

國立臺北科技大學 112 學年度第一學期計算機與網路發展指導委員會會議紀錄

時間：中華民國 113 年 1 月 11 日（星期四）下午 3 時

地點：行政大樓九樓國際會議廳

主席：王主任委員永鐘

紀錄：洪碧珍

出席：黃育賢教務長(王正豪代)、張仁家學務長(黃麗純代)、陳昭榮總務長、黃聲東產學長(宋春樺代)、范振揆副國際長(羅元隆代)、胡憲倫圖資長(李獻生代)、吳建文主任秘書、進修部劉建浩主任、前膽技術研究總部陳金聖主任(譚旦旭代)、機電學院簡良翰院長、電資學院張陽郎院長(謝東儒代)、工程學院陳貞光院長、管理學院范書愷院長(林敬皇代)、設計學院吳可久院長、人文與社會科學學院李傑清院長(吳同鈞代)、能源系陳清祺教授、車輛系陳柏全教授、製科所李仕宇教授、自動化所陳文輝教授(盧大正代)、電機系李曉祺教授、電子系李文達教授、資工系孫勤昱教授、光電系董容辰教授、化工系李旻聰教授、材資系陳信安教授、土木系紀乃文教授、分子系李宜桓教授、工管系洪子晏教授、經管系陳柏瑄教授(林傳家代)、資財系林敬皇教授、工設系黃銘智教授、建築系黃宏裕教授、互動系林筱玫教授、技職所楊心怡教授、通識教育中心鄭怡雯教授、體育室廖上瑋教授、學生代表李承哲同學、邱大澤同學及計網中心同仁(莊賀喬研發長、機械系許志明教授、資源所陳柔妃教授、環境所江謝令涵教授、應英系陳怡倩教授、智財所陳志遠教授、文發系吳宇凡教授及黃保翔同學請假)

列席指導：楊副校長士萱

壹、主席報告：

謝謝各位主管及委員於期末撥冗出席本次會議。以下報告計網中心下學期主要的重點工作：

一、為配合資安法政策執行，建立全校資訊安全管理制度，同時為強化內部資通安全稽核及委外稽核策略，未來規劃由前二年受稽單位之資安窗口擔任稽核員，全校單位逐年輪派，可加速同仁對資安政策之了解與執行，並適時對稽核員提供教育訓練以提昇其資安專業認知。

二、為達成本校教職員 3 小時資安通識教育訓練，目前編制內職員教育訓練比例有明顯提升，未來將加強教師及計畫助理教育訓練意願，規劃於期初導師會議進行資安宣導，並購買線上資安課程以利教師及計畫助理能彈性運用，有效提升教師及計畫助理資安教育訓練時數。屆時計網中心將以小郵差公佈此訊息，並請各位委員協助轉達。

最後感謝各位主管及委員，於期末撥冗出席會議，在此祝福各位委員身體健康、萬事如意。

貳、副校長致詞：

王主任、各位主管及委員大家午安！先代表學校感謝計網中心所有同仁的努力。現今社會大家無法脫離資訊及網路，從電腦教室、廣義的運算資源、軟體系統、電子郵件、入口網站、校務資訊系統、授權軟體等都是必要設施，而計中提供之服務可謂日用不知，惟無法使用時大家才會有所抱怨。另外，雖然資安管制對少數人造成使用不便，但這些管制是在保障多數人之使用權益，如不做適當防護則遭受攻擊時服務會中斷、服務品質會下降，計網中心在基於保護更多使用者有更好服務前提下，進行適當限制。少數教師或同仁對這些管制不甚理解，計網中心同仁可以透過適當場合說明管制措施背後之道理。但管制之策略或方法、手段也可以與時俱進讓不方便減少到最低。今天是計算機與網路發展指導委員會，如果大家有好的意見歡迎提出，謝謝大家的參與。

