

國立臺北科技大學 110 學年度第一學期計算機與網路發展指導委員會會議紀錄

時間：中華民國 111 年 1 月 19 日（星期三）下午 4 時 10 分

地點：行政大樓九樓國際會議廳

主席：王主任委員永鐘

紀錄：洪碧珍

出席：楊士萱教務長(曾柏軒^代)、張仁家學務長、陳昭榮總務長(鄭志祥^代)、莊賀喬研發長(范政揆^代)、范書愷國際長(王之珊^代)、黃聲東產學長、胡憲倫圖資長(劉亮志^代)、吳建文主任秘書(李春林^代)、機電學院李春穎院長、工程學院陳貞光院長、管理學院邱垂昱院長(陳俊豪^代)、人文與社會科學學院李傑清院長(吳同鈞^代)、製科所陸元平教授、自動化所陳文輝教授、電機系吳昭正教授、資工系劉建宏教授、材資系陳信安教授、土木系楊元森教授、分子系許益瑞教授、環境所楊任軒教授、經管系李鎮宇教授、資財系陳俊豪教授、工設系黃銘智教授、建築系陳振誠教授、互動系韓秉軒教授、應英系陳岡伯教授、智財所陳匡正教授、文發系吳宇凡教授、通識教育中心林建洲教授、體育室黃耀宗教授、學生代表張書維同學(蘇語婕^代)及計網中心同仁(進修部劉建浩主任、電資學院黃育賢院長、設計學院黃志弘院長、機械系許志明教授、能源系顏維謀教授、車輛系陳柏全教授、電子系李文達教授、光電系董容辰教授、化工系李旻聰教授、資源所陳柔妃教授、工管系張文華教授、技職所蔡佩珊教授、學生代表許先信同學及陳右儒同學請假)

列席指導：任副校長貽均

壹、主席報告：

任副校長、各位主管及委員大家好！感謝各位撥冗出席本次會議。以下為計網中心未來的工作重點：

一、Google 將於 111 年 7 月起針對教育版 Google 帳號使用空間限縮為全機構共用 100TB，本校教職員工 mail.ntut.edu.tw 網域目前使用空間約為 160TB，校友及學生 ntut.org.tw 網域目前使用空間約為 8000TB，二個網域都已超過其所規範之 100TB 限額。為減少使用上的衝擊，請大家配合於緩衝期限內進行資料備份或移轉，因 Google 雲端硬碟有每日流量限制，計網中心將以公告及定期發送 mail 方式，提醒使用者儘早備份或移轉資料。因 Google 升級訂價全域每年每帳號五美金且僅提供每帳號升級 20G 空間，而本校校友與在學學生共有十萬個帳號，只能停止 ntut.org.tw 網域之雲端硬碟與相簿等服務，僅保留 email 信箱服務。不過針對學生部份計網中心將會儘一切努力與其他學校跟 Google 洽談是否能提供合理價格和無限空間，若有進一步發展將再進行公告。

二、為配合教育部規範，學校實施資通安全維護計畫適用範圍應涵蓋

全校各單位，故本中心已於行政會議提出「資通安全推動委員會設置要點」，除行政單位主管及各院院長為委員，並設立「資安推動小組」，由行政單位與學院、系所各指派一人為小組必要成員，擔任各單位推動之窗口，負責協助資通安全之推動、執行及內部稽核等相關事項。由於每 2 年必須進行一次內部稽核，對各單位推行業務難免造成一些影響，請各單位多多配合協助。另外，學校教師申請計畫時如有資安相關的要求事項，計中可以顧問角色協助之。

學期即將結束很快也要過年了，在此先預祝大家虎年虎虎生風、平安喜樂。

貳、任副校長致詞：

王主任及各位主管、委員大家好！自從教育部要求資安導入全機關後，對大家的的生活或多或少有了影響。例如當網路發生連線異常時，計網中心在很短時間即偵測並適時進行管制(網路相關停權 24 小時)，雖然造成不便但仍需配合政策以免發生更嚴重的資安事件。目前學校很多監視器設備或各大樓出入門禁系統都使用網路連線，但由於軟體版本較舊，無法實際配合資安規範執行。所以資安議題對於我們的生活其實並不那麼遙遠，而是習習相關。未來計網中心將資安政策推動至全校，則是與大家切身相關的議題，未來各位都會面臨各類資安硬體及軟體方面的挑戰，需要各單位的支持及配合，為了達成資安的成效，一定會付出相對的代價及不便，也希望各單位能多多體諒。

