

國立臺北科技大學 114 學年度第一學期計算機與網路中心會議紀錄

時間：中華民國 114 年 11 月 11 日（星期二）上午 11 時 10 分

地點：共同科館 110-4 研討室

主席：王主任永鐘

記錄：洪碧珍

出席：李建樂、申濠瑋、陳佑安、張世宗、陳姿羽、林雨潔、闕均澤、孫勤昱、王宜秀、陳志豪、陳秋敏、林東委、陳家華、陳香君、劉承剛、林建成、蔡瀚琳、王莊敬、林佑昕、鄭智駿、黃家秀、李亮宏、郭忠義、李亭皓、高慧慈、余勃蒼、施又維、李安娜、李維哲、顏鈞雅、陳安婕(請假)、石力維、尤寧緯、黃浩、林伯威及周瑜婧。

壹、主席致詞：

各位同仁大家好！在會議開始前依照慣例，歡迎本中心的新進同仁加入服務行列。行政諮詢組林雨潔小姐(114 年 4 月 14 日)，國教署計畫陳怡安小姐(114 年 5 月 12 日)，校務資訊組林伯威先生(114 年 10 月 8 日)及周瑜婧小姐(114 年 10 月 14 日)，歡迎 4 位加入計網中心，期盼未來共同努力、合作無間。

茲有以下幾件事與各位同仁分享：第一、特別感謝各組於教育部 10 月 30 日全機關資通安全實地稽核的努力與配合，本次稽核成果良好，全校各單位窗口及主管均積極參與，為少見的高參與案例。系統組與建成在資料準備與協調上表現優異。至於後續稽核報告則請負責人與下任主任做好交接，以確保後續作業順暢。第二、計中 115 年度經費申請項目眾多，總額約達 7,000 萬，超出往年標準。主要在軟體授權與雲端服務費用增加，考量學校整體分配，如果有需要會做適當調整，屆時將以優先順序排定經費。另聯合會之教育部補助款因校長交接未定暫緩核撥，導致部分經費吃緊，待新校長上任後，若經費不足，得再向教育部申請補助款。第三、因應明年 2 月 1 日新校長上任，中心將更換主任。各組應預先準備交接事項清單，包含現行專案進度與問題說明；未決事項及建議改善方案。

最後，回顧計中十餘年行政經驗，感謝各位同仁一直以來所做的努力與貢獻。希望各位在繁忙的工作之餘，也別忘了關心自身健康。祝福大家身體健康、平安喜樂。

貳、工作報告：

行政及諮詢組：

一、114 年重要工作項目執行進度報告

- (一) 114 年 9 月 5 日完成二教、四教、六教及科研合計 45 間教室的投影機更換作業。
- (二) 配合總務處進行四教校舍整修，於 114 年 9 月 5 日前完成四教七間教室設備更新作業。
- (三) 114 年 9 月已將 8 台 Leadtek (1080Ti) AI 伺服器重新上機櫃與完

成佈線。

(四) 114 年 11 月完成 4 台 DGX-1 (V100)和 8 台 Leadtek (1080Ti) 之作業系統與驅動程式升級，重新納管於現有 VCP-AI 平台，待測試其功能與穩定性完善後即逐步開放給校內師生使用。