參、工作報告

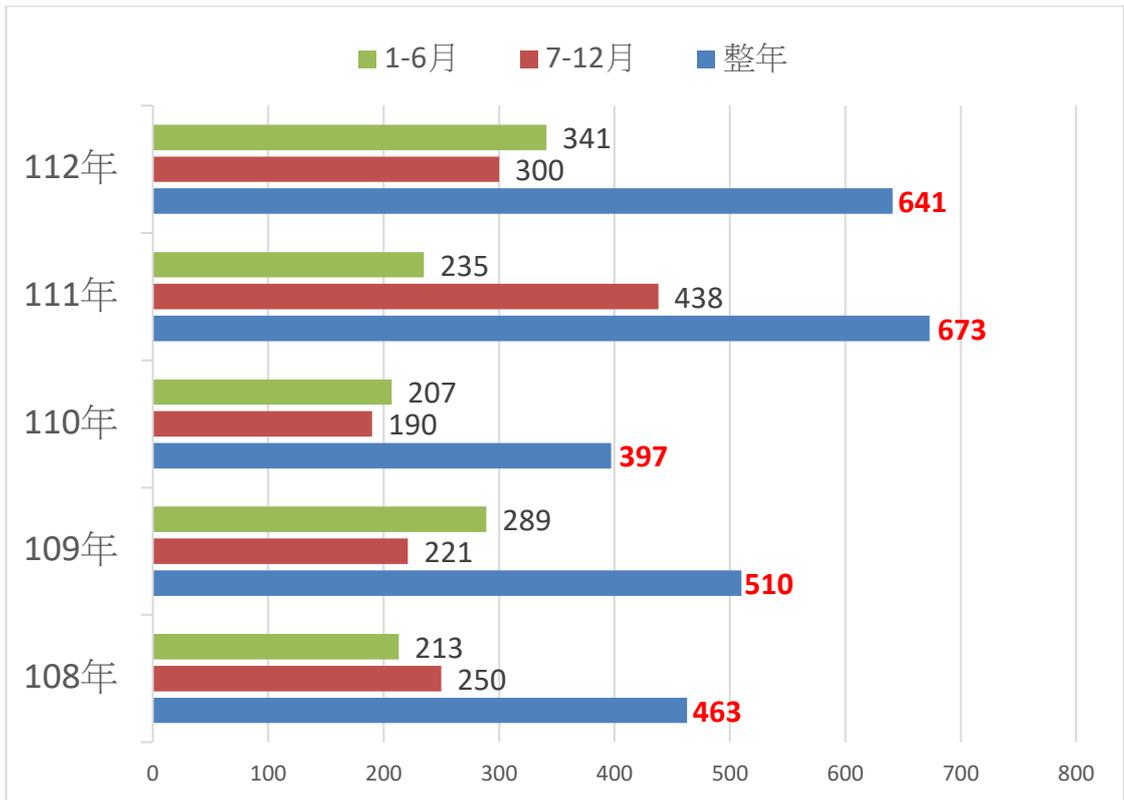
※行政及諮詢組：

一、軟硬體採購相關業務：

- (一) 112 年 8 月汰換北科軟體雲伺服器 2 台。
- (二) 112 年 8 月完成 Matlab 校園軟體授權、微軟校園軟體授權及 Apexone 防毒軟體採購作業。
- (三) 112 年 9 月安裝 e 化教室教學全都錄 2.0 版，並持續進行測試與錯誤修正；同時擴充全都錄系統空間 (合計約 200TB)。
- (四) 112 年 10 月採購共科 312 及 313 電腦教室還原系統。
- (五) 112 年 11 月採購共科 4 間電腦教室用摺合椅。
- (六) 112 年 10 月新增先鋒大樓 12 間教室有線麥克風及 11 月採購 50 支螢幕觸控筆陸續進行故障品更換。

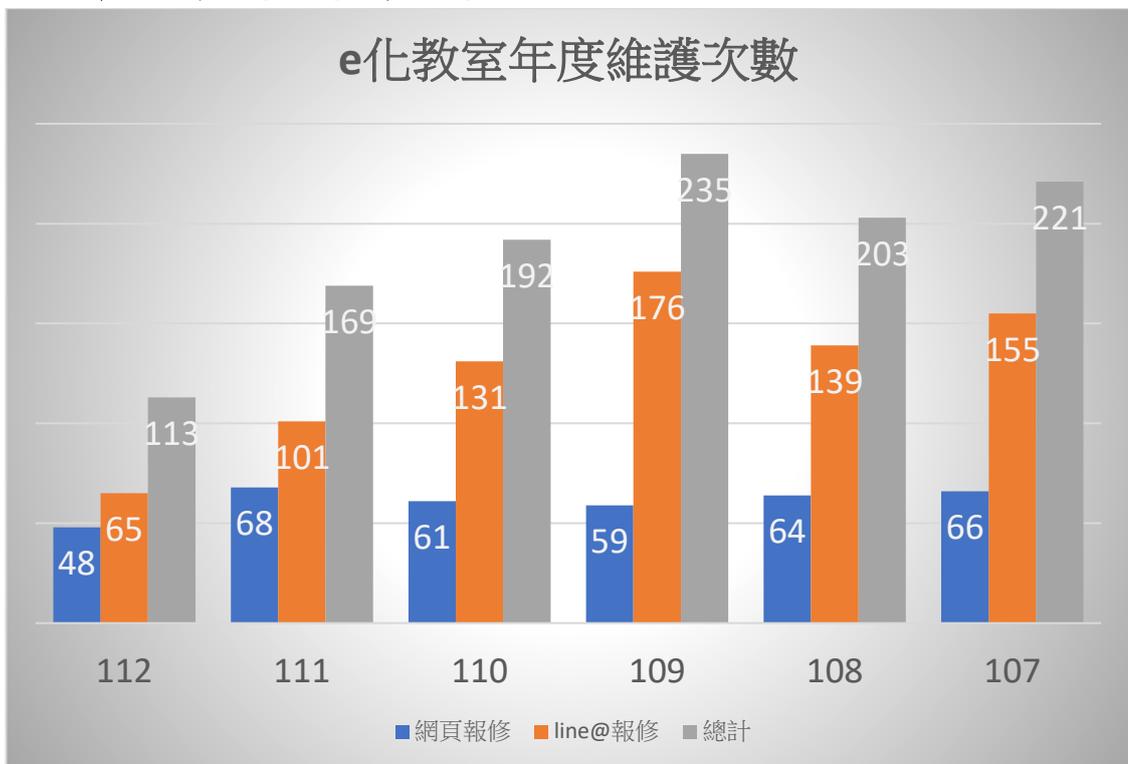
二、E 化教室及電腦教室維護業務：

- (一) 112 年 8 月完成全校 90 間 e 化教室之電腦系統更新、打掃、檢測。
- (二) 112 年 8 月更換共科 411、六教 424 電腦教室共 105 台電腦。
- (三) 112 年 9 月完成 7 間電腦教室作業系統更新、防毒更新、軟體更新、教室清潔及消毒。
- (四) 配合二教教室優化作業，於暑假進行二教 14 間教室 e 化講桌相關設備移除，並於 9 月 28 日完成設備復歸作業。
- (五) 112 年 10 月 6 日匯入 E 化教室課表，並於 10 月 11 日開始進行教室控電。
- (六) 112 年 7 月至 12 月電腦維修共計 300 次，108 年至 112 年全校各單位申請電腦維修總數詳如圖一。



