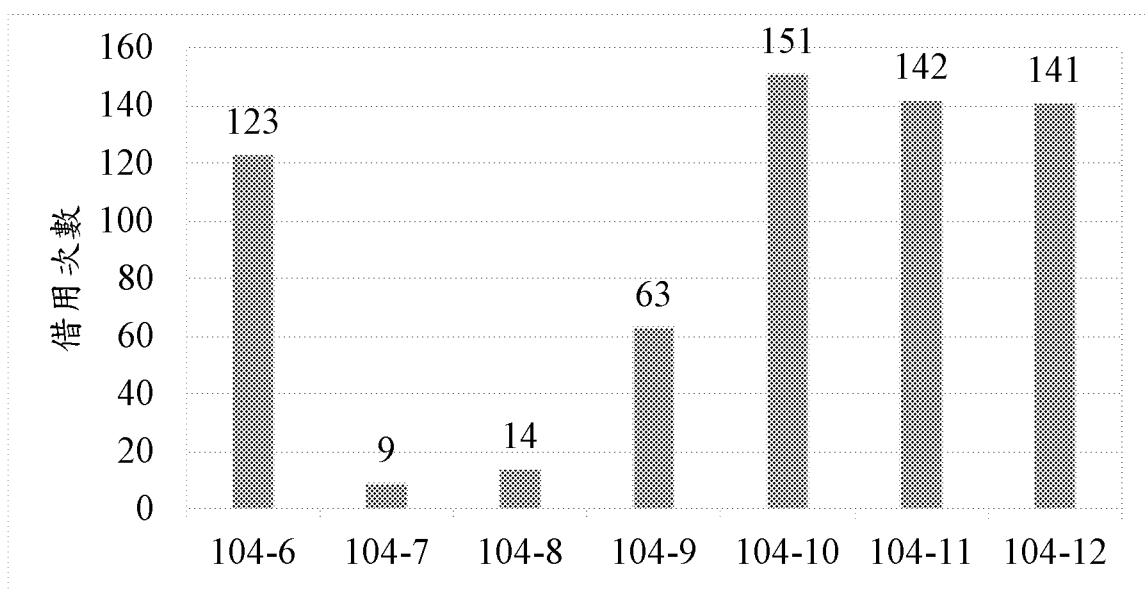
- 二、本學期全校各單位申請電腦維修數量統計如下（104年6月至104年12月）：

表一、104年6月至12月各單位維修統計表

單位	件數	單位	件數	單位	件數	單位	件數

副校長室	3	人事室	4	材資所	2	材資系	7
秘書室	9	進修部	8	智財所	3	工管系	4
教務處	4	體育室	6	化工所	2	工設系	1
學務處	21	軍訓室	6	電機系	2	應英系	3
總務處	38	通識中心	7	分子系	5	資財系	1
研發處	18	計網中心	3	化工系	5	機械系	1
國際事務處	3	人文學院	12	土木系	3	電子系	3
圖書館	4	設計學院	6	建築系	2	其他	8
聯合會	1	機電所	2				
總計	207 件						

三、本中心提供 E 化教室設備（無線麥克風、簡報筆、訊號線與音源線等）借用次數於 104 年 6 月至 104 年 12 月總計 643 次，平均每月借用 92 次。



圖二、104 年 6 月至 12 月 E 化教室設備借用次數統計表

四、為提升 e 化講桌系統穩定性與教學品質，於暑假期間執行保養與整修：

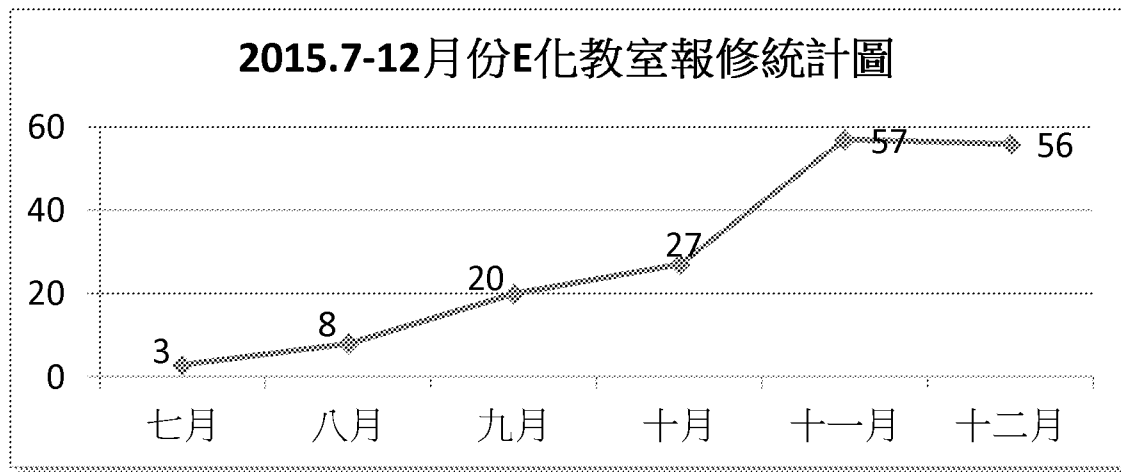
- (一) 清潔講桌外觀及有線麥克風消毒。
- (二) 更新各講桌電腦系統軟體。
- (三) 檢測各 e 化教室環控設備、投影機與監視系統。

