

國立臺北科技大學 112 學年度第二學期計算機與網路發展指導委員會會議紀錄

時間：中華民國 113 年 6 月 26 日（星期三）上午 10 時

地點：行政大樓九樓國際會議廳

主席：王主任委員永鐘

紀錄：洪碧珍

出席：黃育賢教務長、張仁家學務長、陳昭榮總務長、莊賀喬研發長(郭明玉代)、黃聲東產學長(宋春樺代)、范振揆副國際長(余彩瑄代)、胡憲倫圖資長(李獻生代)、吳建文主任秘書(李春林代)、進修部劉建浩主任、前瞻技術研究總部陳金聖主任(林濬璈代)、電資學院張陽郎院長(陳晏笙代)、工程學院陳貞光院長、設計學院吳可久院長、人文與社會科學學院李傑清院長(吳同鈞代)、製科所李仕宇教授、自動化所陳文輝教授(何宗樺代)、電機系李曉祺教授、資工系孫勤昱教授、光電系董容辰教授、化工系李旻聰教授、材資系陳信安教授、資源所陳柔妃教授、土木系紀乃文教授、環境所江謝令涵教授、工管系洪子晏教授、經管系陳柏瑄教授(林佳穎代)、工設系黃銘智教授、建築系黃宏裕教授、互動系林筱玫教授、技職所楊心怡教授、應英系陳怡倩教授、智財所陳志遠教授、通識教育中心鄭怡雯教授、體育室廖上瑋教授、創新學院代表林濬璈教授及計網中心同仁(機電學院簡良翰院長、管理學院范書愷院長、機械系許志明教授、能源系陳清祺教授、車輛系陳柏全教授、電子系李文達教授、分子系李宜桓教授、資財系林敬皇教授、文發系吳岳錚教授、學生代表李承哲同學、邱大澤同學及黃保翔同學請假)

列席指導：王校長錫福、楊副校長士萱

壹、主席報告：

謝謝校長、副校長、各位主管及委員於期末撥冗出席本次會議。以下報告計網中心幾項重點工作：

一、感謝美超微電腦股份有限公司於今年 5 月底捐贈本校 6 組 Intel GPU(Gaudi)伺服器與 4 組 Nvidia GPU(H100)伺服器，學校也將投入大量資源規劃調整機房電力及空調等設施以符合其使用條件，會後請各位委員轉達系上教師如有 AI 運算之研究計畫日後可申請使用。

二、有關教師反應學校每日流量最多 15GB，經申請後可達 150GB/日，仍不敷使用一事，今天會議將提出討論，目前計網中心已試行於尖峰時段(06:00 至 21:59)限流，離峰時段(22:00 至隔日 06:00)則不限流量，盡量不影響上班及上課時間的正常使用。

三、近日有華碩電腦系統被攻擊的新聞披露，上市上櫃公司資安管控尤為嚴格仍不時有資安事件發生，各大專院校也屬被攻擊目標，因本校有 A、B 級單位，故教育部過往挹注學校較其他同是 C 級學校更多資安相關

費用。故為降低資安事件學校管制規範較其他學校嚴格，請各位主管、委員及同仁多多擔待。

最後感謝各位主管及委員出席會議，在此祝福各位委員身體健康、暑假愉快。

貳、校長致詞：

王主任、萱副校長及各位主管、同仁大家早安！首先感謝計網中心一直以來的協助，計網中心就好比人體的神經網絡，一旦出現問題整個身體功能就無法正常發揮，所以計網中心扮演的角色非常重要。

今年畢業典禮本校校友美超微電腦股份有限公司梁見後執行長捐贈本校 10 台 AI 伺服器，在此要感謝在捐贈過程中所有協助的主管、幕僚及同仁，從最初的需求洽談到計畫書的撰寫以及線上會議對於數量及規格的重確認。感謝梁學長在缺貨情況下仍以最快速度捐贈本校設備，對於學校推動 AI 研究或學生實習均有很大幫助，這在國內可算獨一無二，對學校發展 AI 是很重要的里程碑。

近幾年政府對資安的推動可說很重視也很重要，資安即國安由於資安考量面向較多，學校在推動資安政策的過程及措施確實造成大家諸多不便，謝謝計網中心對資安的把關，也感謝各單位配合。今天的會議歡迎大家提出問題，再次謝謝大家的參與。

參、副校長致詞：

校長、王主任、各位主管及委員大家好！本校在校長大力支持下得到美超微電腦股份有限公司捐贈 10 台 AI 伺服器，未來對學校的研究及教學都會有很大助益。另外從計網中心工作報告可以看出計網中心本學期提供許多服務，如電子郵件容量放寬、網路流量放寬。各位委員針對計網中心目前的服務若有需要調整可提出討論，使業務能順利推動。各位委員對計網中心業務的建議除了在計算機與網路發展指導委員會提出，平時也可以跟計網中心或副校長室反應。最後祝今天會議順利，大家身體健康、萬事如意。