圖一、108 年度至 112 年度電腦維修統計圖

(七) 112 年 7 月至 12 月為止 e 化教室共計報修 45 次，107 年至 112 年 12 月報修數量詳如圖二。



圖二、107 年至 112 年 e 化教室報修統計圖

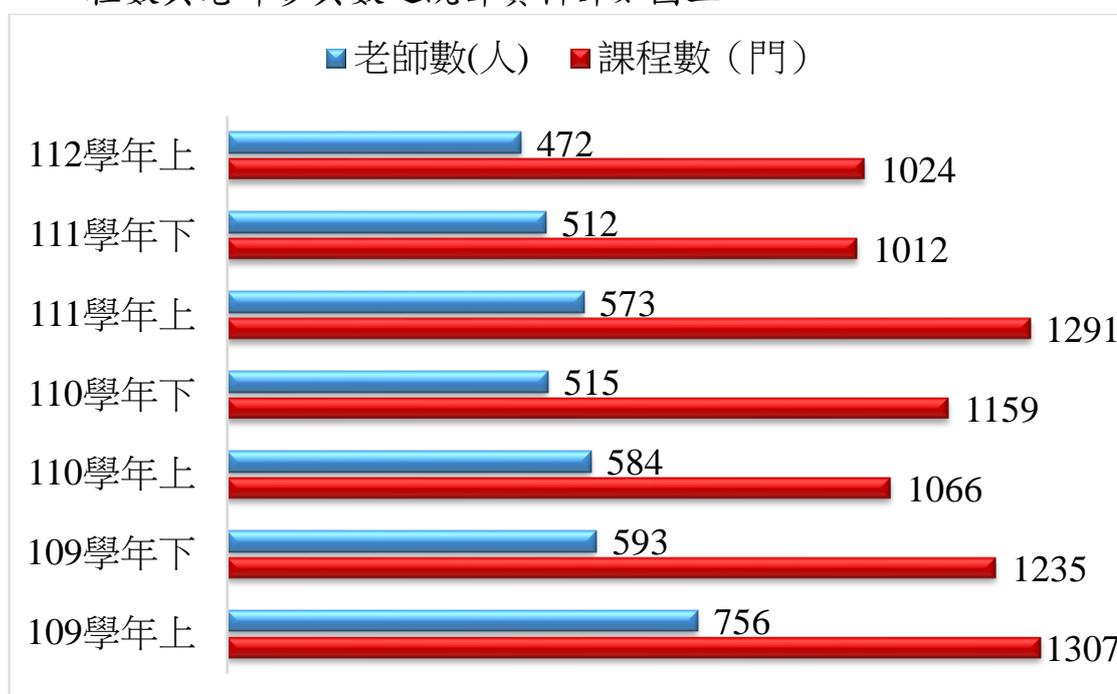
三、機房相關業務：

(一) 112 年 9 月及 12 月完成共科、億光及先鋒機房第三、四季維護保養。

- (二) 112 年 12 月 28 日完成更換共科機房回水溫度監測器設備。
- (三) 112 年 12 月 29 日完成共科機房室內空調效能改善。
- (四) 112 年 12 月 29 日完成億光機房排水管管線更換。

四、教學用軟體及使用延伸服務：

- (一) 112 年 10 月完成本學期 Teams 同步作業，依課程系統資訊協助建立 Teams 團隊。
- (二) 112 年 12 月完成北科 VCP-AI 運算平台帳號認證機制更新作業。
- (三) 112 年 12 月完成北科軟體雲部分軟體問題檢修作業。
- (四) 畢業生微軟服務(Onthehub 帳戶)申請作業已於 112 年 12 月 26 日截止，112 年共有 1,368 筆申請。自 113 年 1 月 1 日起不再提供畢業生微軟服務。
- (五) 本學期計有 1,024 門課及 472 位老師使用教學全都錄，5 位老師、11 門課程申請教學全都錄影片下載；109 學年至 112 學年錄影課程數與老師參與數之統計資料詳如圖三。



圖三、錄影課程數與老師使用人數統計圖

(六) 業務宣導：

1. 微軟通知自 113 年 8 月 1 日起，將調整所有學校租用戶包含 OneDrive、SharePoint 與 Exchange 的可使用儲存空間大小。預估每個帳號將從現行 5TB 大幅減少為 10GB 左右。本中心已於 112 年 9 月 21 日以小郵差發佈此一訊息，並將於期末再次以小郵差提醒本校師生。
2. 提醒因 Microsoft 365 帳號(@cc.ntut.edu.tw)系統與校園入口帳號同步，當學生畢業、休學，或教職員離職、退休、未續聘時，將同時停用 Microsoft 365 帳戶，敬請留意個人重要資料之備份。

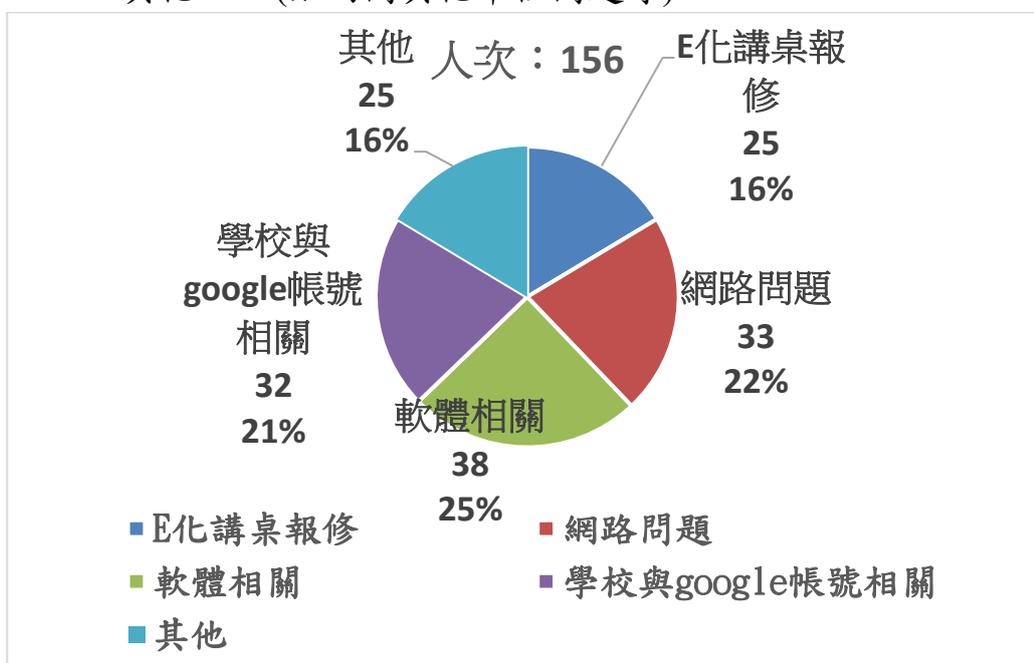
五、其餘行政事務：

(一)112年1月至12月協助總務處硬碟消磁或破壞共計718顆，107年至112年統計數如圖四。



圖四、107年至112年硬碟消磁或破壞統計

(二)截至112年12月25日共有2,809人加入Line@，112年7月至12月計有156人次報修或詢問(詳如圖五)，其中軟體詢問25%，網路問題22%，學校與google帳號相關詢問21%，E化講桌報修16%，其他16%(如詢問其他單位問題等)。