再次謝謝各位與會，如有任何寶貴意見都歡迎提出來討論，並將重要資訊帶回系上宣導。

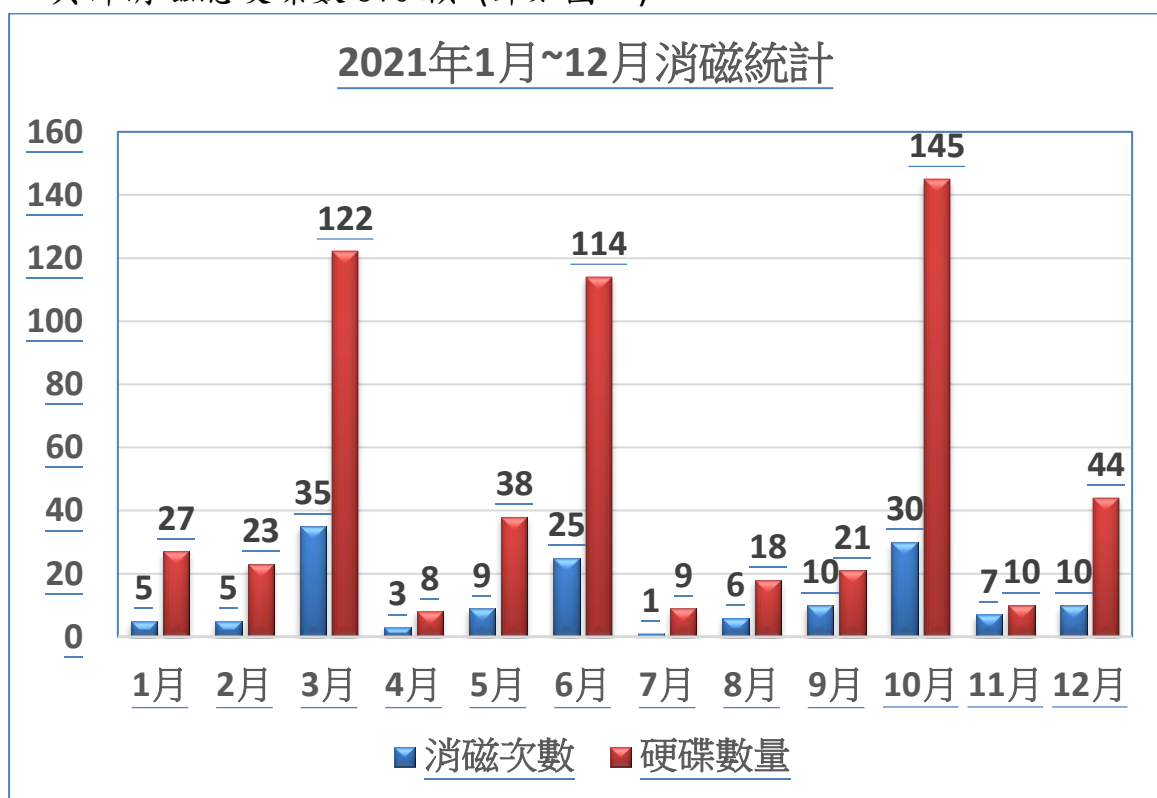
參、工作報告

※行政及諮詢組：

一、已完成項目：

- (一) 110 年 7 月完成微軟校園軟體授權採購與 MATLAB 校園軟體授權採購作業。
- (二) 110 年 7 月完成共科 3、4 樓 4 間電腦教室部分牆面裂縫與壁癌修復。
- (三) 110 年暑假期間(7 月及 8 月)完成共科 3 樓 312 及 313 電腦教室共 122 台電腦更換作業、高架地板翻新與線路重整工程。
- (四) 110 年暑假期間(7 月及 8 月)e 化教室完成下列項目更換：
 1. 二教、三教、四教、五教、六教及科研 e 化教室講桌電腦合計 85 台。
 2. 三教觸控螢幕合計 33 台。
 3. 三教、科研全都錄攝影機合計 34 台。
 4. 採購電腦用新還原卡系統共 100U。
- (五) 110 年 9 月完成電腦開放教室列印計費系統建置。

(六) 配合總務處經管組電腦報廢財產點收作業，110 年 1 月至 12 月共計消磁總硬碟數 579 顆 (詳如圖一)。



圖一、110 年 1 月至 12 月全校消磁統計圖

(七) 本學期全校各單位申請電腦維修數量共計 220 件(詳如表一)。

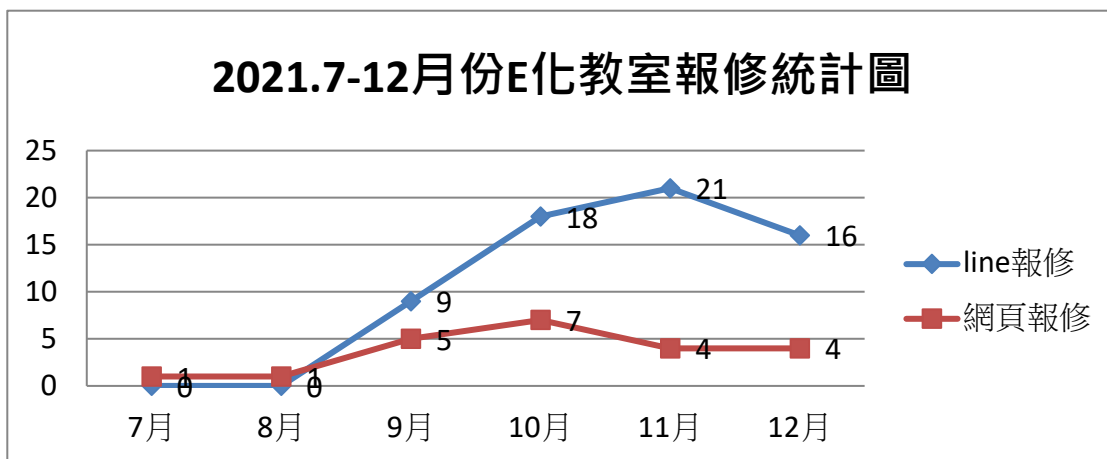
表一、110 年 8 月至 12 月各單位維修統計表

單位	件數	單位	件數	單位	件數
秘書室	8	主計室	1	管理學院	10
教務處	15	軍訓室	2	設計學院	7
學務處	16	進修部	4	人文學院	35
總務處	24	計網中心	12	通識中心	2
研發處	12	機電學院	8	體育室	2
產學處	3	電資學院	15	其他	18
國際事務處	7	工程學院	19		
總計	220 件				

(八) 110年7月至12月檢測各e化教室環控設備、投影機與監視系統等報修項目，共計86次(詳如表二及圖二)：

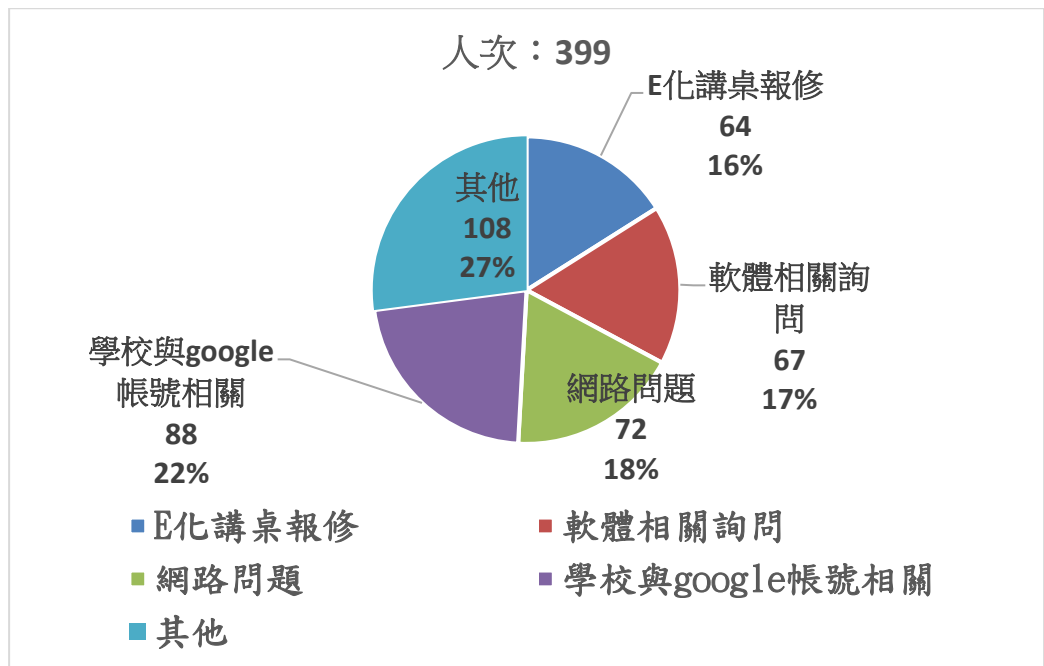
表二、110年7月至12月e化教室報修統計表

故障問題項目	硬體問題	軟體問題	破壞盜竊	自然損壞	誤報	操作不當	其他原因
電腦	15	19	0	0	13	0	12
講桌本體	1	-	0	0			
單槍與銀幕	0	0	0	0			
網路攝影機	0	0	0	0			
電箱與PCI8	5	-	0	0			
環控設備	2	0	0	0			
擴大機與麥克風	18	-	0	0			
觸控螢幕	1	0	0	0			
總計	42	19	0	0			