五、104 年 7~12 月份 e 化教室報修項目統計次數表(共 171 次)：

表二、104 年 7 月至 104 年 12 月 e 化教室報修統計表

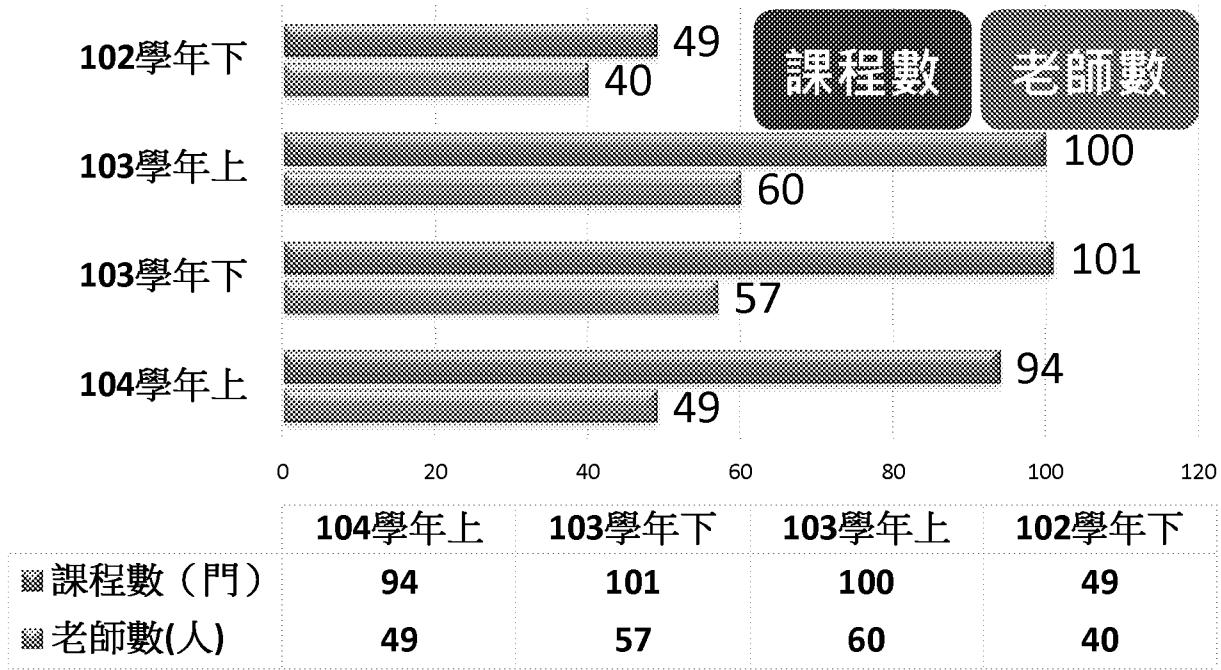
項目	故障問題						
	硬體問題	軟體問題	破壞盜竊	自然損壞	誤報	操作不當	其他原因

電腦	26	5	0	1	24	1	71(其中網路電話報修 23 件、總務處相關項目 27 件)
布幕	1	-	0	0			
單槍	5	1	0	0			
網路攝影機	1	0	0	0			
電箱	0	-	1	0			
環控設備	5	0	0	0			
麥克風	7	-	2	0			
控制器	20	1	0	0			
總計	65	7	3	1			