二、機房相關業務

(一) 114 年 6 月 20 日及 114 年 9 月 12 日完成共科、億光及先鋒機房第二季及第三季保養維護作業。

(二) 億光機房水塔更新作業已於 114 年 5 月 7 日完成更換。

三、E 化教室及電腦教室相關業務

(一) 暑假更換共同科館 412、413 共計 122 台電腦。同時將汰換的電腦轉給有需求的單位。

(二) 暑假期間進行計網中心 7 間電腦教室系統環境安裝及教室清潔。

(三) E 化教室課表於 114 年 10 月 2 日匯入完成，於 114 年 10 月 7 日開始進行教室控電。

四、教學用軟體及使用延伸服務

(一) VCP-AI 平台使用情況統計如下：

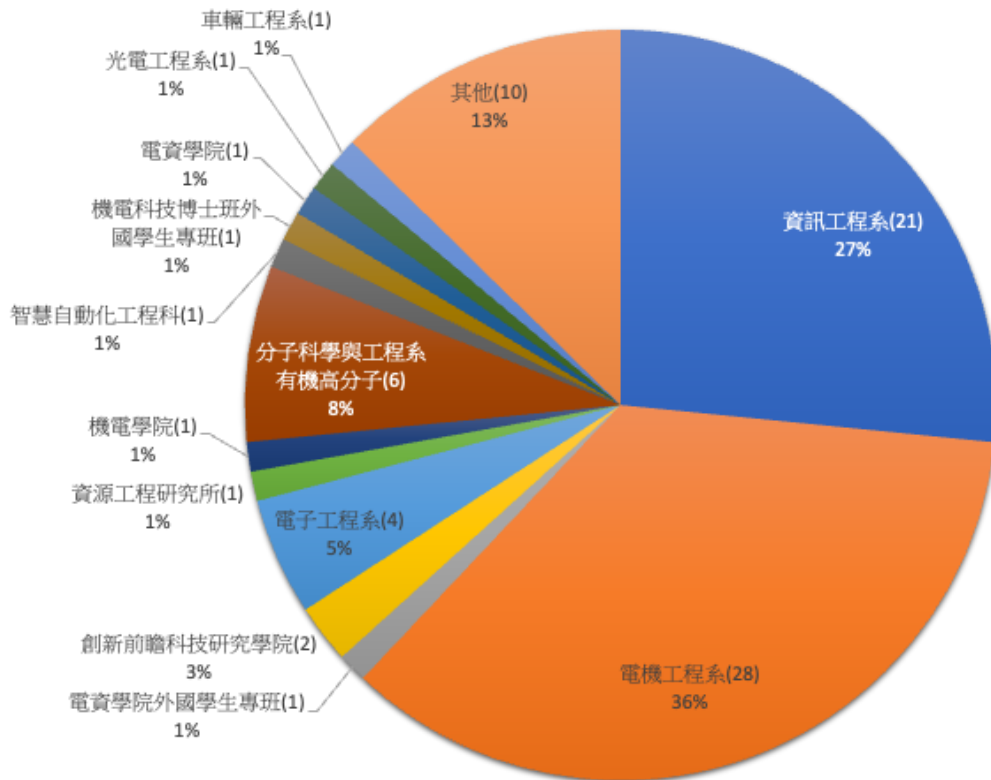
1. 各系所專案數統計共有 79 個專案、45 人進行申請(圖一)。

2. 容器目前可使用的資源計有 H100 有 16 片、V100 有 24 片。

3. 校內容器資源配置的狀況為 40 個容器正在使用中，為滿載的狀態，且尚有 100 個容器在排隊等候中。

4. 本學期累計使用量為 93 片 H100 GPU、275 片 V100 GPU。

(二) AI-Console 平台 9 月中旬進入封測階段並提供部分師生進行體驗。



圖一、VCP-AI 平台各系所專案數統計
(資料期間：114/02/17 00:00~114/07/01 00:00)

五、教學用軟體及使用延伸服務

- (一) 114 年 10 月，因微軟 Windows 10 已停止更新，校園授權軟體網站下架 Windows 10 所有版本。
- (二) 北科軟體雲新增 Cadence OrCAD 24 版軟體，軟體授權由電機系提供，授權期限至 115 年 8 月底。

六、其餘行政事務

- (一) 114 年 7 月 30 日更新 MATLAB 及 Autodesk 之授權程式，8 月 11 日完成 Autodesk 教育授權問題處理。
- (二) 114 年 9 月 10 日下午進行微軟全校授權三年合約第二次付款驗收，9 月 25 日送交驗收記錄，10 月 3 日將發票送交總務處進行付款作業。
- (三) 114 年 4 月至 10 月協助總務處硬碟消磁及破壞 643 顆硬碟。
- (四) 北科軟體雲及 VCP-AI 之 FortiGate 網路設備已於 114 年 11 月 4 日更換完畢，後續將於 114 年 11 月底之前完成標案驗收事宜。

網路作業組：

一、有線及無線網路業務：

- (一) 汰換更新設計館無線基地台，網路組於 114 年 2 月中旬完成設計館無線基地台清查及環境現場勘查，3 月完成館內安裝點位確認，且已備好 82 部無線基地台設備等待 6 月進場施工，預計 6 月底完成。

(二)建置隆玉科技大樓辦公室網路架構，網路組已於 113 年 12 月完成建置網路加密傳輸路由器，供行政同仁安全使用本校 IP 及操作校務行政系統。目前因發生封包丟失現象，網路組正在處理及優化，目前正在與主任及廠商討論相關配套措施之可行性，完成時間暫時無法評估。