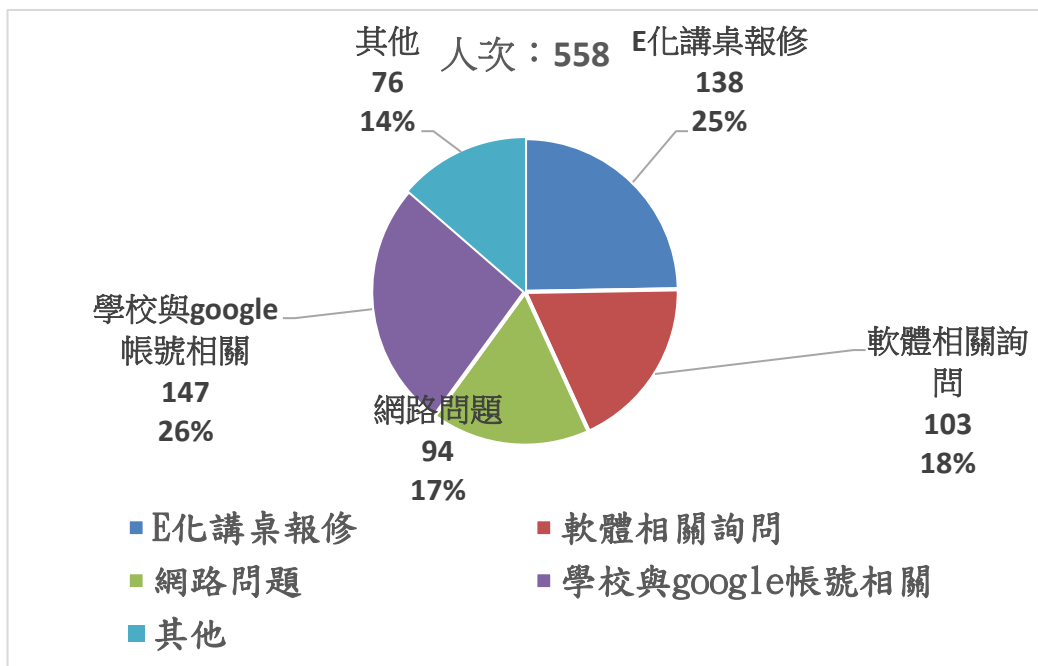


圖二、110年7月至12月E化教室報修統計圖

(九) 本中心 Line@服務自 110年7月至12月共有 399 人次報修或詢問(詳如圖三)，其中學校與 google 帳號相關詢問佔 22%，網路問題佔 18%，軟體相關詢問佔 17%，E 化講桌報修佔 16%，其他佔 27%(如遠距教學、詢問其他單位問題等)。



圖三、110年7月至12月Line@報修及詢問統計圖



圖四、110年1月至12月Line@報修及詢問統計圖

(十) 本學期計有 1066 門課及 584 位老師使用教學全都錄，107 學年至 110 學年錄影課程數與老師參與數之統計資料(詳如圖五)。

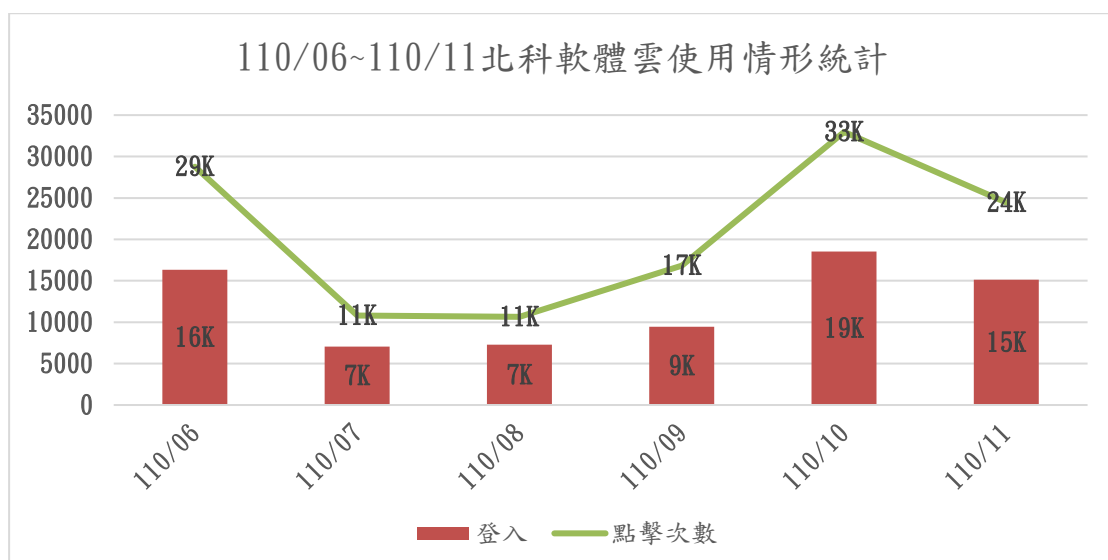


圖五、錄影課程數與老師人數統計圖

(十一) 本學期北科軟體雲相關業務：

1. 110 年 7 月完成基礎架構軟體更新採購。
2. 110 年 8 月完成全平台基礎架構更新、軟體及桌面更新共 90 項、串接新版列印系統、修正圖書館檢索區連線架構、Solidworks 軟體授權擴充採購。
3. 110 年 10 月完成入口網站及說明文件更新、OrCAD 軟體授權更新採購。
4. 110 年 11 月完成 SolidWorks 運算環境效能調校以及 ArcGIS 軟體授權更新採購。
5. 110 年 12 月完成平台緊急升級，修復 Java 軟體函式庫資安風險。