肆、工作報告

※行政及諮詢組：

一、軟硬體採購相關業務：

(一) 113 年 6 月完成共科 312 及 313 電腦教室主機及螢幕共計 122 組採購作業。

(二) 113 年 6 月採購 e 化教室用單槍投影機 33 台。

二、E 化教室及電腦教室維護業務：

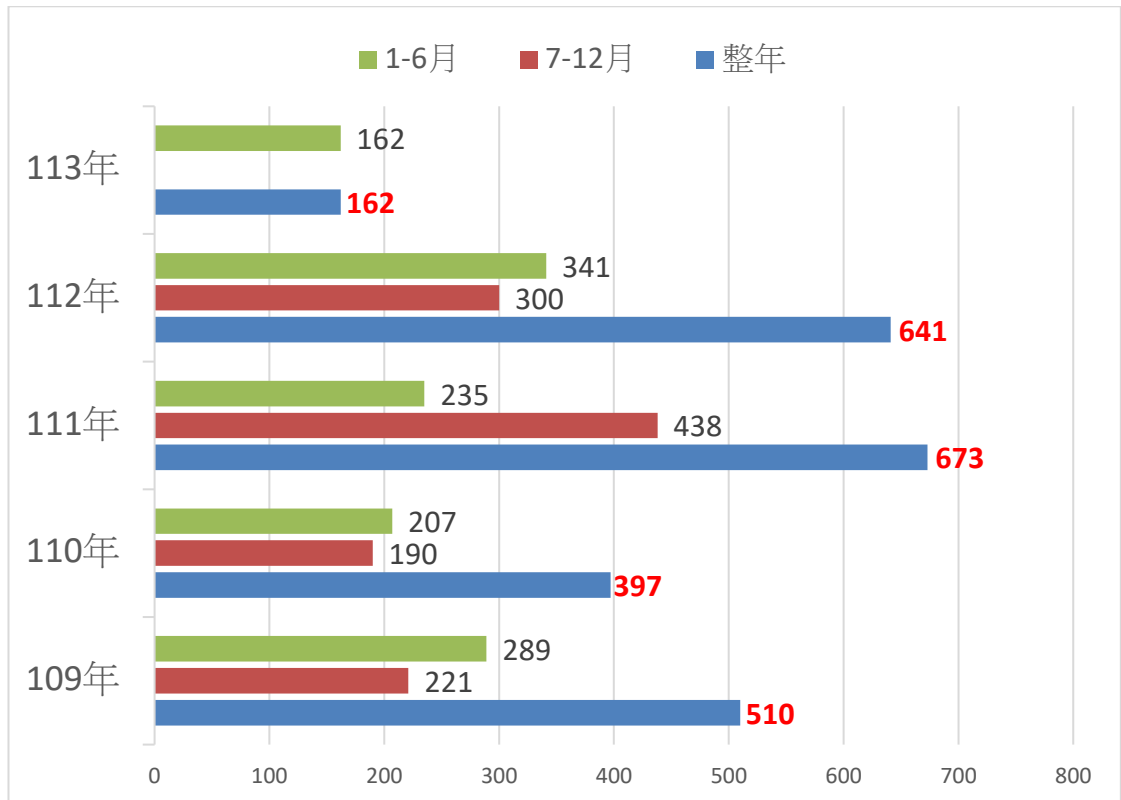
(一) 113 年 2 月完成 7 間電腦教室電腦系統更新、防毒更新、軟體更新、教室清潔及消毒作業。