二、資安防護相關業務：

(一)每年於 4 月、8 月及 12 月辦理三梯次社交工程教育訓練課程，預計於 4 月 22 日進行第一梯次之社交工程教育訓練

(二)採購與建置職員工機敏感資料與個資洩漏告警系統，網路組已於 4 月完成設備下訂，預計 7 月底完成。另補充，設備交貨後，計中與聯合會同仁因 27001 的新版本規範配合螢幕側錄軟體全面安裝端點型監控軟體，是否進一步啟動限制通訊軟體與 USB 裝置，將再與顧問討論，至於本校行政同仁，將配合以網路設備側錄方式確認是否有個資或極敏感資料外洩之情事，相關控制措施或矯正預防方式，會再送計發會或資安委員會討論後，研擬相關規定送行政會議通過實施。

三、設備採購及維護業務：

(一)汰換更新三教、設計館、材資館、土木館共 4 台骨幹路由器設備，網路組於 114 年 4 月完成校內招標簽呈，預計 4 月 15 日第一次開標，8 月底完成設備更新。

(二)汰換更新東校區宿舍骨幹交換器設備，目前正在進行招標文件簽核，等待公告招標資訊，預計 8 月底完成。

(三)新購與汰換虛擬主機伺服器以及擴充網路空間伺服器，兩案皆預計 7 月底完成。

系統組：

一、建立全校性資訊安全管理制度

(一)114 年 5 月-7 月共完成 6 場教育訓練與說明會共計 348 人。

(二)114 年 6 月 30 日已彙整完成由資安推動小組協助各單位資通訊系統與設備盤點、資通系統分級作業，進行全校資通系統資料蒐集。

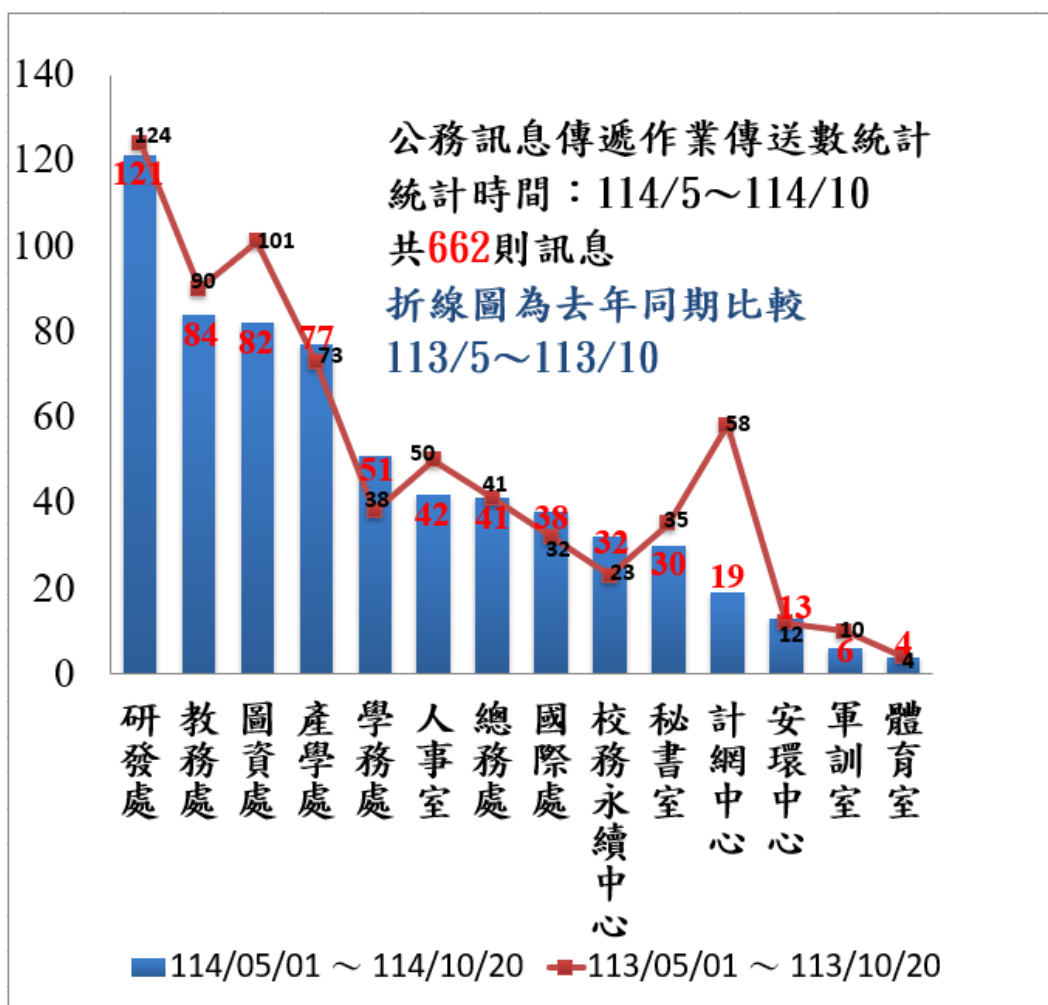
(三)114 年 8 月起進行全校窗口資安職能證書或專業證照培訓，目前已完成 10 位同仁校外培訓，取得 8 張國際證照，以提升本校資安職能與稽核技能。