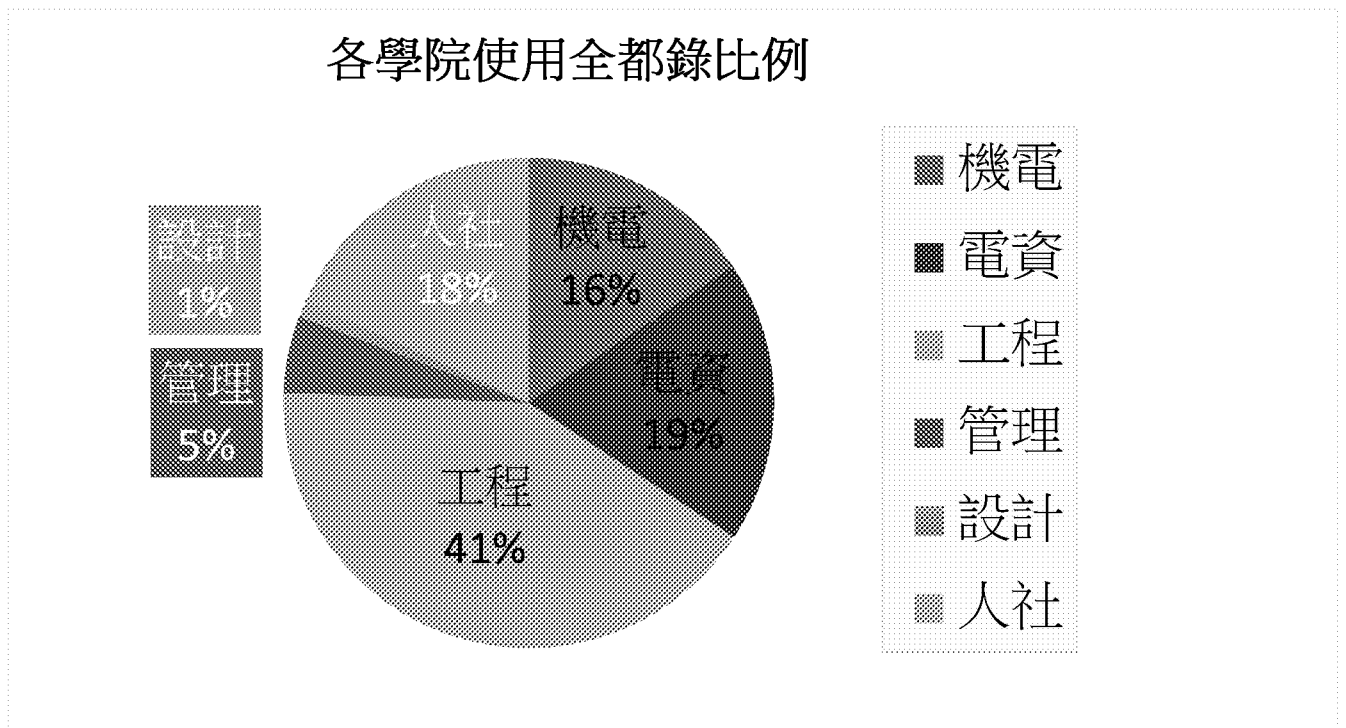


圖三、104 年 7 月至 104 年 12 月 E 化教室報修統計圖

六、102 學年下學期至 104 學年上學期使用教學全都錄之錄影課程數與各學院參與度統計表：



圖四、錄影課程數與老師人數統計圖



圖五、各學院參與度統計圖

※網路作業組：

- 104年8月10~19日辦理本校104年第二次社交工程演練，總測試人數為1,026人，寄發測試信件總數為5,130封，開啟人數計255人，開啟率為24.8%；連結點閱人數計47人，點閱率為4.5%，演練結果統計如下。另已於104年12月8日辦理第三梯次資訊安全觀念宣導教育訓練，課程

教材已置於校園入口網站之雲端資料夾。105 年社交工程演練預計 4 月及 8 月辦理，另訂於 3 月、8 月及 12 月辦理三梯次資訊安全觀念宣導教育訓練，強化同仁警覺性。

表四、社交工程演練郵件主題分類表

類別	主旨
國際	大陸 93 閱兵式將登場
體育	林志傑的下一步：享受比賽別輕言退！
健康	固定午睡 降血壓防心臟病
娛樂	隋棠母愛大噴發 感性告白
科技	iPhone 6S 前置鏡頭大升級

表五、社交工程演練結果統計表_以開啟率(1)作為排序

Top	單位	演練人數	演練寄送件數	開啟人數	開啟次數	開啟率(1) 開啟人數/ 演練人數	開啟率(2) 開啟次數/ 寄送件數
1	人文與社會科學學院	1	5	1	1	100%	20%
2	安全衛生環保中心	2	10	2	26	100%	26%
3	有機高分子研究所	1	5	1	1	100%	20%
4	能源科技研發中心	1	5	1	1	100%	20%
5	電資學院	1	5	1	9	100%	180%
6	互動媒體設計研究所	11	55	6	42	55%	76%
7	自動化科技研究所	10	50	5	10	50%	20%
8	校友聯絡中心	2	10	1	1	50%	10%
9	資訊與財金管理系	2	10	1	1	50%	10%
10	機電學院	2	10	1	2	50%	20%