(十二) 110 年 6 月至 11 月北科軟體雲之使用情形(詳如圖六及表三)，每月平均登入 12,293 人次；每月平均軟體點擊數 20,752 次。



圖六、110年6月至11月北科軟體雲登入及點擊次數統計圖

表三、110年6月至11月北科軟體雲登入及點擊次數統計表

月份	110/06	110/07	110/08	110/09	110/10	110/11	平均
登入	16,338	7,036	7,268	9,456	18,535	15,122	12,293
點擊次數	28,787	10,808	10,648	16,844	32,971	24,453	20,752

(十三)本學期北科 VCP-AI 運算平台相關業務：

1. 110年8月完成專案儲存區及環境映像封存自動化開發。
2. 110年9月完成多語系支援及介面更新。
3. 110年11月完成專案延期申請機制變更。
4. 110年12月完成硬體故障節點修復。
5. 110年6月至11月平台專案申請共計58筆。

表四、專案申請統計表

申請系所名稱	專案數
資訊工程系	20
電機工程系	15
電子工程系	9
自動化科技研究所	7
車輛工程系	2
製造科技研究所	1

資訊與財金管理系	1
機電整合所	1
五專部智慧自動化工程科	1
亞東技術學院	1
合計	58

6. 使用者 GPU 運算資源佈署，運算環境佈署共 706 次。

表五、GPU 運算環境佈署統計表

使用系所名稱	GPU 使用次數
電機工程系	325
資訊工程系	133
電子工程系	124
自動化科技研究所	92
五專部智慧自動化工程科	20
資訊與財金管理系	4
機電整合所	4
車輛工程系	3
亞東技術學院	1
合計	706

** GPU 用量係指使用者每次使用 GPU 數量之加總(單位：張*次)

**次數係指使用者成功佈署環境之次數

二、進行中及擬辦項目：

(一) 111 年寒假期間將進行(94 間)全教室 e 化講桌清潔，講桌電腦更新、防毒軟體更新，預計 111 年 2 月開學前完成。

(二) 111 年寒假期間，預定完成 7 間電腦教室系統安全性更新作業，以及 5 間電腦教室的教學軟體安裝作業。

(三) 北科軟體雲項目：

1. 111 年 1 月進行先鋒科技大樓機房網路設備購置及網路實體佈線作業。

2. 111 年 1 月進行平台導入 ISMS 綜合技術評估。

3. 111 年 2 月進行第一季軟體及桌面更新作業(全環境升級最新作業系統)。

4. 111 年 2 月進行先鋒科技大樓機房網路環境建置作業。
5. 111 年 3 月進行機房實體主機及儲存設備搬遷作業。
6. 111 年 3 月進行先鋒科技大樓機房實體環境監控自動化開發。
7. 111 年 3 月進行平台維運管理及業務運作持續性計畫。
8. 111 年 4 月進行虛擬化主機擴充採購。
9. 111 年 4 月進行開放電腦教室精簡型電腦汰換作業。

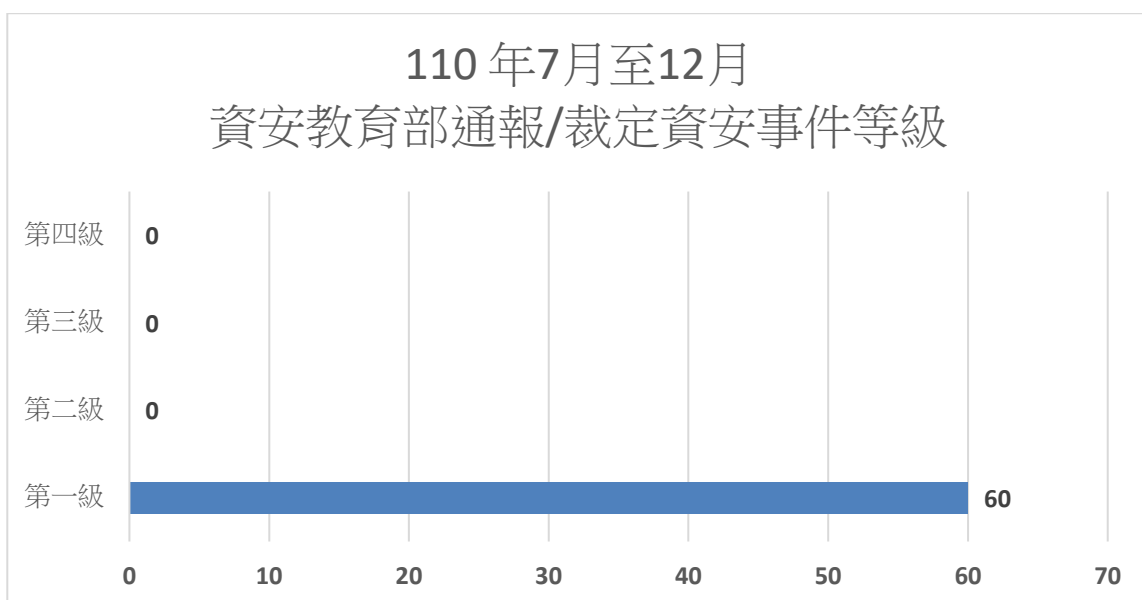
(四) 北科 VCP-AI 運算平台項目：

1. 111 年 1 月進行平台升級作業相容性測試。
2. 111 年 1 月進行教學用 AI 環境硬體評估及軟體相容性測試。
3. 111 年 1 月進行平台儲存通訊協定變更及操作界面更新。
4. 111 年 1 月進行專屬儲存設備採購作業。
5. 111 年 2 月進行新儲存設備上架作業。
6. 111 年 2 月進行平台軟體擴充採購。
7. 111 年 2 月進行教學用 AI 環境硬體上架及軟體整合作業。
8. 111 年 2 月進行實體主機機房搬遷作業。
9. 111 年 2 月進行全平台基礎架構升級作業。
10. 111 年 3 月進行平台專案審查、延期界面更新。
11. 111 年 3 月進行平台維運管理及業務運作持續性計畫。
12. 111 年 4 月進行平台導入 ISMS 綜合技術評估。