圖五、112年7月至12月Line@報修及詢問統計圖

(三)本學期電腦教室除正常授課使用外另共計借用44次，包含各單位及社團使用39次，校外單位借用5次。

(四)112年10月協助教務處辦理博士班甄試入學招生業務。

六、下學期重點業務：

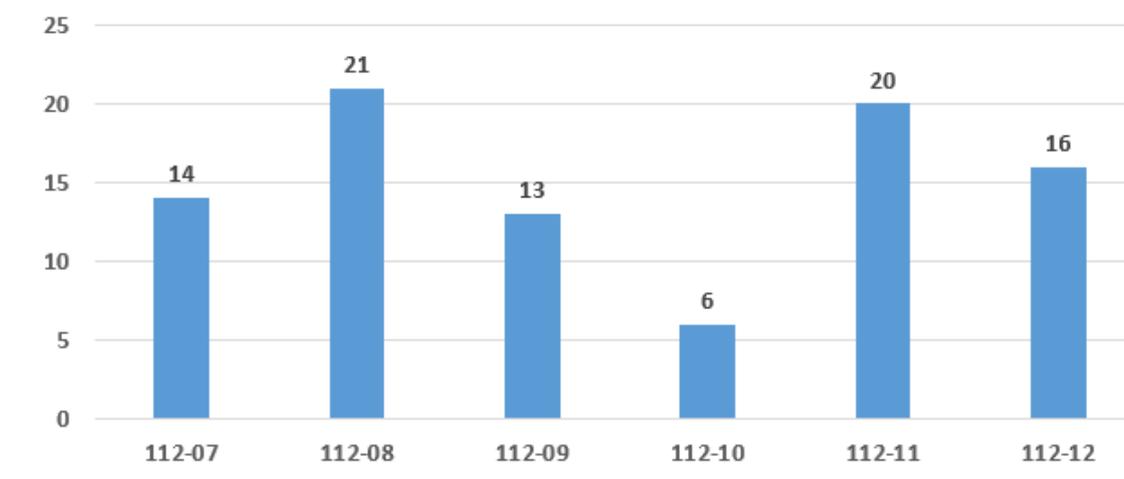
- (一)寒假期間預計進行 7 間電腦教室系統安全性更新作業，以及 5 間電腦教室的教學軟體安裝作業，預計 113 年 2 月 16 日完成。
- (二)寒假期間將進行北科軟體雲第一季檢修作業，預計 113 年 2 月 16 日完成。
- (三)下學期開學期間 Teams 同步作業，將依課程系統資訊協助建立 Teams 團隊，預期同步作業至 113 年 3 月 15 日止。
- (四)資訊機房消防設備更換作業，預計 113 年 3 月完成。
- (五)資訊機房環控系統更新作業，預計 113 年 6 月底完成。
- (六)配合三教教室優化，進行三教 33 間教室 E 化設備撤除與安裝相關規劃，包含單槍投影機汰換。

※網路作業組：

一、有線及無線網路業務：

- (一)112 年 6 月配合二教整修工程拆回 2、3 樓及 1 樓戶外天線共計有 15 部無線基地台，已於 11 月復原原點位上線使用。
- (二)112 年 8 月更換設計館 5 樓、綜合科館 6 樓及一舍 6 樓無線供電式網路交換器各 1 台。
- (三)112 年 8 月宏裕科技大樓新增安裝 4 台無線供電式網路交換器。
- (四)112 年 11 月配合文發系之 12 甲講堂空間需求，增設二部無線基地台。
- (五)112 年 12 月完成 112 年宏裕科研大樓無線基地台 161 部、綜合科館第一期北棟無線基地台 119 部汰換建置案(含軟體授權)及無線網路平台系統之招標驗收作業。
- (六)112 年 12 月配合技專校院招生策略委員會空間合約期滿點交，暫時拆回 4 樓無線基地台 1 部。
- (七)112 年無線網路 7-12 月各單位維護統計表(詳如圖六、表一)。

112年無線網路之每月維修次數



圖六、無線網路 112 年 7 至 12 月報修次數統計圖

表一、無線網路各單位報修次數統計表

單位	件數	單位	件數	單位	件數	單位	件數
副校長室	1	研發處	2	機電學院	11	設計學院	5
秘書室	2	進修部	1	電資學院	18	人文學院	2
教務處	5	圖資處	4	工程學院	11	招策會	2
學務處	4	計網中心	3	管理學院	4	其他 (未註明)	5
總務處	4	國際事務處	6				
總計	90 件						

二、設備採購及維護業務：

- (一)112 年 9 月及 12 月完成 112 年度資安設備、主要路由器、無線網路控制器、電子郵件系統、網域名稱伺服器等設備第三、四季維護作業。
- (二)112 年 9 月完成防垃圾郵件、郵件保存伺服器作業系統及應用系統升版作業，及教職員工帳號空間由 1GB 擴增至 10GB，學生帳號空間由 100MB 擴增至 1GB。
- (三)112 年完成 3 台儲存設備櫃、2 台伺服器及 31 台網路交換器採購，12 月完成設備測試及上架運作。
- (四)111 年所評估購置之校園骨幹防火牆 2 台，已於 112 年 9 月完成購置之評估，並於 112 年 12 月底裝機，預計 113 年 1 月正式切換啟用。
- (五)本中心之應用程式防火牆(WAF)已達使用年限，於 112 年新購置新型設備，並完成為期半年之特徵學習，113 年 1 月起陸續啟動防護作業。
- (六)112 年 12 月完成 113 年度資安設備、主要路由器、無線網路控制器、電子郵件系統、網域名稱伺服器等設備維護案。

三、資安相關業務：

- (一)112 年第 1 次教育部防範惡意電子郵件社交工程練演，受測機關惡意郵件開啟率、點閱（連結、附件）率應分別低於 10%（含）及 6%（含）。本校 112 年第 1 次演練本校惡意郵件開啟率為 6%、惡意郵件點閱率 1%，演練成績符合教育部要求。
- (二)112 年 9 月更新計中 SSL 伺服器數位萬用憑證。
- (三)112 年 7 月完成學術單位行政體系 IP 調整作業，現已將學術單位與行政人員網段完整切割，以落實資安法要求，並保持學術單位