(二) 113 年 2 月完成全校 90 間 e 化教室之電腦系統更新、打掃、檢

測。

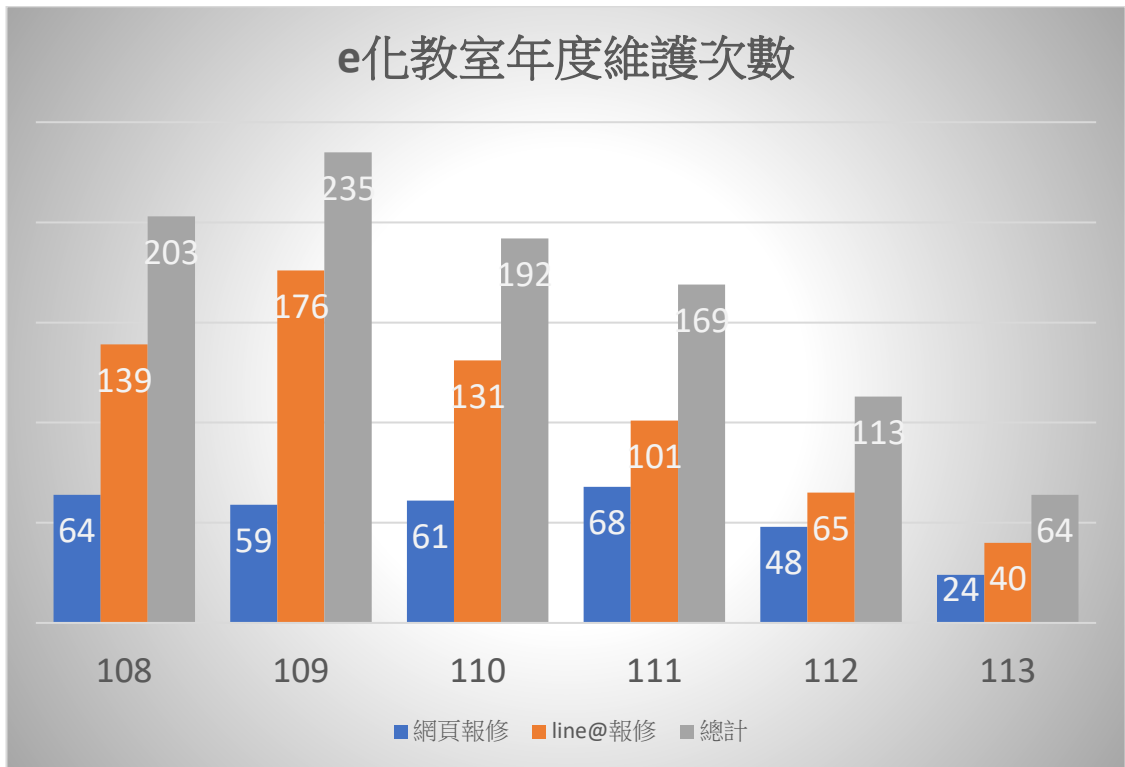
(三) 113年3月15日匯入E化教室課表，並於3月18日開始進行教室控電。

(四) 113年1月至6月17日電腦維修共計162次，109年至113年全校各單位申請電腦維修總數詳如圖一。



圖一、109年至113年電腦維修統計圖

(五) 113年1月至6月為止e化教室共計報修64次，108年至113年6月報修數量詳如圖二。



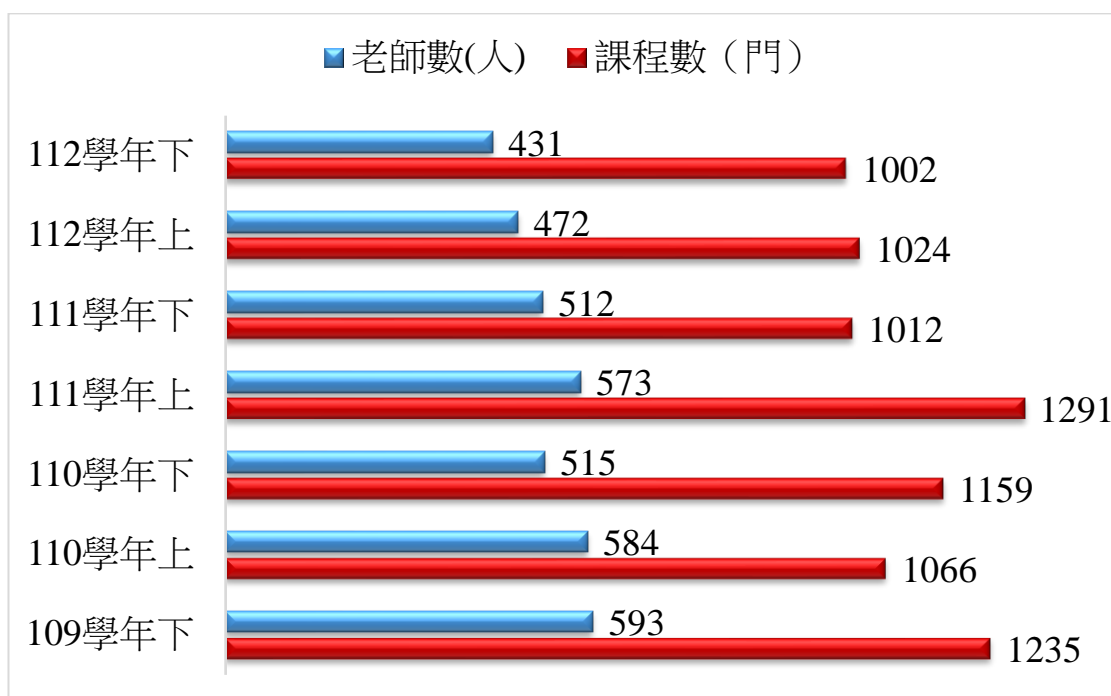
圖二、108 年至 113 年 6 月 e 化教室報修統計圖

三、機房相關業務：

- (一) 113 年 03 月 15 日完成共科、億光及先鋒機房第一季維護保養。
- (二) 113 年 06 月 14 日完成共科、億光及先鋒機房第二季維護保養。
- (三) 113 年 6 月 14 日完成更換共科機房消防系統撞針。
- (四) 113 年 6 月 14 日完成更換億光機房消防系統撞針及 Relay。

四、教學用軟體及使用延伸服務：

- (一) 113 年 3 月 15 日完成本學期 Teams 同步作業，依課程系統資訊協助建立 Teams 團隊。
- (二) 113 年 3 月因發生 VCP-AI 共享儲存空間不足問題，導致平台無法上傳新資料，經公告、溝通、清除使用量較多之專案後已恢復運作。
- (三) 113 年 4 月修復 M365 帳號同步問題。
- (四) 113 年 5 月完成北科 VCP-AI 運算平台版本更新作業。
- (五) 本學期計有 1,002 門課及 431 位老師使用教學全都錄，有 6 位老師、7 門課程申請教學全都錄影片下載；109 學年至 112 學年錄影課程數與老師參與數之統計資料詳如圖三。