(四)114 年 10 月 30 日教育部對本校資通安全實地稽核已順利結束，後續進行相關矯正預防追蹤。

(五)114 年 10 月已完成全校 17 個單位資通安全內部稽核作業。

(六)協助行政單位「委外資訊系統建置需求標準作業流程」，114 年 5 月至 10 月已完成共計 6 件。

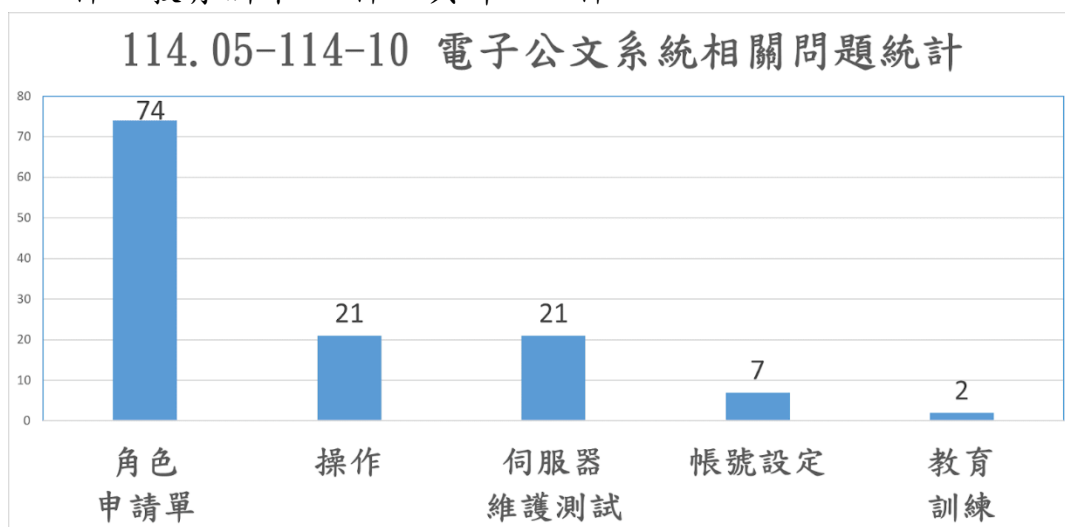
- (七)計中資安內部稽核作業預計 11-12 月進行。
- (八)召開資通安全推動委員會管理審查會議及計中資安管理審查會議，預計 12 月進行。
- 二、RPAGE 網站平台
 - RPAGE2.0 網站平台基礎教育訓練已於 114 年 9 月 3 日辦理，共計 50 人參與，針對網站管理者及使用者進行網站資安宣導。
- 三、Google Workspace for Education Plus
 - (一)目前空間已降為 340TB，將會持續定期清查與刪除資料並進行停權作業。
 - (二) 114 年 7 月完成三年期採購。
- 四、校園入口網站
 - (一)校園入口網站 OAuth2.0 標準驗證目前尚有少數系統尚未完成導入，將延緩現行機制並行緩衝至 114 年 12 月。
 - (二)配合主管機關 KYC 規範，114 年 9 月 25 日完成校園入口網站簡訊強制實名驗證功能修改。
 - (三)校園入口網站系統升級案預計於 115 年 4 月 30 日完成。
- 五、系統組管理 VM 虛擬環境
 - 實體設備目前有 10 台主要伺服器與 4 台次要伺服器，共計 14 台，配合網路儲存體設備進行資源的分配與管理。虛擬伺服器目前約有 153 台運行。
- 六、114 年 10 月協助人事室「差勤管理系統」調整適用勞基法人員留職停薪復職當年度曆年制休假計算公式。
- 七、北科 i 學園 PLUS 預計於 115 年 12 月 31 日前完成系統升級作業。
- 八、114 年 5 至 10 月「線上表單管理系統」申請件數總共 887 件。
- 九、專兼任助理系統已於 114 年 08 月 11 日停止服務。
- 十、114 年 9 月起填報「全國技專校院校務基本資料庫」作業，協助校內說明會、VPN 更新、系統設定、申請修正等，將於 12 月初前匯出資料供秘書室函文報部。
- 十一、114 年 9 月完成北科大校首頁無障礙 AA 標章取得。
- 十二、114 年 5 至 10 月「臺北科大小郵差」傳遞發佈訊息數共計 662 則。