師生網路環境應有之彈性。

(四)配合教育部網路攻防演練，第一階段教育部通報之弱點已於12月中轉知相關承辦人要求盡速修復。第二階段攻防演練將於113年1月啟動，將密切留意系統風險並追蹤。

(五)網路組於112年12月配合ISO27001:2022版本之資料防洩露措施要求進行資料洩漏防護偵測機制購置評估，12月中起進行網路封包檢測作業，廠商發現本校有上萬筆個資並未依法規壓縮加密後傳遞，並透過雲端空間、雲端電子郵件或校內外傳遞，疑似洩漏之教職員工生資料欄位如下表供參。未來如預算到位購置資料洩漏防護機制系統，將再評估相關預防作為，以降低本校機敏感資料與個資洩漏之風險。請傳遞公務機敏感資料或個資時，務必透過壓縮軟體將檔案壓縮並以複雜密碼加密後傳遞，避免外洩。

表二-1、疑似洩漏之學生個資欄位

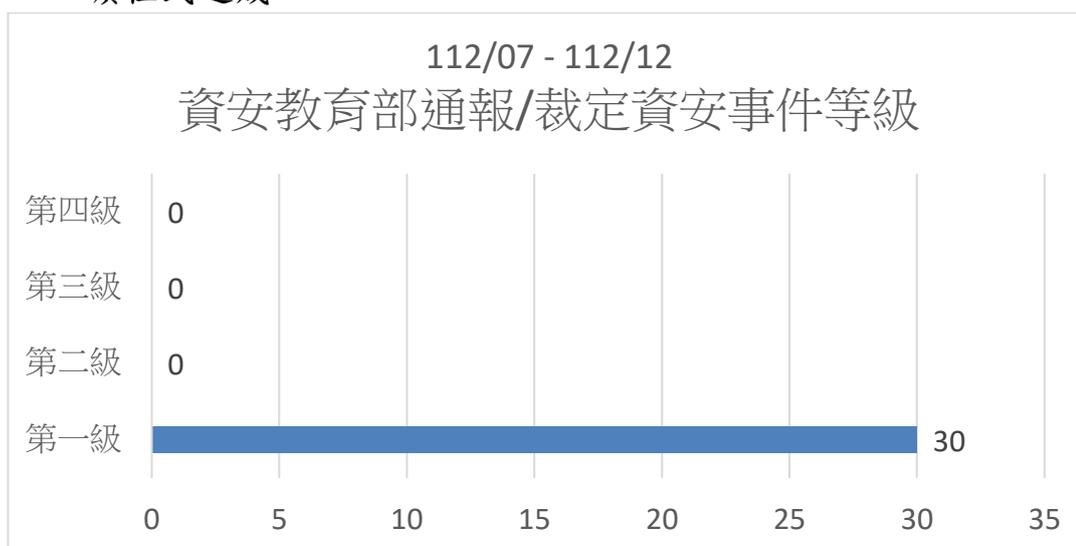
疑似洩漏之學生個資欄位							
學院別	學年度	學期	學制別	系所組代碼	系所名稱	分組名稱	原入學系組
原入學系所	原入學分組	班級	學號	中文姓名	英文姓名	性別	國籍
出生日期	出生地	身分證字號	入學方式	入學日期	入學年度	入學學期	入學前學歷日期
畢業學校	畢業系所	學歷代碼	學歷方式	兵役別	服役階級	在職生	服務機關
職稱	戶籍郵遞區號	戶籍地址	戶籍電話	通訊郵遞區號	通訊地址	通訊電話	校園入口行動電話
校園入口認證期限	行動電話	email	本校email	家長姓名	出生年次	職業	關係
郵遞區號	地址	電話	身分別	僑居地	族籍	護照號碼	居留證號碼
血型	身心障礙類別	身心障礙程度	享有入學優待	註冊登錄	在學狀況	年齡	文化不利
新住民	新_國籍碼	新_原國籍	新住民子女	父_國籍碼	父_國籍名稱	母_國籍碼	母_國籍名稱
配_國籍碼	配_國籍名稱	父_姓名	父_出生年次	父_教育程度	父_聯絡電話	父_職業別	父_服務機關
母_姓名	母_出生年次	母_教育程度	母_聯絡電話	母_職業別	母_服務機關		

表二-2、疑似洩漏之學生個資欄位

疑似洩漏之職員工個資欄位							
任職單位	任職單位	性別	外籍	姓名	身分證字號	出生日期	月薪
聘期起日到期	聘期迄日到期	保險種類	退保日	離職	會辦單	聯絡人	職稱