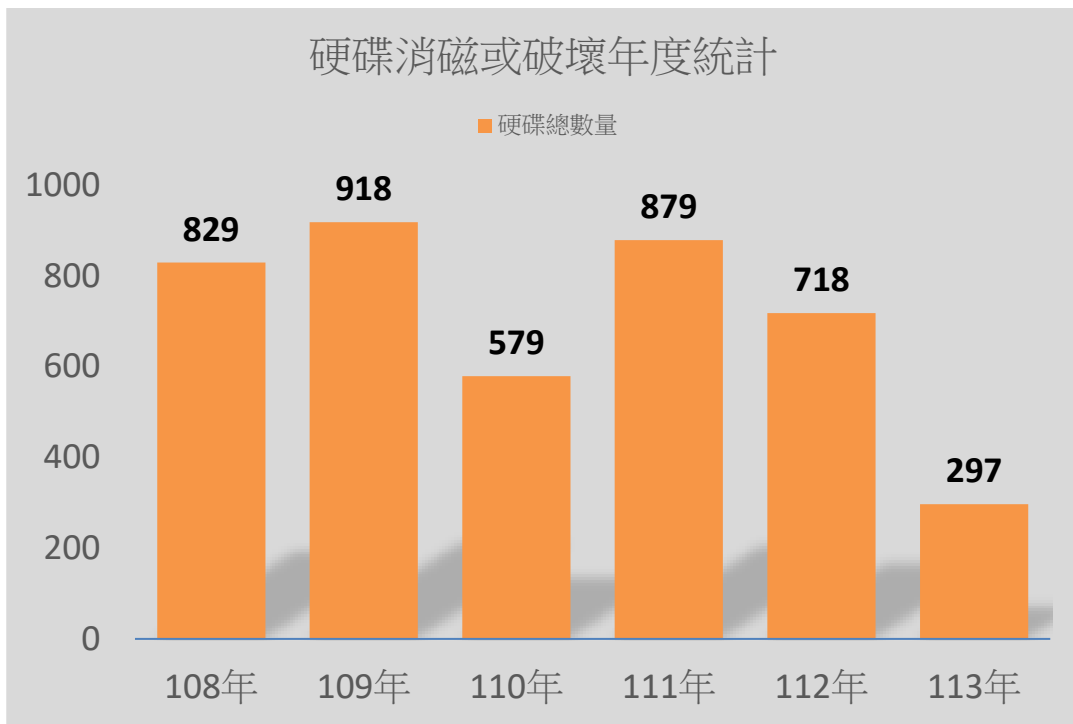
圖三、錄影課程數與老師使用人數統計圖

(六) 業務宣導：

1. 微軟通知自 113 年 8 月 1 日起，將調整所有學校租用戶包含 OneDrive、SharePoint 與 Exchange 的可使用儲存空間大小。每個帳號將從現行 100GB 大幅減少為 10GB 左右(Teams 團隊空間亦同)。本中心先前已多次小郵差發佈此一訊息，並於 113 年 6 月 4 日最後一次以小郵差提醒本校師生。
2. 再次提醒因 Microsoft 365 帳號(@cc.ntut.edu.tw)系統與校園入口帳號同步，當學生畢業、休學，或教職員離職、退休、未續聘時，將同時停用 Microsoft 365 帳戶，敬請留意個人重要資料之備份。同時將於畢業生離校系統注意事項內加註中英文提醒說明。

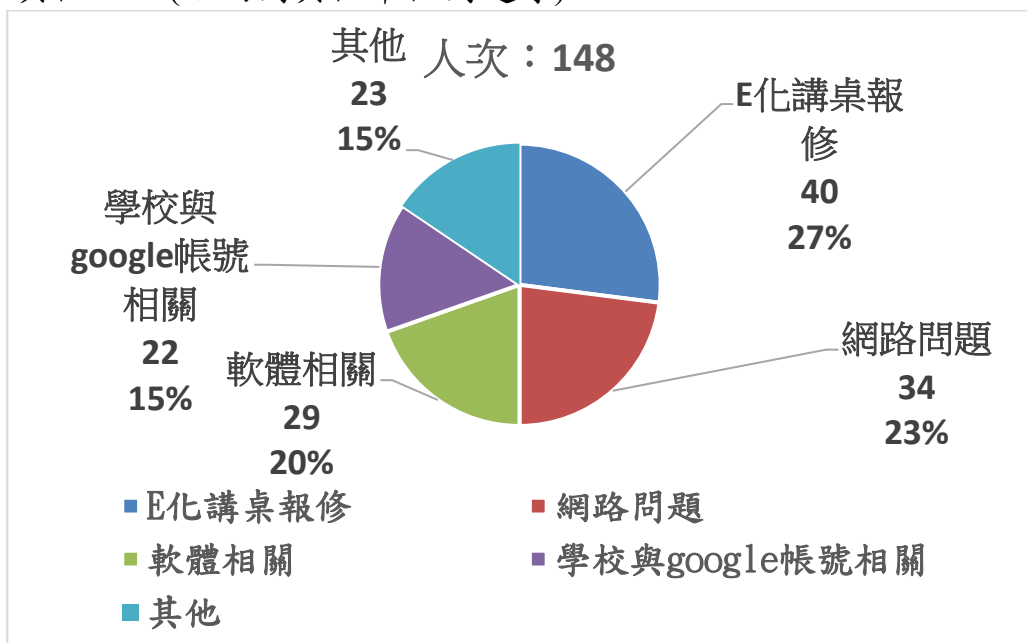
五、其餘行政事務：

- (一)113 年 1 月至 5 月協助總務處硬碟消磁或破壞共計 297 顆，108 年至 113 年統計數如圖四。



圖四、108 年至 113 年硬碟消磁或破壞統計圖

(二)截至 113 年 6 月 11 日共有 2,809 人加入 Line@，113 年 1 月至 6 月計有 148 人次報修或詢問(詳如圖五)，其中 E 化講桌報修 27%，網路問題 23%，軟體詢問 20%，學校與 google 帳號相關詢問 15%，其他 15%(如詢問其他單位問題等)。