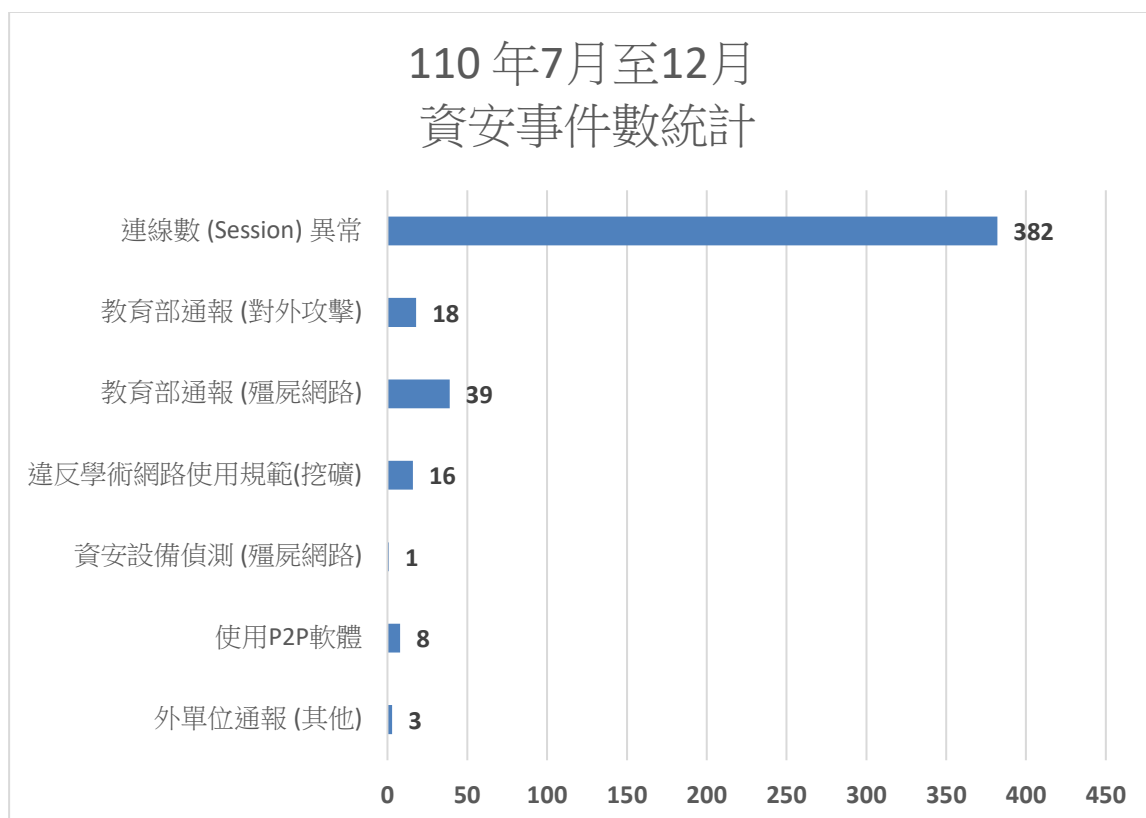
※網路作業組：

一、已完成項目：

- (一) 110 年 8 月 31 日及 110 年 12 月 15 日辦理 110 年度第二及第三梯次資訊安全觀念宣導教育訓練(google meet)，課程教材已上傳校園入口網站之雲端文件夾。
- (二) 110 年下半年教育部防範惡意電子郵件社交工程演練結果為不合格，教育部抽測本校電子郵件帳號數共計 100 人，演練結果開啟郵件計 20 人，開啟率為 20%(應低於 10%)；點選郵件連結計 35 人，開啟率為 35%(應低於 6%)；將持續推廣資安教育訓練，加強教職員工資安意識。
- (三) 110 年 7 月至 12 月教育部通報與裁定校外資安事件等級及總數為 60 件(詳如圖七)(包括調查局通報本校物聯網設備侵害事件與系統弱點)，相較 109 年度下半年成長約 1 成；校內資安事件總數為 382 件(詳如圖八)，相較 109 年度下半年稍有下降之趨勢。



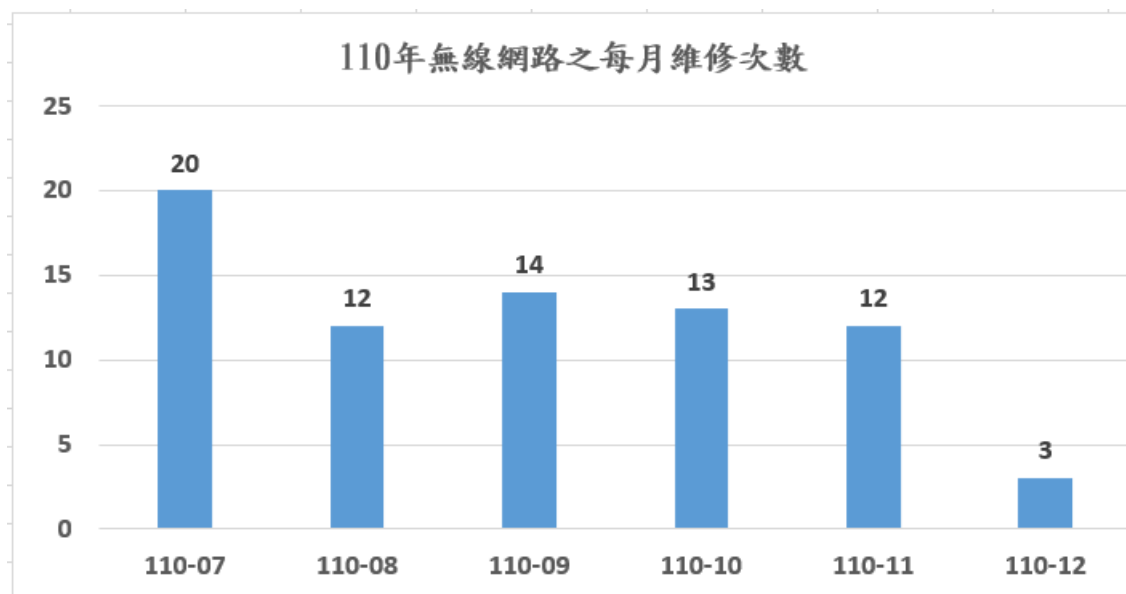
圖七、教育機構資安通報平台事件統計圖



圖八、資安事件統計圖

- (四) 配合教育部稽核結果與資通安全管理法要求，110年12月完成增修「校園網路使用規範」(包括校園網路控管機制與獎懲辦法)，以及增修「雲端虛擬主機租用管理要點」(包括雙方權責細則與各式資安服務月租費用)。
- (五) 110年12月完成增修「校園網路流量管理要點」，公告後放寬有線及無線IP每日流量上限至各15GB。

- (六) 110 年 8 月完成汰換設計館無線網路骨幹 2 台供電式交換器。
- (七) 110 年 7 月至 12 月無線網路各單位維護統計表(詳如圖九、表六)，以作為未來基地台汰換評估之依據。