表六、社交工程演練結果統計_以連結率(1)作為排序

Top	單位	演練人數	演練寄送件數	連結人數	連結次數	連結率(1) 連結人數/ 演練人數	連結率(2) 連結次數/ 寄送件數
1	自動化科技研究所	1	5	1	2	100.0%	40.0%
2	技術及職業教育研究所	3	15	1	1	33.3%	6.7%
3	車輛工程系	3	15	1	2	33.3%	13.3%
4	電子工程系	19	95	3	3	15.8%	3.2%
5	警衛班	35	175	5	6	14.3%	3.4%
6	管理學院	18	90	2	2	11.1%	2.2%
7	分子科學與工程系	36	180	4	6	11.1%	3.3%
8	國際事務處	37	185	4	5	10.8%	2.7%

9	環境工程與管理研究所	19	95	2	4	10.5%	4.2%
10	能源與冷凍空調工程系	38	190	4	8	10.5%	4.2%

二、提供單位使用之電子郵件帳號，應符合本校密碼原則，以避免資安問題。104年9月30日已調整密碼原則設定及提供自行修改密碼。

三、計網中心依本校計算機與網路中心電腦帳號管理要點使用期限規範，學生畢業三年後電子郵件帳號應停止使用，清查93~97學年入學之畢業生電子郵件帳號共計3,006個，已於105年1月4日停止提供使用，唯本校額外提供之Gmail帳號(@ntut.org.tw)仍可繼續使用。

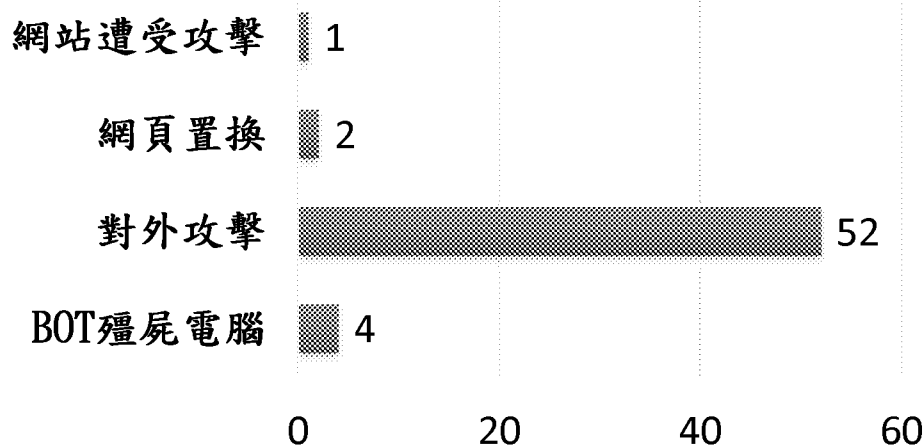
四、計網中心推廣校園雲端虛擬主機租用服務，提供校內各單位與教師於研究、教學及公務上使用，申請者得於研究計畫中編列雲端計算使用費、計算機使用費、計畫結餘款、管理費或相關費用等支付，截至目前為止，校園雲端虛擬主機租用服務統計如下：

表七、校園雲端虛擬主機租用服務統計表

編號	單位	租用用途	租用方案	費用
1	研發處	北區策略聯盟跨校平台(租用到期)	C	50,400
2	通識中心	通識中心資料庫	B	26,400
3	教務處教資中心	全國大專盃創業競賽(租用到期)	B	11,000
4	總務處出納組	薪資及出納系統	C	行政類
5	學務處衛保組	學生健康檢查資料庫	B	行政類
6	主計室	會計系統伺服器	C	行政類
7	主計室	聯合會會計系統伺服器	B	行政類
8	主計室	會計系統資料庫伺服器	C	行政類
9	總務處出納組	出納組WEB系統資料庫伺服器	B	行政類
10	總務處經管組	經管組WEB伺服器	B	行政類
11	總務處經管組	經管組資料庫伺服器	C	行政類
12	秘書室	總量管制系統平台(三台主機)	C	151,200
13	總務處文書組	教育部電子公文交換轉至本校	C	行政類
14	秘書室	E化內控制自評系統	C	行政類
15	總務處營繕組	全校建築物智慧化能源管理系統	C	行政類
16	計網中心	華語文填報系統	B	20,000
17	管考辦公室	卓越計畫(三台主機)	C	152,400