圖二、公文系統處理件數統計

十三、電子公文系統

114年5月至114年10月「電子公文系統」電話及申請處理角色申請單74件、操作答疑21件、伺服器維護測試17件、帳號設定7件、教育訓練2件，共計125件。



圖三、公文系統處理件數統計

校務資訊組：

一、教務處系統

- (一)「學籍系統」、「課程系統」、「排課系統」、「新生選課系統」、「期末預選系統」、「數位證書系統」、「學業成績查詢專區」、「成績登錄系統」、「網路加退選系統」、「新生學號查詢系統」、「註冊編班名單查詢」、「學生成績處理系統」、「線上成績單申請系統」、「課程科目表處理系統」、功能擴增或變更，於 114.07.14~114.11.07 完成。
- (二)「課程概述查詢系統」、「線上成績單申請系統」、「教師指導研究生登錄系統」資料或權限異動，於 114.07.14~114.10.13 完成。
- (三)「教師鐘點費處理系統」網頁版轉置作業，於 114.10.14 完成。
- (四)「暑修作業處理系統」網頁版轉置作業，預計 115.03.06 完成。
- (五)「跨領域志願選填系統」新系統建置，預計 115.04.31 完成。

二、學務處系統

- (一)「諮商預約系統」、「操行成績登錄系統」、「就學貸款申請系統」、「獎助學金申請系統」、「學生停車證申請系統」、「導師教職員查詢專區」、「學生宿舍登錄(抽籤)系統」、「學生獎懲及操行成績處理系統」、「學雜費減免及弱勢助學申請系統」功能擴增或變更，於 114.07.09~114.09.24 完成。
- (二)「學生請假系統」、「學生兵役管理系統」、「學生宿舍管理系統」、「學生停車證申請系統」、「導師教職員查詢專區」、「學生宿舍登錄(抽籤)系統」、「軍訓室服務(輔導)學生紀錄系統」資料或權限異動，於 114.07.07~114.10.13 完成。
- (三)「輔導系統」主機升級，預計 115.12.31 完成。

三、總務處系統

「場地租借管理系統」資料異動，於 114.07.31 完成。

四、研發處系統

- (一)「教師評鑑及基本資料庫系統」功能變更，於 114.09.15 完成
- (二)「沃課 SHOP 系統」功能變更，預計 114.11.30 完成。

五、國際處系統

「導師教職員查詢專區」權限異動，於 114.07.08 完成。

六、人事室系統

「校務人力管理系統」、「工作酬勞控管系統」功能擴增或變更，於 114.07.24~114.08.19 完成。

七、主計室系統

「產學合作資訊系統」權限異動，於 114.07.14 完成。

八、進修部系統

「就學貸款申請系統」功能變更，於 114.09.17 完成。

九、新北市教育局高中職校務行政

「輔導系統」功能擴增，於 114.10.01 完成。

十、逆向工程

(一)教務處「學生成績管理系統」。

(二)教務處「學生成績單自動列印系統」。

(三)教務處「教學評量管理系統」。

(四)學務處「學生獎懲及操行成績管理系統」。

參、臨時動議

案由一：針對資安事件通報，是否應納入「主管同意」作為前置條件，以符合內部流程與法定要求？

(系統組 提)

說 明：建議資安事件通報流程新增主管簽核機制，以符合內部程序與法定要求。(參考附件 1 簡報)

決 議：會後由相關業務單位全面進行通報流程檢討，按實際情形修訂通報流程再行核備。惟當有資安事件發生時，請同仁先經主管同意後再行通報。

案由二：針對社會上生成式 AI 之使用近期發生大量資安事件，計網中心如有使用生成式 AI 以及 Vibe Coding 是否應考慮訂定相關準則與規範？

(網路作業組 提)

說 明：因近期社會上發生多起因使用生成式 AI (Generative AI) 或 AI 輔助開發工具導致的資安事件。建議中心應建立相關準則，規範開發及資料上傳行為，防止敏感資訊外洩。

決 議：請網路組同仁與顧問共同蒐集外部參考資料，於日後中心會議再行討論。

肆、散會。