圖五、113 年 1 月至 6 月 Line@報修及詢問統計圖

(三)113 年 1 月至 5 月電腦教室場地借用 57 次(一次為 4 小時計算)，校內借用 46 次，校外借用 11 次。

(四)113 年 5 月協助教務處辦理產碩專班及博士班一般生入學招生業務。

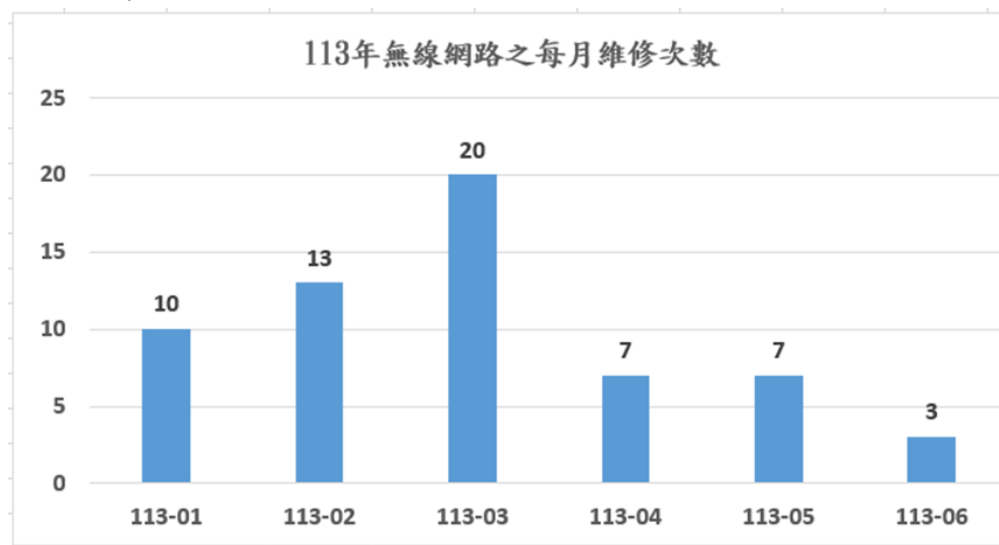
六、下學期重點業務：

- (一) 暑假期間預計更換共科 312 及 313 電腦教室電腦，共計 122 台，預計 113 年 8 月 31 日完成。
- (二) 暑假期間預計 7 間電腦教室設備檢查及電腦系統重灌，預計 113 年 9 月 8 日完成。
- (三) 汰換北科軟體雲伺服器 3 台，預計 113 年 9 月完成。
- (四) VCP-AI 運算伺服器擴充與汰換。
- (五) Matlab 校園軟體授權、微軟校園軟體授權及 Apexone 防毒軟體採購作業，預計 113 年 9 月完成。
- (六) 下學期開學期間 Teams 同步作業，將依課程系統資訊協助建立 Teams 團隊，預期同步作業至 113 年 10 月 6 日止。
- (七) 配合三教教室優化，進行三教 33 間教室 E 化設備的撤除與安裝相關規劃，包含單槍投影機汰換。

※網路作業組：

一、有線及無線網路業務：

- (一) 113 年 3 月完成建置光華館 1 樓及 2 樓無線網路之一期綠光庭園餐廳 6 台、二期北科之星餐廳 7 台，共計 13 部無線基地台上線使用。
- (二) 113 年 4 月設計館因地震停電導致網路設備毀損，故更換二台無線供電式網路交換器設備。
- (三) 113 年 6 月配合三教教室重整，拆除部分 1 樓網路線槽及網路線路，同時移除整棟 51 部無線基地台設備。待重整工程完畢後，檢測全館有線網路點位及品質，並完成無線基地台設備復位。
- (四) 113 年無線網路 1 月至 6 月各單位維護統計表（詳如圖六與表一）。



圖六、無線網路 113 年 1 至 6 月報修次數統計圖
表一、無線網路各單位報修次數統計表

單位	件數	單位	件數	單位	件數	單位	件數
副校長室	2	研發處	1	計網中心	1	設計學院	6
秘書室	2	國際事務處	5	機電學院	6	人文學院	1
教務處	1	圖資處	2	電資學院	5	前瞻總部	2
學務處	1	進修部	1	工程學院	10	其他 (未註明)	7
總務處	3	主計室	1	管理學院	3		
總計	60 件						

二、設備採購及維護業務：

- (一)113 年 2 月完成無線集中式控制備援系統暨綜合科館南棟無線基地台 116 部擴充建置(含軟體授權)規劃案；5 月開始進行無線基地台設備招標採購作業程序。預計 10 月底前完成更新綜合科館第二期南棟無線基地台。
- (二)113 年 4 月完成 113 年度第 1 梯次社交工程教育訓練課程，共計有 55 人參加。
- (三)113 年 5 月完成資訊設備採購標案(包含 2 台儲存設備櫃、2 台伺服器及 23 台網路交換器)，預計 10 月底前完成設備測試及上架運作。
- (四)113 年 5 月完成骨幹網路架構調整，平衡各線路流量，避免單一線路忙碌，提升資安設備運作效能。
- (五)113 年 5 月完成虛擬主機伺服器擴充及架構調整優化。
- (六)113 年 6 月進行先鋒國際研發大樓之無線控制器設備、頻寬管理設備及 NAT 伺服器設備之韌體升級維護作業。
- (七)113 年 6 月完成聯外線路負載平衡器升版及優化設定，改善設備資安弱點及優化流量平衡機制。
- (八)113 年 6 月完成退休人員電子郵件帳號清查，退休人員清單共寄送 229 人，已回覆帳號續用為 117 人，逕行停用帳號為 112 人。
- (九)113 年 3 月及 6 月完成 113 年度資安設備、主要路由器、無線網路控制器、電子郵件系統、網路儲存設備、網域名稱伺服器等設備第一、二季維護作業。

三、資安相關業務：

- (一)113 年 1 月完成個資與機敏資料經由未加密網路傳輸洩漏偵測機制。本校洩漏情況嚴重，待教育部預算通過後，將針對行政單位全面導入，以利偵測附件檔案傳遞未加密的個資與機敏資料傳輸。

擬比照社交工程演練相關作業，宣導並強化控管校內資料洩漏風險。

- (二)113 年 3 月針對 Adobe 網路智財權解除列管之相關措施進行了公告，提醒校內使用授權軟體者應遵守相關智慧財產權法規，以避免違法行為。若有違法情事，本中心將保留違法 IP 之證據，供司法機關調查時使用。
- (三)113 年 3 月完成公告微軟於 114 年終止 Windows 10 生命週期一事。待微軟於 113 年下半年釋出 Windows 11 長期支援版後，將再次通知各單位進行作業系統更換。由於 Windows 11 需採用較新的硬體規格，本中心亦完成提醒各單位需要提前確認現有設備是否過於老舊而無法安裝 Windows 11。
- (四)113 年 4 月完成資安存取紀錄大數據分析平台 (Elastic) 第一階段升級作業，並預計於 113 年底配合機敏資料與個資偵測系統的導入，完成第二階段擴充作業。
- (五)113 年 5 月完成新型流量管理設備之接入測試。預計於 113 年底預算到位後更換本校對外流量管理設備，藉以最佳化本校頻寬使用率。
- (六)為因應教育部國際頻寬滿載情況，並最佳化本校對外頻寬使用率，計網中心於 113 年 6 月進行對外頻寬分流作業。經分析，本校離峰時間為晚上 10 點至次日早上 6 點，目前已針對無資安事件的 IP 在離峰時間試行不限制流量管控，用以分流並分析頻寬使用率。若無相關衝擊，則將研擬常態性分時放寬流量，以利達成分流與頻寬最佳化。
- (七)113 年 1 月至 6 月期間，由於教育部通報的挖礦事件較以往嚴重，並受到教育部相關單位多次關切。現已針對遭到惡意程式感染進行挖礦之使用者電腦，強化有線與無線網路偵測與封鎖機制。
- (八)教育部於 113 年 7 月將針對全國各校資訊系統進行攻防演練作業，其範圍除了過往之網站系統外，將擴大為所有聯網之服務類型主機進行攻防演練作業，已依各單位所提之資訊資產清冊與本中心過往掃描、偵測與蒐集校內服務類型系統之主機清冊，第一階段共計 800 餘台。待今年度各單位資訊資產清冊更新後再次統計繳交教育部。
- (九)根據 112 年教育部防範惡意電子郵件社交工程演練評分標準，受測機關惡意郵件開啟率、點閱 (連結、附件) 率應分別低於 10% (含) 及 6% (含)。本校第 1 次演練惡意郵件開啟率為 6%、惡意郵件點閱率 1%；第 2 次演練惡意郵件開啟率為 2%、惡意郵件點閱率 1%，演練成績皆符合教育部要求。