18	計網中心	教育部青年發展署計畫平台	B	議價中
總金額				411,400

- 五、計網中心共同科館一樓資訊機房重整工程已於 104 年 11 月底完工，將陸續遷移原資訊機房所有設備至新機房，作業期間將會造成數次網路服務中斷，為降低中斷服務所造成的影響，搬遷作業都排定於星期六執行，預計 105 年 1 月 23 日完成搬遷作業。
- 六、預計今(105)年暑假進行第三教學大樓網路重整工程，重新佈放 250 個點位，提升 E 化講桌網路速度至 1Gb，加速教學錄影檔案上傳速度，增加無線網路基地台數量，提高無線網路連線容量與品質。
- 七、104 年 7 月完成光華館、國百館、分子館及 104 年 11 月完成第四教學大樓無線網路新平台系統上線，光華館、國百館、分子館設置 93 部，第四教學大樓設置 14 部無線網路基地台，加強無線網路覆蓋率並增加連線容量。
- 八、104 年 11 月配合總務處億光大樓四樓點子工場施工，完成無線網路基地台拆除及復原安裝作業。
- 九、104 年 12 月完成行政大樓 23 部(包含體育室)、第六教學大樓 14 部、學生宿舍 8 部及綜合科館 2 部無線網路基地台汰換昇級，其餘化學館 7 部、生物科技館 9 部、圖書館 14 部、共同科館 21 部及宏裕科技大樓 40 部安排寒假進行汰換作業，加強無線網路覆蓋率並增加連線容量。
- 十、104 年 1 月~12 月，本校疑似侵害智慧財產權件數為 1 件，教育機構資安通報平台之入侵事件警訊通知為 59 件，外單位檢舉通知為 0 件。