圖九、無線網路 110 年 7 月至 12 月報修次數統計圖

表六、無線網路各單位報修次數統計表

單位	件數	單位	件數	單位	件數	單位	件數
教務處	5	進修部	1	機電學院	11	設計學院	6
學務處	1	計網中心	2	電資學院	10	人文學院	2
總務處	9			工程學院	8	通識中心	2
秘書室	3			管理學院	2	其他 (未註明)	12
總計	74 件						

二、進行中項目：

- (一) 配合 109 年度教育部資通安全稽核訪視本校資安作業缺失與改善項目，已於 110 年 4 月召開網管會議，111 年持續改善網路控管措施 (包括網段調整、防火牆政策調整、全校資訊系統向上集中作業)，相關作業時程將公告說明。
- (二) 配合教育部要求全校對外服務之資通訊系統逐步納入內部稽核，盤點清查後，透過骨幹網路防火牆進行擴大網路限縮作業，目前配合資訊系統向上集中作業分階段辦理，相關作業時程將公告說明。

- (三)配合行政院資通安全管理法要求 112 年 2 月前完成政府機關資安弱點通報機制(VANS)，計網中心將為行政單位所有電腦導入政府組態基準(GCB)端點控管軟體(含自動化 VANS 資訊蒐蒐功能)，此項作業需搭配電腦重灌措施，相關作業時程將公告說明。
- (四)110 年 10 月完成全校教學單位行政體系網路 IP 清查作業，待部分單位 IP 交錯使用狀況修正後，依院系所順序逐步進行網路 IP 調整作業，使教學單位與行政單位 IP 網段區隔，進行不同等級資安防護及控管要求。
- (五)預計於下學期開學前完成加入 eduroam 服務，以推動國際教育及科研單位之間的無線區域網路服務共享，依 eduroam 規定必須使用 802.1X 認證方式，禁用網頁式認證方式，在國內外漫遊時請使用本校的校園入口網站帳密。
- (六)110 年 4 月完成先鋒國際研發大樓無線網路規劃作業，11 月完成無線基地台設備招標採購作業程序，預計 111 年 1 月 3 日進場施工 13~14 樓層，1 月 10 日進場施工 7~8 樓層網路佈線工程。其他樓層待總務處通知可施作時程。
- (七)110 年 2 月完成先鋒國際研發大樓異地備援資訊機房招標作業，已於 110 年 12 月完成建置，於 111 年 1 月進行初驗、複驗及缺失改正，預計於寒假可開始搬入使用。

※系統組：

一、已完成項目：

- (一)「畢業生流向問卷調查」系統於 110 年 7 月針對 108 年度、106 年度、104 年度畢業學生新增問卷題目完成改版，並於 110 年 11 月協助每週進行寄送校友電子郵件通知與數據統計；110 年 9 月配合「畢業生離校系統」完成「畢業生流向問卷調查系統」相關調整。
- (二)「校園入口網站」110 年 7 月完成更換學生驗證行動電話簡訊平台介接及同時發送到備用信箱功能；110 年 8 月擴增兼任教師及兼任助理電子郵件帳號線上申請功能。
- (三)「學校網頁系統-RPAGE 網站平台」完成二場教育訓練，因疫情影響以視訊會議進行，7 月 15 日參加人數共計 71 人，8 月 4 日參加人數共計 47 人。
- (四)110 年 8 月辦理臺北聯合大學資訊部門技術交流研討會，四校參與人數共計 14 位，遵照梅花座及隔板等防疫規定以實地進行研討。
 1. 臺北科技大學分享-Rpage 學校網頁系統
 2. 臺灣海洋大學分享-建設校園軟體資源管理平台

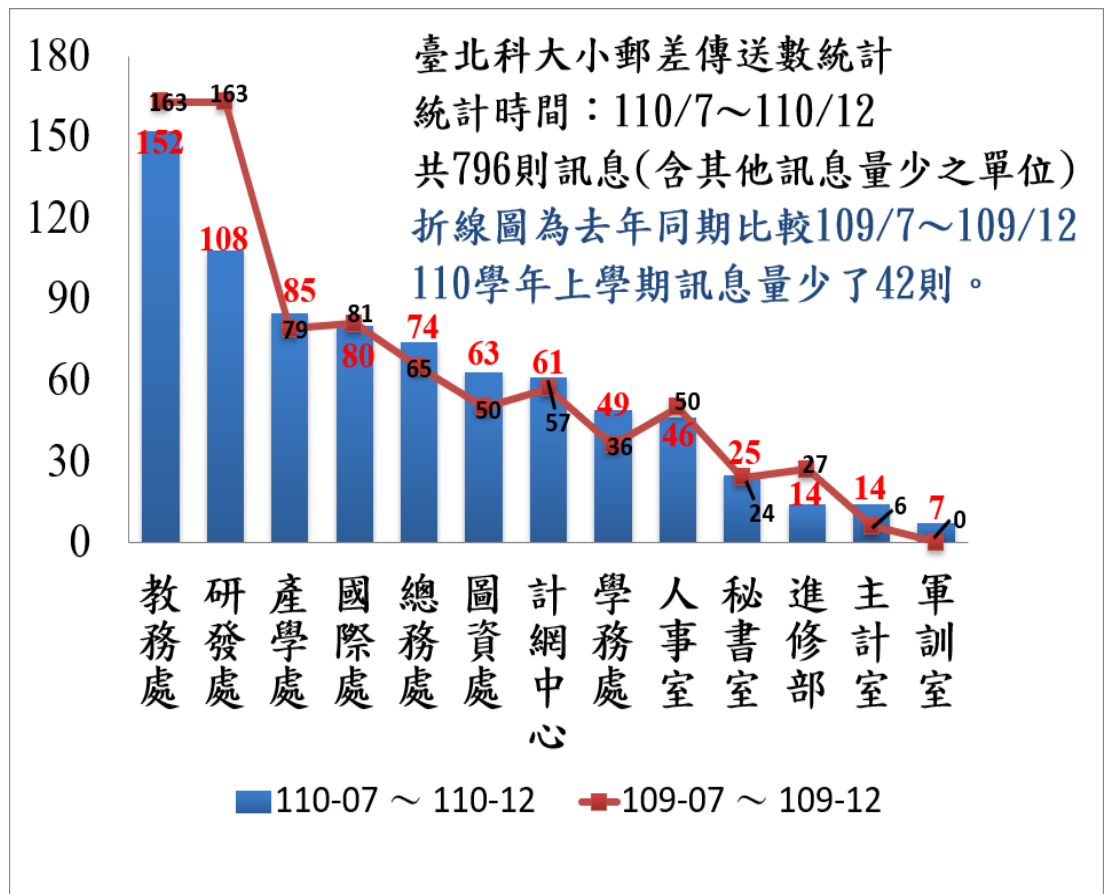
3. 臺北醫學大學分享-GoogleWorkspace 服務應用於網站建置，以「遠距教學應用模組」網站為例
4. 臺北大學分享-校首頁開發技術與經驗分享
- (五) 110 年 8 月完成總務處「電子公文系統」新版上線，並依承辦人、登記桌、單位主管、稽催人員、檔管人員等不同角色，協助辦理線上教育訓練。
- (六) 110 年 8 月擴增本中心資訊系統相關虛擬主機實體伺服器作業，以提升虛擬主機整體運作效能。
- (七) 110 年 9 月完成「學校網頁系統」擴增校園活動報名功能上線，110 年 10 月配合秘書室調整學校首頁版面以凸顯校內榮譽獎項與校園活動，宣導相關操作檔案及連結以利同仁下載。
- (八) 110 年 9 月完成國際事務處「境外生海外信用卡刷卡系統」，完成匯入境外生資料及線上刷卡作業。
- (九) 110 年 11 月完成「電子公文系統」、「學校網頁系統」、「校園入口網站」、「差勤管理系統」、「學術資源網」等系統每半年使用者帳號權限清查作業。
- (十) 110 年 9 月至 12 月完成 110 年下半年度「全國技專校院校務基本資料庫」本校 VPN 更新、填報、修正相關作業，匯出資料供秘書室函文報部。
- (十一) 新生及新進教職員登入校園入口網站之預設密碼必須符合資安政策密碼原則，密碼應具備複雜性，如大小寫英文字母、數字或符號構成，已規畫將原預設密碼 8 碼規則加上 tW 共計 10 碼，於 111 年 1 月 14 日網頁公告實施。
- (十二) 計網中心 ISO 27001「資訊安全管理制度」內部稽核於 110 年 12 月 16 日完成，BSI 國際資安標準外部稽核訂於 111 年 1 月 17 日辦理。
- (十三) 110 年 7 月至 12 月協助行政單位「委外資訊系統建置需求標準作業流程」完成第二次審查共計 24 件，待審案件有 9 件，完成名單如下：