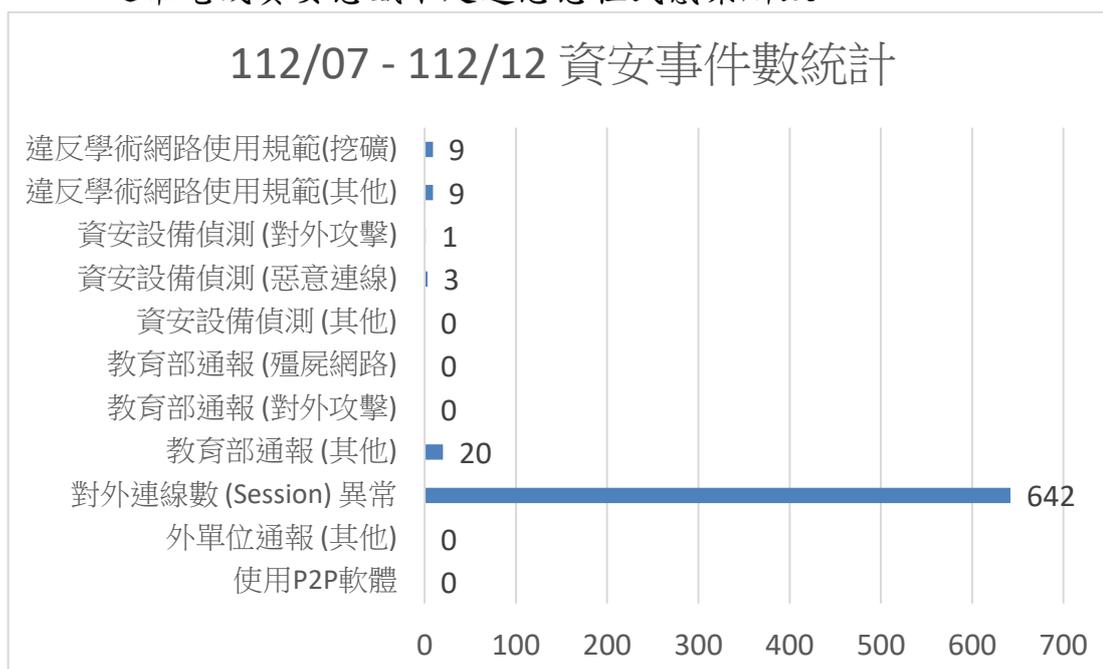
(六)112年7月至12月教育部通報與裁定資安事件等級總數為30件、

通報挖礦事件 14 件，研判為學生自行攜帶之裝置遭植入惡意挖礦程式造成。



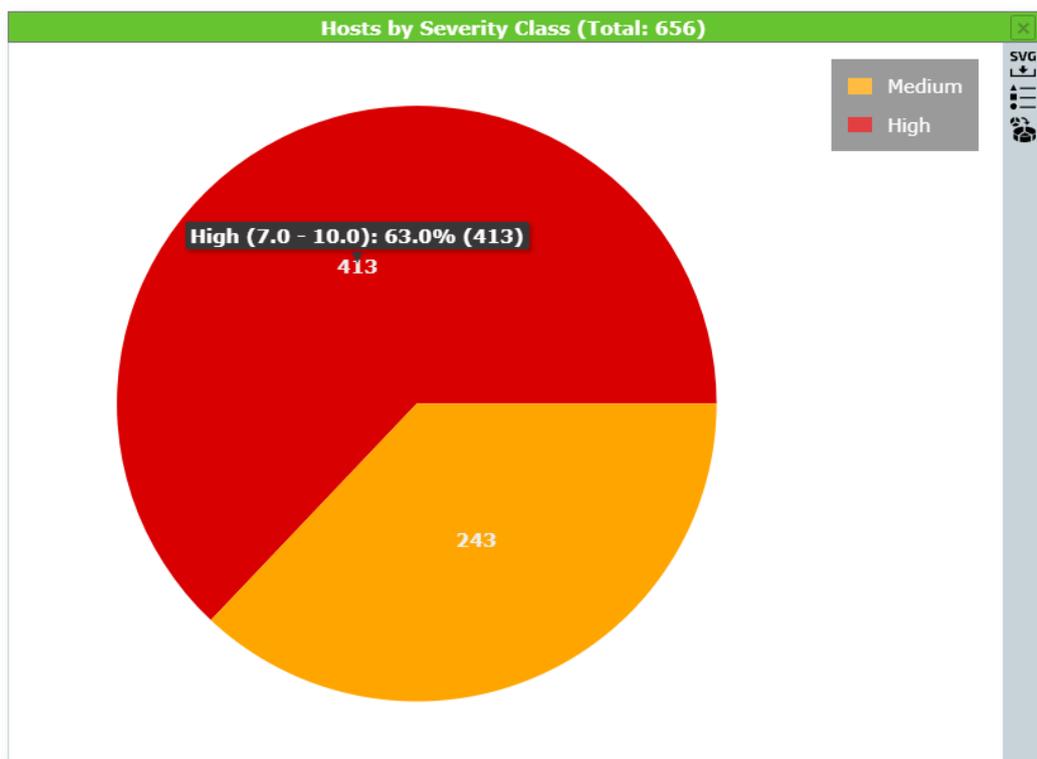
圖七、112 年 7 至 12 月教育部通報與裁定資安事件統計圖

(七)112 年 7 月至 12 月校內資安事件總數 684 件，較去年增加，研判為第一學期新生不熟悉本校相關網路控管措施，自行攜帶受感染之筆電或資安意識不足遭惡意程式感染所致。



圖八、112 年 7 至 12 月校內資安事件統計圖

(八)112 年 7 月至 12 月協助各單位進行資通安全弱點掃描，共計掃描 656 台設備，報告結果有 412 個高風險(上半年 319 個)與 243 個中風險(上半年 539 個)，較上半年相比各系統漏洞未修高風險數量增加，中風險有減少之趨勢，研判未修之風險因國際漏洞情資更新風險提高所致，已列入追蹤並要求限期修正改善。



圖九、112年7至12月各單位資通安全弱點掃描結果統計圖

四、下學期重點業務：

- (一)增建光華館第一、二期餐廳共計13部無線基地台，預計113年2月中旬完成。
- (一)更新綜合科館有線網路骨幹設備，預計於113年8月完成。
- (二)更新綜合科館第二期南棟無線基地台，將佈建120個無線點位及新款基地台，提升大樓無線網路覆蓋率及連線品質，預計113年10月完成。

※系統組：

一、為建立全校性資訊安全管理制度，本學期完成事項如下：

- (一)配合教育部資通安全稽核作業，稽核範圍為本校資通安全維護計畫所包括之全機關及核心資通系統之各項資安管理政策、程序等。
 1. 技術檢測112年6月29日至6月30日，追蹤改善建議項目共計55項，優點4項。
 2. 實地稽核112年7月25日，追蹤改善建議項目共計22項，優點7項。
- (二)辦理全校性資安教育訓練：
 1. 112年10月資通系統內部稽核自我檢核說明二場，參與人數66人。
 2. 112年11月資通安全管理稽核作業概論二場，參與人數52人。
 3. 全年度教職員完成3小時資安通識教育訓練人數為397人，編制內職員受訓比例有明顯提升，未來將加強教師及計畫助理受