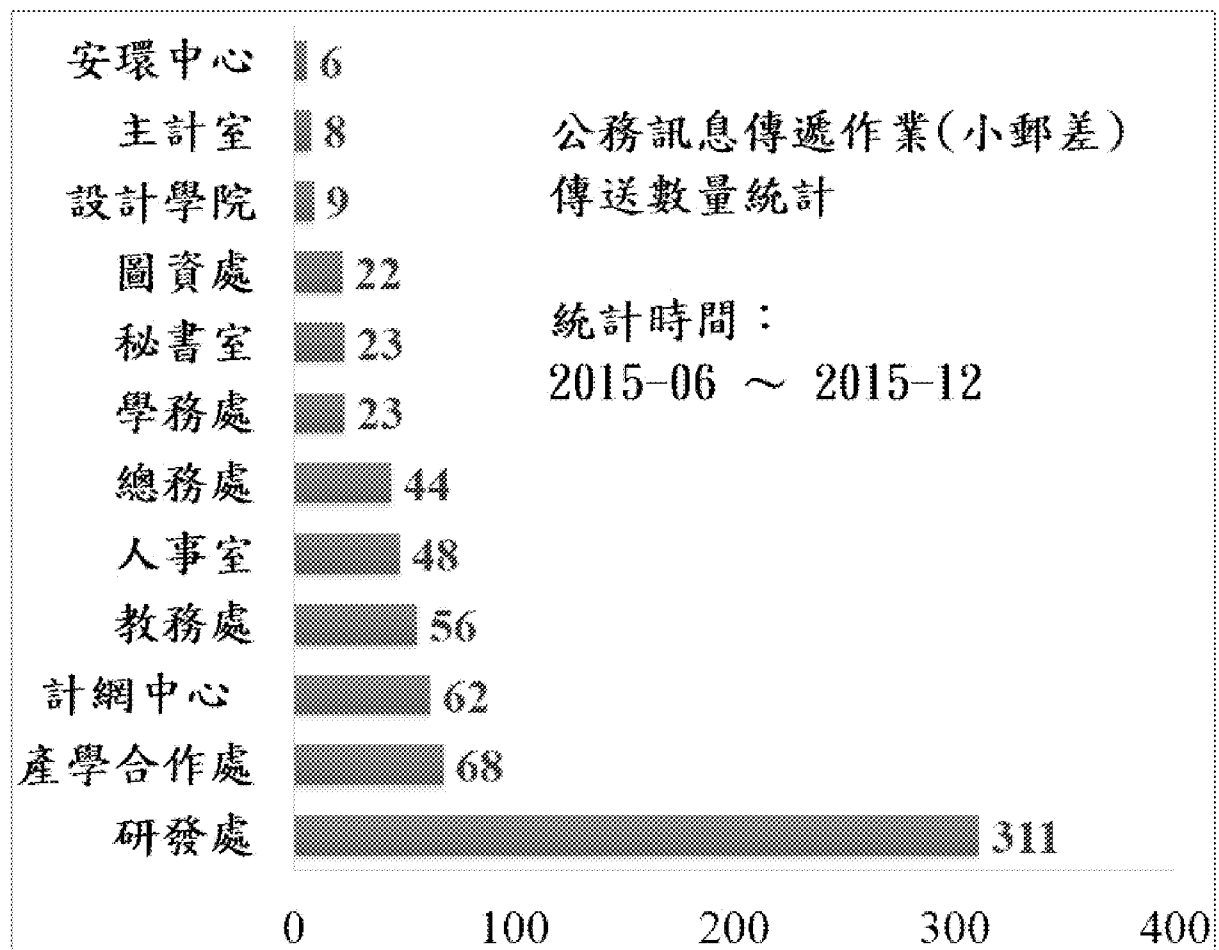


圖六、教育機構資安通報平台之入侵事件類別表

- 十一、計網中心目前接獲校內數起勒索軟體受害通報，已協助處理，並加強宣導，相關對策與偵測之應對機制正研擬中。
- 十二、配合教育部來函要求針對資訊系統進行安全等級清查與評估，計網中心已於 104 年 12 月 14 日及 104 年 12 月 24 日開設兩梯次教育訓練，清查全校資訊系統，並進行分類分級之作業。
- 十三、因應 104 年教育部大專校院統合視導之要求，已全面清查網路管理人，未來管理人員下轄之網路位址若發生資安相關事件時，除通知使用者處理外，將一併通報管理人。

※系統組：

- 一、104 年 8 月通過中文首頁無障礙網站標章檢測並啟用。
- 二、104 年 8 月完成校園入口網站伺服器負載平衡設備上線。
- 三、104 年 8 月~9 月完成校園入口網站硬體損毀及公文系統災難復原演練。
- 四、104 年 8 月~9 月完成公文系統及網站管理平台系統虛擬化作業。
- 五、104 年 9 月完成各單位網站系統帳號權限清查。
- 六、104 年 9 月完成校園入口網站及 LDAP 認證系統使用者帳號清查作業。
- 七、104 年 12 月協同教務處完成 105 學年度研究所碩士班入學招生報名作業。
- 八、104 年 12 月 16 日差勤系統新增生活津貼與子女教育補助測試。
- 九、104 年 12 月 29 日完成公文系統版本更新作業。
- 十、105 年 1 月 19-20 日進行教育機構資訊安全驗證外部稽核。
- 十一、104 年 6 月至 104 年 12 月公務訊息傳遞共計 539 件。



圖七、各單位公務訊息傳遞統計圖

※校務資訊組：

一、已完成項目：

- (一) 教務處「成績登錄系統」改版，於 104.09.14 完成。
- (二) 網路投票系統設定：1. 秘書室「校務會議教師代表選舉」，於 104.09.18、104.12.09 完成；2. 人事室「104 年度約用人員考核委員會選舉」，於 104.11.30 完成；3. 人事室「105 年度職員甄審委員會委員選舉」，於 104.12.11 完成；4. 學務處「學生自治組織三合一聯合選舉」，於 104.12.10 完成；5. 人事室「105 年國立臺北科技大學運動會運動服裝票選」，於 104.12.30 完成；6. 秘書室「104 學年度經費稽核委員選舉」，於 105.01.04 完成。
- (三) 研發處「教師評鑑及基本資料庫系統」改版，於 104.09.21、104.10.26 完成。
- (四) 教務處「網路加退選系統」改版，於 104.09.21、104.09.30 完成。
- (五) 教務處「課務管理系統」改版，於 104.09.30 完成。
- (六) 學務處「服務學習課程問卷系統」設定，已於 104.10.07 完成。
- (七) 教務處「105 學年度研究所碩士班甄試招生報名系統」改版，於 104.10.13 完成。

- (八)學務處「兵役系統」改版，於 104.10.15 完成。
- (九)教務處「網路選課系統」改版，於 104.10.15 完成。
- (十)教務處「學籍系統」改版，於 104.10.16 完成。
- (十一)研發處「產學合作資訊系統」改版，於 104.10.19、104.11.02、104.12.10 完成。
- (十二)學務處「導生輔導紀要系統」改版，於 104.10.21 完成。
- (十三)教務處「研究所碩士班甄試招生」初試成績、複試成績核算作業，於 104.11.16、104.11.26 完成。
- (十四)教務處「教學大綱與進度登錄系統」改版，於 104.11.24 完成。
- (十五)人事室「103 學年度教師評鑑」點數核算及數據分析，於 104.11.27 完成。
- (十六)進修部「推廣教育線上報名系統」改版，於 104.11.27 完成。
- (十七)教務處「網路加退選系統」改版，於 104.11.30 完成。
- (十八)教務處「104-2 排課系統」設定，於 104.11.30 完成。
- (十九)教務處「網路教學評量系統」改版，於 104.12.10 完成。
- (二十)教務處「網路選課系統」改版，於 104.12.15 完成。
- (二十一)產學合作處「產學合作資訊系統」改版，於 104.12.16、104.12.25 完成。
- (二十二)教務處「學籍管理系統」改版，於 104.12.22 完成。
- (二十三)新北市「高中職校務行政系統」改版：1.「獎懲系統」，於 104.09.15 完成；2.「重補修系統」，於 104.09.15 完成；3.「同步系統」，於 104.09.23 完成；4.「成績系統」，於 104.09.24 完成；5.「輔導系統」，於 104.10.26 完成；6.「選課系統」，於 104.10.31 完成；7.「學籍系統」，於 104.11.02 完成。