表七、委外資訊系統建置需求標準作業流程審核統計表

單位	案名	完成時間
計網中心	電腦教室列印計費系統	7/6
計網中心	國教署北門農工校務行政系統增值模組	8/16
計網中心	110 年先鋒國際研發大樓無線網路基地台	8/16
教務處	招生網頁 Rpage Web 應用整合系統	9/6

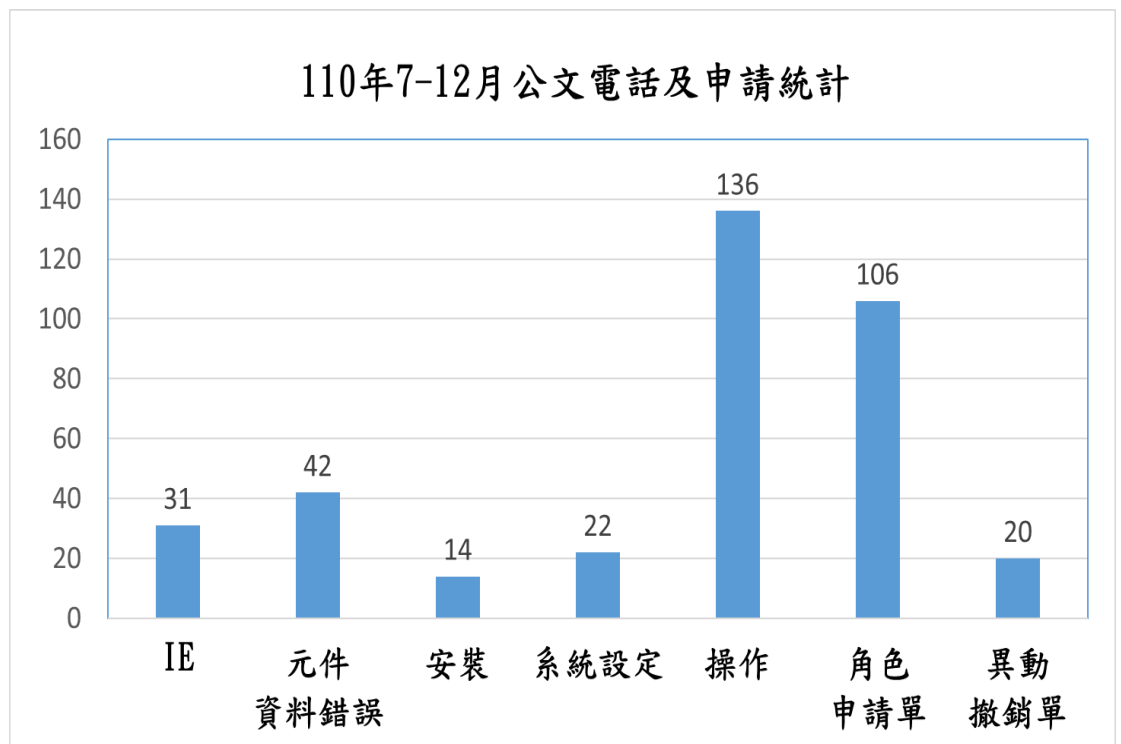
秘書室	北科大英文官網	9/6
總務處	全功能自動化繳費系統	10/12
計網中心	111 年網路骨幹設備暨郵件系統維護案	10/12
圖資處	圖書館入口網	10/25
聯合會	聯合會資安可視性套件維護案	11/10
國際處	華語文中心版型設計_建置案	11/17
計網中心	資訊機房維護案	11/17
聯合會	聯合會招生系統維護案	11/19
總務處	薪資管理系統	12/1
總務處	出納帳務管理系統	12/2
總務處	學生宿舍電力雲端計費系統	12/9
秘書室	北科大英文官網維護(重審)	12/10
教務處	招生網頁版型設計_建置案(重審)	12/10
總務處	會計管理系統	12/17
聯合會	資訊系統管理與防護強化委託服務案	12/28
圖資處	圖書館自動化系統	12/28
聯合會	招生管道系統原始碼檢測暨系統安全強化服務案	1/2
圖資處	圖書館電子資源管理系統	1/2
圖資處	臺北聯合大學圖書資源共享平台	1/2
總務處	111 年度財產資訊管理系統租賃及維護案	1/2

(十四)110 年 7 月至 12 月「臺北科大小郵差」傳遞發佈訊息數共計 796 則(詳如圖十)。



圖十、公文系統處理件數統計

(十五)110年7月至12月「電子公文系統」電話及申請處理件數：
IE 31 件、元件錯誤 42 件、安裝 14 件、系統設定 22 件、操作
136 件、角色申請單 106 件、異動撤銷單 20 件、共計 371 件
(詳如圖十一)。