四、下學期重點業務：

- (一)更新綜合科館有線網路骨幹設備，預計於 113 年 10 月完成。

- (二)更新綜合科館第二期南棟無線基地台，將佈建 120 個無線點位及新款基地台，提升大樓無線網路覆蓋率及連線品質，預計 113 年 10 月完成。

※系統組：

一、為建立全校性資訊安全管理制度，本學期完成事項如下：

(一)內外部資通安全稽核及後續追蹤改善：

1. 113 年 1 月完成核心資通系統 ISO27001「資訊安全管理制度」，BSI 國際資安標準驗證外部稽核。
2. 113 年 3 月完成 112 年教育部資通安全稽核發現事項，技術檢核矯正預防 55 項；實地稽核矯正預防 22 項，目前完成 19 項剩餘 3 項待 ISCB 教育機構資安驗證中心通知。
3. 113 年 3 月完成 112 年單位內部稽核缺失矯正預防單回收，進行矯正措施持續改善。
4. 113 年 4 月配合教育部高教深耕計畫-資訊安全強化專章精準訪視之考評作業，並對應其績效指標持續推動。

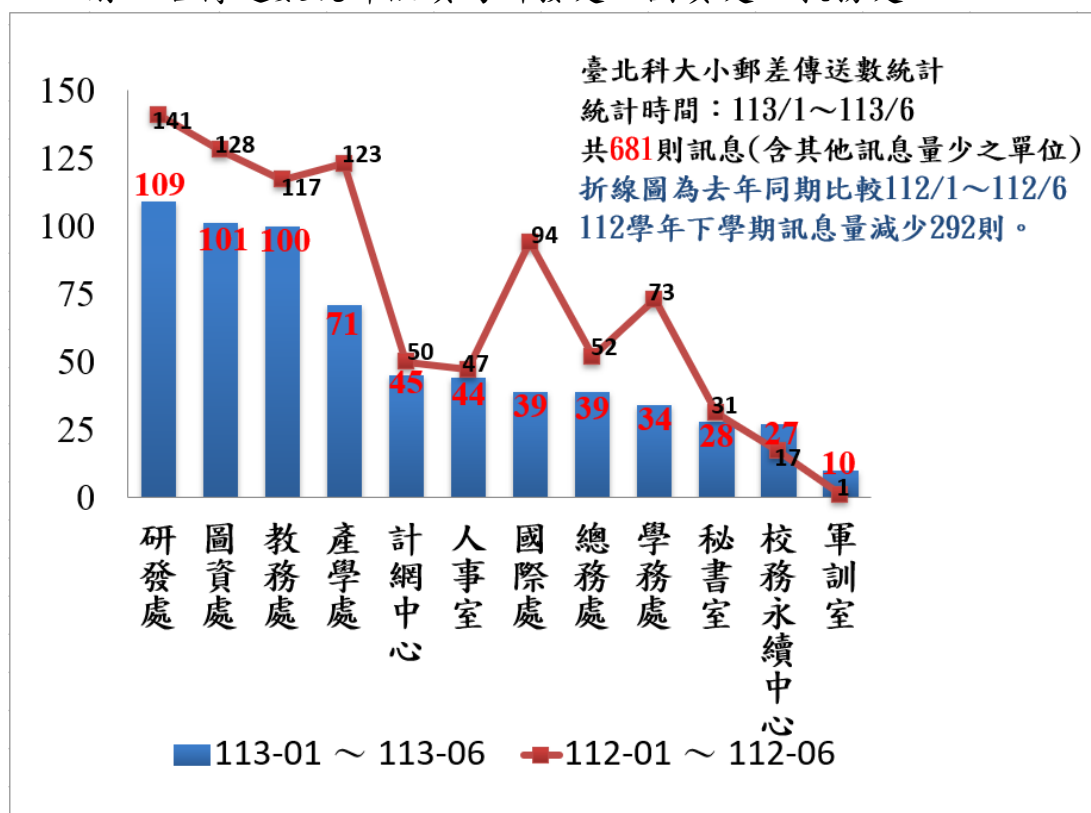
(二)提升教職員資安意識及提升資通安全專職人員資安職能：

1. 113 年 4 月與人事室合辦資安通識 3 小時教育訓練-智慧時代新生活~你為什麼會被騙，參與人數共計 145 人。
2. 113 年 5 月本中心資訊人員接受 14 小時之資安專業課程訓練，並取得 ISO27001:2022 資通安全專業證照，參與人數共計 22 人。
3. 113 年 6 月本中心舉辦全校導入資訊安全管理制度教育訓練會議共 2 場，參與人數共計 82 人。