二、進行中項目：

- (一)學務處「導師 e 點通系統」開發，預計於 105.01 完成。
- (二)校務研究中心「校務基本資料庫資訊系統」建置，協助各處室定義校務研究表冊資料欄位及匯出校務研究相關資料，預計於 105.01 完成。
- (三)教務處「職場服務體驗課程選課查詢系統」，預計於 105.02 完成。
- (四)教務處「課程系統」改版，配合博雅課程制度變更，開課選課系統必須調整改版，預計於 105.06 完成。
- (五)教務處「課務系統」改版，配合英文課程規範變更，全校英文相關系統須調整改版，預計於 105.06 完成。
- (六)新北市教育局「高中職校務行政系統」改版，預計於 105.07 完成。

三、規劃中項目：

- (一)教務處「學生休退學管理系統」，新開發。
- (二)教務處「線上成績單申請系統」，新開發。

- (三)師培中心「學生管理資訊系統」，配合師培中心教育部評鑑，需提供修習教育學程學生學籍資料。
- (四)新北市教育局「高中職校務行政系統」，配合教育局認證 ISMS，需執行相關 ISMS 認證規範工作。

陸、提案討論

案由(一)	提案單位：計網中心系統組
提案主旨	修訂本校「網站管理要點」草案，提請討論。
說明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為使本校網站資源妥善運用，並強化各網站內容之更新維護以及善盡資訊安全控管，擬增訂本要點第三項第八、九、十款條文。 2. 配合教育部臺教資(五)字第 1040044154 號函，請本校檢視所屬網站並持續依循國家通訊傳播委員會訂頒之「無障礙網頁開發規範」，辦理資訊服務網站無障礙化事宜，以符合身心障礙者權益保障法之規定，提供無障礙網路環境，擬增訂本要點第四項第五款條文。
討論資料	本校「網站管理要點」修正草案對照表，詳如附件一。
辦法	本案通過後送行政會議審議。
決議	通過，提行政會議審議。

案由(二)	提案單位：電機系 黃紹華老師
提案主旨	開發 “北科大 Line” 系統，提請討論。
說明	<p>有鑑於 Line 之普及，柯 P 亦重度使用於公務連絡上，免除</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 大家必須坐在會議室討論之窘境與限制。 2. 大家必須坐在辦公室接電話之窘境與限制。 <p>但是 Line 畢竟是</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日本韓國人做的，安全疑慮，本校無法掌握伺服器，無法追蹤特殊狀況。 2. Line 是 for Customers not for Enterprise，無法為本校客製化，例如：整合校內分機，員工手機，整合校務資訊系統，整合校園公告，及時校訊發布，長官群組....

	<p>本案可以</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 增進校園行政效率。 2. 整合校園即時資訊發布、校園公告。 3. 整合校務資訊系統(差勤、公文、...)。 4. 校園首創，並準備整套輸出至他校或企業，創造利潤。
辦法	<ol style="list-style-type: none"> 1. 委託 “網路電信研究中心” 開發，並在未來整套輸出至他校或企業進行技術移轉時，學校取得 30% 技轉回饋金，很快達損益平衡。 2. “網路電信研究中心” 已開發完成企業版 IM 系統，並技轉給多個國家級單位以及行動業者如 APTG, FET, ... 等。
決議	經電話與黃紹華老師連繫，撤銷本提案。

柒、臨時動議

案由一：是否可由計網中心提供認證系統，讓管理人員申請帳號密碼認證，以方便各系所自行開發系統使用？

(電機系林敏勝委員 提)