圖十一、單位公務訊息傳遞統計圖

二、進行中項目：

- (一) 協助總務處新版「電子公文系統」移轉舊版公文資料庫及電子檔案，因舊版公文系統中尚有 1 件公文未結案歸檔，另因舊系統未導入自然人憑證加簽問題，檔案格式轉置困難，導致檔案無法順利檢視，預計於 111 年 2 月底前一併完成。
- (二) 教育部來函規範，學校實施資通安全維護計畫適用範圍應涵蓋全校各單位，以強化教育體系資通安全環境，並推動落實資通安全管理法規定。針對資通安全長之配置、資通安全推動組織、資通系統及資訊盤點與內部資通安全稽核等四項列入實施情形重點審查事項，各校執行成果納入次年度績效型補助款衡量指標計算。

本校「資通安全推動委員會設置要點」提案目前已通過主管會議，將提行政會議討論通過後實施。由行政單位主管及學院院長擔任委員，並設立「資安推動小組」，各一級行政單位與學院、系所須指派一人為小組必要成員，擔任各單位推動之窗口，負責協助資通安全之推動、執行及內部稽核等相關事項。建立全校性資訊安全管理制度，已列入本(111)年度重要工作項目依規畫時程辦理。

- (三) Google 將於 111 年 7 月起針對 Google Workspace for Education 使用空間原提供無限空間變更限縮為 100TB，升級訂價全域每帳號五美金/年付/20G。目前本校所使用之 ntut.org.tw 網域，學生及校友共有十萬個帳號，共用空間約為 8000TB，已遠超過 Google 所規範之 100TB 限額。本校擬因應 Google 政策，停止 ntut.org.tw 網域之雲端硬碟與相簿等服務，僅保留 email 信箱服務，規畫措施如下：

1. 110 年 4 月及 12 月已針對學生及校友寄發 email 宣導該政策，因 Google 有每日流量限制，建議使用者即日起開始進行備份或移轉到個人帳號，以免造成困擾。
2. 111 年 1 月至 3 月，為公告宣導期，將以公告及定期兩週發送 email 方式，提醒使用者儘早備份或移轉資料
3. 111 年 4 月至 6 月，將停權有雲端硬碟與相簿服務且近二個月未登入之帳號，使用者可於 111 年 6 月 15 日前申請復權以進行備份或移轉資料。
4. Google 目前尚未提供管理者空間管理措施，預計於 111 年 6 月 30 日全面停止雲端硬碟與相簿服務。

※校務資訊組：

一、已完成項目：

- (一) 教務處「課程概述系統」、「排課系統」、「學籍系統」、「網路加退選系統」、「英文畢業門檻考試報名系統」、「學業成績查詢專區」、「新生電子大頭照上傳系統」、「選課系統」、「撤選系統」、「教師評鑑與基本資料庫系統」、「教學大綱與進度登錄系統」、「線上成績單申請系統」、「學生查詢 RWD 系統」、「畢業生離校系統」、「開課系統」、「學生成績處理系統」、「課程系統-教學大綱與進度表查詢」、「碩士班甄試招生系統」、「新生網路選課暨基本資料系統」、「網路教學評量系統」與「網路預選系統」功能擴增或變更，於 110.07.01~110.12.27 完成。
- (二) 教務處「視教中心資訊系統」、「英文畢業門檻考試報名系統」、「成績登錄系統」、「學籍系統」、「成績系統」、「暑修管理系統」與「教師評鑑與基本資料庫系統」權限異動，於 110.07.01~110.11.04 完成。
- (三) 教務處「109 教師評鑑統計資料」，於 110.11.18 完成。
- (四) 學務處「就學貸款申請系統」、「導師教職員查詢專區」、「學生請假系統」、「校園健康管理系統」、「操行成績登錄系統」、「導師導生系統」、「學生宿舍抽籤登錄系統」與「器材租借系統」功能擴增或變更，於 110.07.01~111.01.07 完成。
- (五) 學輔中心「高關懷篩檢系統」功能擴增，於 110.09.30 完成。
- (六) 學務處「學生請假系統」、「操行成績登錄系統」與「導師教職員查詢專區」權限異動，於 110.09.27~111.01.07 完成。
- (七) 總務處「臨時停車位管理系統」新系統建置，於 110.08.20 完成。
- (八) 總務處「線上繳費系統」、「臨時停車位管理系統」與「郵件包裹收件人查詢系統」功能擴增或變更，於 110.07.20~110.11.12 完成。
- (九) 研發處「教師評鑑及基本資料庫系統」、「產學合作資訊系統」與「校外實習系統」功能擴增或變更，於 110.07.22~110.11.16 完成。
- (十) 產學合作處「產學合作資訊系統」功能擴增或變更，於 110.11.16~110.12.30 完成。
- (十一) 進修部「學籍系統」、「課務系統」、「四技產學訓系統」與「學生操行成績登錄系統」功能擴增或變更，於 110.07.15~110.8.05。
- (十二) 計網中心「防疫期間通行證系統」功能擴增，於 110.12.10 完成。
- (十三) 計網中心「選課系統」硬體升級，於 110.08.23 完成。
- (十四) 計網中心「弱點掃描」漏洞修補，於 110.11.23 完成。
- (十五) 新北市教育局高中職校務行政系統「出缺席系統」、「重補修系統」、「成績系統」、「獎懲系統」、「班級幹部管理系統」、

「配課系統」、「生活評量系統」、「首頁」、「課務系統」、「學籍系統」與「學務回溯系統」功能擴增或變更，於110.07.04~110.12.30。

(十六) 國教署校務行政系統「自動排課系統」新系統建置，於110.07.31 完成。

(十七) 國教署校務行政系統「輔導系統」、「出缺席系統」、「學務系統」、「學籍系統」、「重補修系統」、「獎懲系統」、「成績系統」與「輔導回溯系統」功能擴增或變更，於110.07.05~110.11.24 完成。

二、進行中項目：

(一) 人事室「校務人力管理系統」新系統建置，預計 111.04.30 完成。

(二) 國際處「境外生系統」V1.0 新系統建置，預計 111.04.30 完成。

(三) 教務處「網路加退選系統」功能變更，預計 111.01.28 完成。

(四) 教務處「排課系統」功能擴增，預計 111.01.28 完成。

(五) 學輔中心「資源教室學生輔導系統」功能變更，預計 111.01.28 完成。

肆、臨時動議

無。

伍、散會。