訓意願，於學期導師會議中宣導並確實蒐集受訓資料。

- (三)112年11月14日由資安推動小組協助各單位完成資通系統盤點、資通系統分級作業，進行全校資通系統資料蒐集及彙整，資通訊系統防護需求等級普為125個、中為70個、套裝軟體100個。
- (四)112年11月17日至112年11月30日完成本校內部資通安全稽核作業，由計網中心、中華電信顧問偕同「資安推動小組」成員組成「資安稽核小組」，受稽單位為國際處、校友聯絡中心、安環中心、主計室、校務研究暨永續發展中心、管理學院、電子工程系、光電工程系、前瞻技術研究總部、創新前瞻科技研究學院及計網中心等11個單位，開出共計12張矯正單。

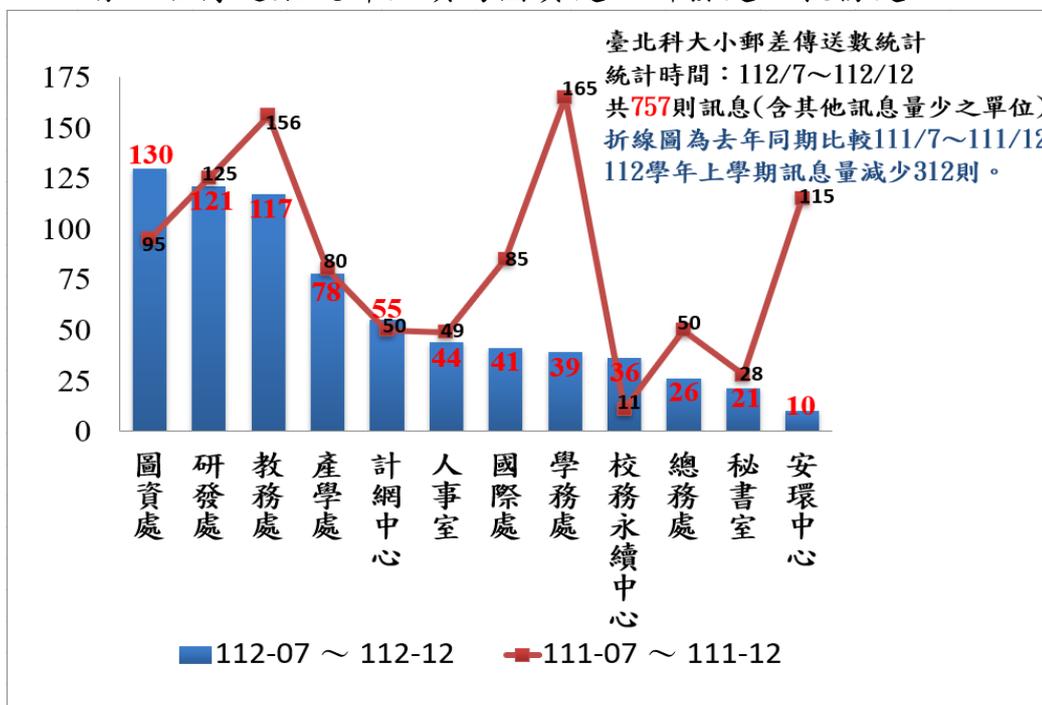
二、其他業務執行成效：

- (一)112年7月1日完成學術資源網新版上線，並提供二種版型選擇，目前研究室建置數為56個，將持續宣導老師使用。
- (二)112年8月9日完成雲端表單製作與簽核管理系統上線，目前上線表單件數共計12件，申請件數總共680件。
- (三)112年8月17日及8月23日完成RPAGE網站平台二場基礎與進階教育訓練，並針對網站管理者及使用者進行資安宣導，參與人數總計97人。
- (四)112年9月4日及9月6日協助總務處辦理二場電子公文系統承辦人教育訓練，參與人數共計65人。
- (五)112年9月15日完成協助人事室差勤管理系統擴增線上填報年度休假資料、加班費請領單、全體休假資料查詢之系統發信提醒等功能，並已於12月完成作業系統升級。
- (六)校園入口網站擴充OAuth2.0標準驗證已上線一年，目前尚有多數系統未配合導入，將延緩現行機制並行緩衝至113年6月。
- (七)112年10月協助研發處畢業生流向問卷調查系統，針對110年度、108年度、106年度畢業學生，每週進行寄送校友電子郵件通知與數據統計。
- (八)112年下半年度全國技專校院校務基本資料庫，協助本校VPN更新、系統設定、填報、修正作業，已於12月底匯出資料供秘書室函文報部。
- (九)Google Workspace 教育版(ntut.org.tw 網域)，目前空間已由原9000TB降為2000TB，已停權約15000個校友帳號，待處理帳號約300筆，本校網域無限制儲存空間之優惠將於113年7月到期，將會定期清查與進行停權作業，依超過容量規範之使用者刪除帳號，於緩衝時間前讓使用空間降至符合規範內。
- (十)112年12月協助教務處碩士一般招生系統改版上線。
- (十一)112年7月至12月協助行政單位委外資訊系統建置需求標準