二、其他業務執行成效：

- (一)113 年 1 月底完成校園入口網站 RedHat 作業系統升級，OAuth 標準驗證將延緩現行機制並行緩衝至 113 年 6 月底。
- (二)113 年 2 月協助研發處「畢業生流向問卷調查系統」進行畢業生流向數據調查。
- (三)113 年 2 月協助人事室差勤管理系統子女教育補助提醒文字及班別輪休打卡範圍更改。
- (四)113 年 3 月協助人事室統計專兼任助理系統 108 年~112 年每年薪資異動筆數。
- (五)113 年 3 月完成 RPAGE 網站平台系統版本更新及帳密登入認證 OAuth 改版上線。
- (六)協助教務處招生作業上線：
 1. 113 年 4 月「碩士一般招生遞補系統」改版上線。
 2. 113 年 5 月「四年制申請入學招生系統」改版上線。

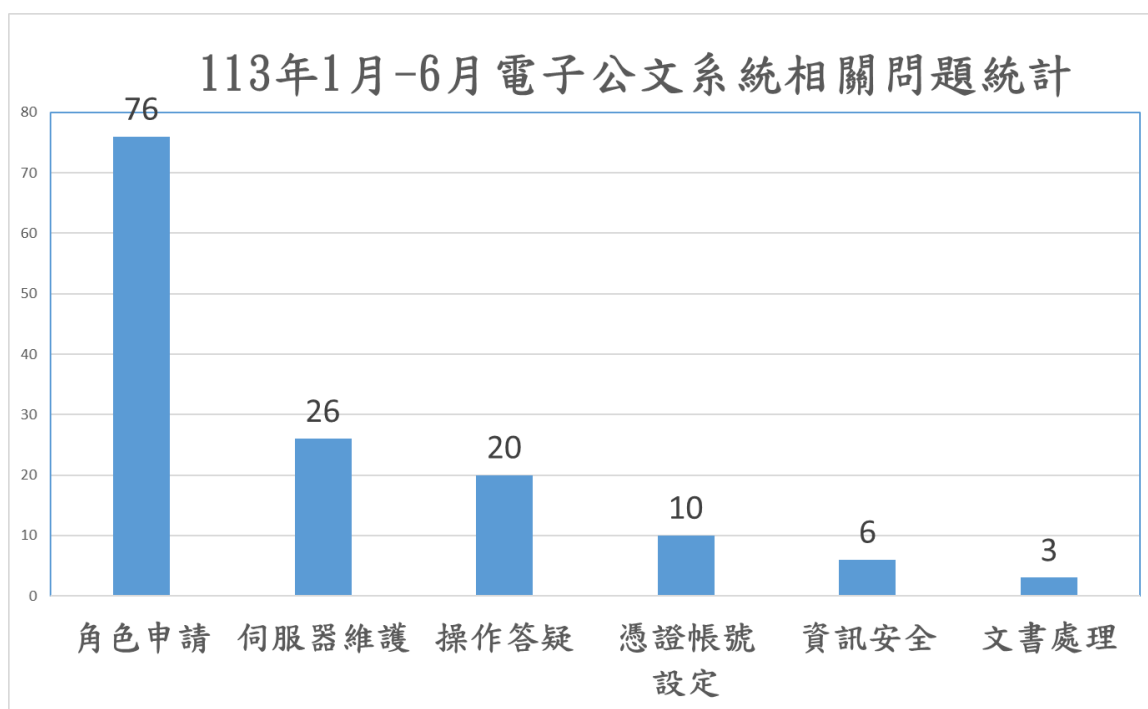
3. 113 年 6 月「四技技優甄審招生繳費系統」改版上線。
- (七)113 年上半年度「全國技專校院校務基本資料庫」，協助本校 VPN 更新、系統設定、填報、修正作業，已於 113 年 5 月底匯出資料供秘書室函文報部。
- (八)Google Workspace 教育版(ntut.org.tw 網域)，目前空間已由原 9000TB 降為 2000TB，已停權約 15000 個校友帳號，待處理帳號約 200 筆，本校網域無限制儲存空間之優惠將於 113 年 7 月到期，將會定期清查與進行停權作業。113 年 6 月 15 日將統一使用 google 提供之 API 指令，對校友帳號進行雲端硬碟、相簿之清空作業，於 113 年 5 月起定期對受影響的帳號發送作業通知。
- (九)113 年 5 月完成「線上表單管理系統」設定通知人員功能調整，1 至 6 月線上表單申請件數總共 764 件。
- (十)113 年 1 至 6 月協助行政單位「委外資訊系統建置需求標準作業流程」，已完成審核共計 7 件。
- (十一)113 年 1 至 6 月北科 i 學園 PLUS 同步約 2,149 門課程，總使用空間 116.7GB、平均使用空間為 55MB，課程總登入次數達 628,517 次。
- (十二)113 年 1 至 6 月臺北科大小郵差傳遞發佈訊息數共計 681 則，前三名傳送數統計依續為研發處、圖資處、教務處。



圖七.單位公務訊息傳送數量統計

- (十三)113 年 1 至 6 月電子公文系統角色/單位申請單 76 件、伺服器維護 26 件、操作答疑 20 件、憑證帳號設定 10 件、資訊安全 6

件、文書處理3件，共計141件。



圖八.公文系統處理件數統計

三、下學期重點業務：

- (一)RPAGE 網站平台基礎與進階教育訓練，預定於113年7月10日及7月17日辦理，並針對網站管理者及使用者進行資安宣導。
- (二)配合本校校務自我評鑑，將匯整技專校院校務基本資料庫三年的統計資料，提供秘書室裝訂成冊，預計於113年9月完成。
- (三)學術資源網規畫進行英文版網站建置，並新增網站使用空間控管機制功能，預計於113年12月完成。
- (四)建立全校性資訊安全管理制度，預計推動事項如下：
 1. 由資安推動小組協助各單位資通訊系統與設備盤點、資通系統分級作業，進行全校資通系統資料蒐集及彙整，預計於113年7月完成。
 2. 為強化內部資通安全稽核及委外稽核策略，113年8月起將由前二年受稽單位之資安窗口或適任之受訓稽核員，由資安經費挹注下，參加各類資安職能證書或資訊安全管理系統主導稽核員證照進行培訓，以加強本校稽核能量與資通安全概念。
 3. 依據最新版 ISO27001:2022 資訊安全管理系統標準進行改版作業，全面檢視計網中心各項作業規範與程序書，配合現行制度調整並辦理風險評估作業，以符合國際標準及資訊安全的現況與需求，預計於113年12月完成。
 4. 由校外專業資安顧問帶領資安內稽小組，進行全校16個單位資通安全內部稽核作業，預計113年7月至11月完成。