決議：請林委員提供相關學校資訊，以便計網中心後續處理。

捌、散會

附件一

國立臺北科技大學計算機與網路中心 網站管理要點修正草案對照表

105年1月19日104學年度第1學期計算機與網路發展指導委員會議討論

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>三、網站管理權責：</p> <p>(一)為符合學校公領域部門的網站管理需求以及健全資訊安全考量，行政單位及學院系所等公領域網站必需使用計算機與網路中心(以下簡稱本中心)所提供的網站管理平台，以期公領域部門網站得以系統化管理。單位若有特殊考量無法使用本中心所提供的網站管理平台，需提出申請敘明理由，並且善盡資訊安全控管之責。</p> <p>(二)本校中英文首頁由本中心負責建置，網頁內容需由相關單位主動提供即時資料及連結更新，提交本中心進行維護。</p> <p>(三)各單位網站由主管指派專人負責管理，網站管理者如有異動，需即時填寫「網站管理者異動申請表」，提交本中心以利聯繫。</p> <p>(四)各單位需確實管控網站系統帳號密碼，避免未經授權存取之可能，且配合本中心辦理每學期一次之系統帳號權限清查，並將清查結果陳權責主管覆核，以維護資訊安全。</p> <p>(五)各單位應隨時保持網站連結及網頁內容更新之正確性與完整性並備份網頁資料。</p> <p>(六)各單位網頁訊息發布、內容製作與更新，需經單位主管核定。</p> <p>(七)若遇校內重大緊急事件需於中文首頁發布緊急公告，需經單位主管請示校長通過後，由</p>	<p>三、網站管理權責：</p> <p>(一)為符合學校公領域部門的網站管理需求以及健全資訊安全考量，行政單位及學院系所等公領域網站必需使用計算機與網路中心(以下簡稱本中心)所提供的網站管理平台，以期公領域部門網站得以系統化管理。單位若有特殊考量無法使用本中心所提供的網站管理平台，需提出申請敘明理由，並且善盡資訊安全控管之責。</p> <p>(二)本校中英文首頁由本中心負責建置，網頁內容需由相關單位主動提供即時資料及連結更新，提交本中心進行維護。</p> <p>(三)各單位網站由主管指派專人負責管理，網站管理者如有異動，需即時填寫「網站管理者異動申請表」，提交本中心以利聯繫。</p> <p>(四)各單位需確實管控網站系統帳號密碼，避免未經授權存取之可能，且配合本中心辦理每學期一次之系統帳號權限清查，並將清查結果陳權責主管覆核，以維護資訊安全。</p> <p>(五)各單位應隨時保持網站連結及網頁內容更新之正確性與完整性並備份網頁資料。</p> <p>(六)各單位網頁訊息發布、內容製作與更新，需經單位主管核定。</p> <p>(七)若遇校內重大緊急事件需於中文首頁發布緊急公告，需經單位主管請示校長通過後，由</p>	<p>增加第三項第八、九、十款條文。</p>

<p>各單位於預定起迄時間內逕行發布和移除。</p> <p>(八)各單位所申請之網站，自開通後 6 個月，仍未建置者，經本中心查證後，將予以收回。</p> <p>(九)各單位所申請之網站若超過 1 年未更新，且超過 1 年無管理者登入後台維護，並連續兩次未配合權限清查作業繳回清查表，本中心將通知該單位網站管理者，如確認無使用需求，將進行收回。</p> <p>(十)如有單位合併，原有網站請於 1 年內完成資訊整合、更新，並填寫「網站管理平台申請表」將其中一個網站進行不使用申請，原有之資料請自行備份。(例如：A 合併至 B，A 網站原有資料需整理到 B 網站上，然後向本中心提交 A 網站不使用之申請。)</p>	<p>各單位於預定起迄時間內逕行發布和移除。</p>	
<p>四、網頁內容規範：</p> <p>(一)行政單位之網頁建議涵蓋以下內容，並得依業務性質增加項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 訊息公告 2. 單位簡介 3. 成員職掌 4. 表單下載 5. 相關法規 6. English Version <p>(二)教學單位之網頁建議涵蓋以下內容，並得依教學特色增加項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 訊息公告 2. 學院、系所簡介 	<p>四、網頁內容規範：</p> <p>(一)行政單位之網頁建議涵蓋以下內容，並得依業務性質增加項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 訊息公告 2. 單位簡介 3. 成員職掌 4. 表單下載 5. 相關法規 6. English Version <p>(二)教學單位之網頁建議涵蓋以下內容，並得依教學特色增加項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 訊息公告 2. 學院、系所簡介 	<p>增加第四項第五款條文。</p>

<p>3. 師資成員介紹</p> <p>4. 課程規劃</p> <p>5. 招生訊息</p> <p>6. English Version</p> <p>(三)單位網站首頁需有本校首頁連結與網頁最後更新日期、單位聯絡資訊等相關資料。</p> <p>(四)網頁內容應遵守「台灣學術網路管理規範」及「智慧財產權」等相關法規，並應依循「個人資料保護法」及本校「資訊安全政策」。</p> <p>(五)單位網站需依循國家通訊傳播委員會訂頒之「無障礙網頁開發規範」，辦理資訊服務網站無障礙化事宜，以符合身心障礙者權益保障法之規定，提供無障礙網路環境，詳細規範可參考無障礙網路空間服務網(http://www.handicap-free.nat.gov.tw)。</p>	<p>3. 師資成員介紹</p> <p>4. 課程規劃</p> <p>5. 招生訊息</p> <p>6. English Version</p> <p>(三)單位網站首頁需有本校首頁連結與網頁最後更新日期、單位聯絡資訊等相關資料。</p> <p>(四)網頁內容應遵守「台灣學術網路管理規範」及「智慧財產權」等相關法規，並應依循「個人資料保護法」及本校「資訊安全政策」。</p>	
---	--	--