作業流程，已完成審核共計 27 件，待審案件有 3 件。

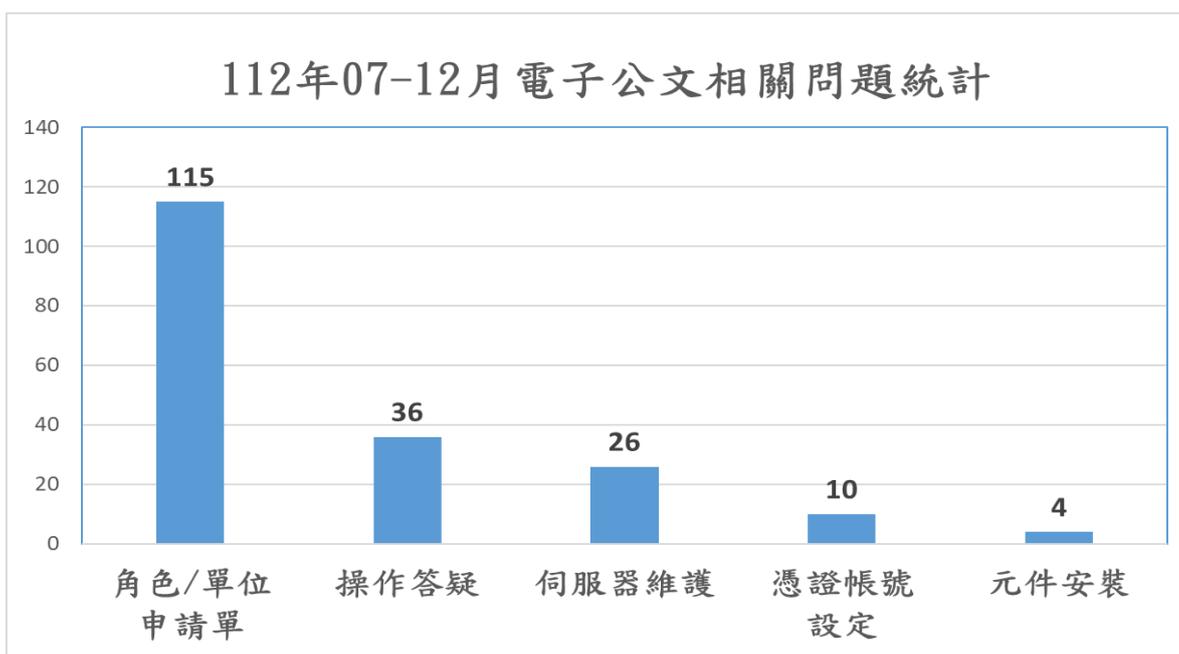
(十二)112 年 7 至 12 月北科 i 學園 PLUS 同步約 2,233 門以上課程，總使用空間 138GB、平均使用空間為 63MB，課程總登入次數達 748,081 次。

(十三)112 年 7 至 12 月臺北科大小郵差傳遞發佈訊息數共計 757 則，前三名傳送數統計依續為圖資處、研發處、教務處。



圖十.單位公務訊息傳送數量統計

(十四)112 年 7 至 12 月電子公文系統角色/單位申請單 115 件、操作答疑 36 件、伺服器維護 26 件、憑證帳號設定 10 件、元件安裝 4 件，共計 191 件。



圖十一.公文系統處理件數統計

三、下學期重點業務：

建立全校性資訊安全管理制度，預計推動事項如下：

- (一) 預訂於 113 年 1 月 23 日辦理核心資通系統 ISO27001 「資訊安全管理制度」，BSI 國際資安標準驗證外部稽核。
- (二) 配合教育部高教深耕計畫-資訊安全強化專章精準訪視之考評作業，並將建立全校性資訊安全管理制度列為 113 年重要工作項目，對應其績效指標持續推動。
- (三) 為強化內部資通安全稽核及委外稽核策略，113 年起將由前二年受稽單位之資安窗口擔任稽核員，全校單位逐年輪派，以厚植本校資安人力。於資安經費挹注下，提供資安稽核小組成員各類資安職能證書或專業證照課程進行培訓，以提升本校資安職能。
- (四) 依據最新版 ISO27001:2022 資訊安全管理系統標準進行改版作業，全面檢視計網中心各項作業規範與程序書，配合現行制度調整並辦理風險評估作業，以符合國際標準及資訊安全的現況與需求。

※校務資訊組：

一、教務處系統：

- (一) 「網路加退選系統」、「學生成績處理系統」、「課務管理系統」、「課程查詢系統」、「學生成績處理系統」、「113 學年度研究所碩士班甄試入學報名系統」、「外語中心資訊系統」功能擴增或變更，於 112.08.15~112.10.26 完成。
- (二) 「教師鐘點費處理系統」、「教師指導研究生登錄系統」權限異動，於 112.08.15~112.08.28 完成。

二、學務處系統：

- (一) 「學生請假系統」、「校園健康管理系統」、「軍訓室服務(輔導)學生記錄系統」、「諮商預約系統」、「學生宿舍登錄(抽籤)系統」、「資源教室系統」功能擴增或變更，於 112.08.07~112.12.31 完成。
- (二) 「學生請假系統」、「校園健康管理系統」權限異動，於 112.10.11~112.11.19 完成。
- (三) 「輔導系統」網頁伺服器升級，於 112.11.30 完成。

三、總務處系統：

「線上繳費系統」、「場地租借系統(校外)」功能擴增或變更，於 112.08.04~112.11.15 完成。

四、研發處系統：

- (一) 「沃課 SHOP」、「教師評鑑系統」、「校際暨國際學術合作線上申請系統」、「校外實習系統」功能擴增或變更，於 112.08.23~112.11.13 完成。

(二)「沃課 SHOP」、「校際暨國際學術合作線上申請系統」、「學術倫理管理系統」權限異動，於 112.10.20~112.11.13 完成。

五、產學處系統：

「產學合作資訊系統」功能擴增或變更，於 112.10.13 完成。

六、進修部系統：

(一)「學籍管理系統」、「學業成績查詢專區」、「四技學優專班招生系統」、「教師鐘點費處理系統」、「碩士在職專班招生報名系統」、「EMBA 招生報名系統」功能擴增或變更，於 112.08.02~112.11.30 完成。

(二)「推廣課程線上報名系統」權限異動，於 112.08.16 完成。

七、人事室系統：

「網路投票系統」功能擴增或變更，於 112.09.01 完成。

八、聯合服務中心系統：

「教務系統」功能擴增或變更，於 112.11.03~112.12.29 完成。

九、計網中心相關業務：

「臺北科大小郵差」功能擴增或變更，於 112.11.02 完成。

十、新北市教育局高中職校務行政：

「輔導系統」、「課務系統」、「重補修系統」、「課程綱要」、「成績系統」功能擴增或變更，於 112.08.07~112.10.18 完成。

十一、下學期重點業務：

(一)學務處「宿舍管理系統」新系統建置，預計 113.01.31 完成。

(二)人事室「校務人力管理系統」功能擴增，預計 113.01.31 完成。

(三)新北市教育局「重補修系統」功能擴增，預計 113.01.31 完成。

(四)新北市教育局「自動排課系統」新系統建置，預計 113.05.31 完成。

十二、逆向工程：

(一)教務處「學生成績管理系統」。

(二)教務處「學生成績單自動列印系統」。

(三)教務處「教學評量管理系統」。

(四)學務處「學生獎懲及操行成績管理系統」。

肆、臨時動議

無。

伍、散會。