※校務資訊組：

一、教務處系統：

(一)「課程系統」、「開課系統」、「排課系統」、「學籍管理系統」、「成績管理系統」、「教師評鑑系統」、「加退選處理系統」、「網路加退選系統」、「新生學號查詢系統」、「新生網路選課系統」、「轉學考招生報名系統」、「繳費機自動列印系統」、「線上成績單申請系統」、「四技產學攜手合作系統」、「教學大綱與進度登錄系統」、「英文畢業門檻考試報名系統」功能擴增或變更，於 113.01.16~113.06.11 完成。

(二)「成績登錄系統」、「外語中心資訊系統」、「新生電子大頭照上傳系統」、「教師指導研究生登錄系統」權限異動，於 113.01.17~113.05.23 完成。

二、學務處系統：

(一)「宿舍管理系統」新系統建置，於 113.01.31 完成。

(二)「學生請假系統」、「教師評鑑系統」、「導師 e 點通系統」、「導生輔導紀要系統」、「諮商預約系統」、「校園健康管理系統」、「獎助學金申請系統」、「就學貸款申請系統」、「學生宿舍登錄(抽籤)系統」、「學生獎懲及操行成績處理系統」功能擴增或變更，於 113.01.25~113.06.12 完成。

(三)「學生請假系統」、「學生獎懲登錄系統」、「(軍訓室)導師教職員查詢專區」、「軍訓室服務(輔導)學生紀錄系統」權限異動，於 113.01.17~113.06.05 完成。

三、總務處系統：

(一)「場地租借管理系統」、「西校區申請臨時停車系統」功能擴增或變更，於 113.01.15~113.04.30 完成。

(二)「場地租借管理系統」、「西校區申請臨時停車系統」權限異動，於 113.02.05~113.05.27 完成。

四、研發處系統：

(一)「沃課 SHOP」、「研究獎助生同步系統」、「校際暨國際學術合作線上申請系統」功能擴增或變更，於 113.02.19~113.05.31 完成。

(二)「校外實習系統」、「校際暨國際學術合作線上申請系統」權限異動，於 113.02.19~113.04.26 完成。

五、產學處系統：

「產學合作資訊系統」功能擴增或變更，於 113.01.12~113.04.19 完成。

六、進修部系統：

(一)「學籍管理系統」、「成績管理系統」、「成績單自動列印系統」、「推廣課程線上報名系統」功能擴增或變更，於 113.01.22~113.03.07 完成。

(二)「推廣課程線上報名系統」、「操行成績登錄系統」權限異動，於 113.01.22~113.06.06 完成。

七、人事室系統：

「校務人力管理系統」、「兼任教師人事管理系統」功能擴增或變更，於 113.02.01~113.04.20 完成。

八、聯合服務中心系統：

「聯合服務中心系統」功能擴增或變更，於 113.03.07 完成。

九、計網中心相關業務：

「課務主機」系統升級作業，於 113.04.11 完成。

十、新北市教育局高中職校務行政：

「重補修系統」、「教育研究報告」、「學生查詢紀錄」功能擴增或變更，於 113.02.15~113.05.06 完成。

十一、下學期重點業務：

(一)教務處「網路加退選系統」功能變更，預計 113.07.15 完成。

(二)教務處「學業成績查詢專區」功能擴增，預計 113.07.31 完成。

(三)教務處「外語中心資訊系統」功能變更，預計 113.09.01 完成。

(四)學務處「導師 e 點通系統」功能擴增，預計 113.06.30 完成。

(五)學務處「獎助學金申請系統」功能變更，預計 113.09.01 完成。

(六)學務處「學生停車證申請系統」功能變更，預計 113.09.31 完成。

(七)進修部「學雜費減免及弱勢助學申請系統」功能擴增，預計 113.09.01 完成。

(八)聯合服務中心「學務系統」功能擴增，預計 113.06.28 完成。

(九)新北市教育局「輔導系統」功能變更，預計 113.06.30 完成。

十二、逆向工程：

(一)教務處「學生成績管理系統」。

(二)教務處「學生成績單自動列印系統」。

(三)教務處「教學評量管理系統」。

(四)學務處「學生獎懲及操行成績管理系統」。

伍、提案討論：

案由	提案單位：創新學院
提案主旨	有關放寬網路單日流量限制一案，提請討論。
說明	目前計網中心所提供之最大流量限制為 15GB/日，能夠申請放寬之最大流量僅 150GB/日。有鑑於近年來資料容量日漸龐大，舉凡如生醫研究、有限元素分析、人工智慧等領域所使用之資料動輒超過 500GB，150GB/日仍不敷使用。

討論資料	1. 「國立臺北科技大學校園網路流量管理要點」。(如附件 1) 2. 措施公告「為達到尖峰與離峰之有線網路流量與資源有效利用與分流，將針對流量放寬進行測試與數據收集」。(如附件 2)
辦法	網路組已於 6 月 17 日啟用彈性流量控管措施測試，如測試期間運作無誤，將提行政會議修訂「國立臺北科技大學校園網路流量管理要點」，常態啟用彈性流量管控措施。
決議	1.照案通過。 2.針對學術網路範圍、政府網路範圍及國家高速網路範圍進行流量管控措施排外之措施，因牽涉流量管控系統功能之修訂，此點責成計網中心盡速完成，待完成後才啟用此機制。

陸、臨時動議

無。

柒、散會。